



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
**ИНСТИТУТ
ПРОБЛЕМ
УПРАВЛЕНИЯ**
ИМ. В.А. ТРАПЕЗНИКОВА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

П Р И К А З

12.12.2022 МОСКВА № 695

Об утверждении Кодекса этики
и служебного поведения
в ИПУ РАН

В целях актуализации антикоррупционной политики в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН), в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказываю:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников ИПУ РАН (далее - Кодекс) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заместителю директора по научной работе Барабанову И.Н. организовать размещение на официальном сайте ИПУ РАН в разделе «Противодействие коррупции» в сети Интернет настоящего приказа.
3. Руководителям структурных подразделений ознакомить подчиненных с Кодексом под роспись. Листы ознакомления сдать для хранения в отдел кадров.
4. Отделу кадров (Гаврилова И.А.) ввести в действие процедуру ознакомления с Кодексом при поступлении на работу новых сотрудников ИПУ РАН.
5. Приказ ИПУ РАН от 20.03.2017 № 51 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения» считать утратившим силу.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Д.А. Новиков

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (далее - соответственно, ИПУ РАН и Кодекс), представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми необходимо руководствоваться работникам ИПУ РАН независимо от замещаемой ими должности.

2. Работник ИПУ РАН, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей профессиональной деятельности.

3. Целью Кодекса является обобщение этических норм и установление правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единых норм поведения, а также содействие укреплению авторитета ИПУ РАН.

4. Кодекс служит основой для формирования уважительного отношения к работе в ИПУ РАН и самоконтроля работников при выполнении трудовой функции.

5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ИПУ РАН своих должностных обязанностей.

6. Знание и соблюдение работником положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников ИПУ РАН

7. Основные принципы служебного поведения работников ИПУ РАН являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с выполнением ими своей трудовой функции.

8. Работники ИПУ РАН, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ИПУ РАН;

б) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий ИПУ РАН;

в) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных,

имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

д) уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику ИПУ РАН каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в сфере профессиональной деятельности работника;

е) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с выполнением своих должностных обязанностей в ИПУ РАН;

ж) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их профессиональную служебную деятельность, решений политических партий и общественных объединений;

з) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

и) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

л) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником ИПУ РАН должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ИПУ РАН;

м) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

н) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

о) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок от имени ИПУ РАН в отношении деятельности ИПУ РАН и его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника ИПУ РАН;

п) соблюдать установленные в ИПУ РАН правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Института, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

с) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

9. Работнику ИПУ РАН запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального

характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные работником ИПУ РАН в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно федеральной собственностью и передаются работником Института по акту в уполномоченное структурное подразделение Института, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации и в соответствии с локальными нормативными актами Института.

10. Работник Института, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в ИПУ РАН благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

11. Работник ИПУ РАН, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работником, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

11. Работник ИПУ РАН, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, обязан принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Этические правила служебного поведения работников ИПУ РАН.

13. В служебном поведении работнику ИПУ РАН необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

14. В служебном поведении работник ИПУ РАН воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих

противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

15. Работники ИПУ РАН призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники ИПУ РАН должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

16. Внешний вид работника ИПУ РАН при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к ИПУ РАН, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

17. В процессе телефонного общения следует соблюдать следующее правило:

если вопрос, по которому работнику необходимо связаться с коллегами или внешними представителями не является срочным, следует отдавать предпочтение связи по электронной почте с учетом правил, установленных локальными нормативными актами ИПУ РАН. Если же вопрос является срочным, однако, при этом необходимо донести до собеседника большой объем информации, то телефонный звонок должен быть предварен электронным сообщением, содержащим эту информацию в необходимом объеме.

18. При возникновении конфликтной ситуации между подразделениями, приоритетным направлением решения конфликта является учет интересов ИПУ РАН.

19. Соблюдать принципы и требования, установленные Федеральными законами от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и изданные в соответствии с ним внутренние регулятивные документы ИПУ РАН, не создавать своими действиями необоснованные преимущества для каких-либо участников закупок.

20. Руководители всех уровней не имеют права скрывать от вышестоящего руководства факты ненадлежащего исполнения их подчиненными - работниками ИПУ РАН - трудовых обязанностей ИПУ РАН.

21. Руководители всех уровней ИПУ РАН не должны допускать преследование работников Института за уведомление или информирование соответствующего руководителя, предусмотренное настоящим Кодексом. В то же время необходимо пресекать любые попытки распространения заведомо ложной информации, непроверенных или неподтвержденных фактов с целью опорочить работника ИПУ РАН, независимо от его должности.

22. На работника ИПУ РАН не может быть наложено дисциплинарное взыскание за предоставление информации о нарушении Кодекса, за критику руководителя или коллег по обстоятельствам, предусмотренным настоящим Кодексом.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

23. Нарушение работником ИПУ РАН положений настоящего Кодекса подлежит обсуждению на заседании собрания соответствующего трудового коллектива с приглашением курирующих подразделение должностных лиц.

24. Соблюдение работниками ИПУ РАН положений настоящего Кодекса предлагается учитывать при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.