



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

**ПРИКАЗ**

06 июля 2018 г.

Москва

№ 48

**Об утверждении устава  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Института проблем управления им. В.А. Трапезникова  
Российской академии наук**

В соответствии с Положением о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, приказываю:

Утвердить прилагаемый устав Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук.

Министр

М.М. Котюков

КОПИЯ  
ВЕРНА

Министерство науки и высшего  
образования Российской Федерации  
Департамент правового обеспечения

10.07.2018

Действительности Министр  
Начальник отдела  
Подпись С.О. Тихонов

УТВЕРЖДЕН

приказом

Министерства науки

и высшего образования

Российской Федерации

от 06.07.2018 № 48

## Устав

Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Института проблем управления им. В.А. Трапезникова  
Российской академии наук

### 1. Общие положения

1. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (далее – Институт) является научной организацией.

Институт создан как Институт автоматики и телемеханики Академии наук СССР в соответствии с постановлением Совета Народных Комиссаров СССР от 16 июня 1939 г.

На основании Указа Президента РСФСР от 21 ноября 1991 г. № 228 «Об организации Российской академии наук» Институт вошел в состав Российской академии наук как Институт проблем управления Российской академии наук.

В соответствии с постановлением Президиума Российской академии наук от 18 декабря 2007 г. № 274 Институт переименован в Учреждение Российской академии наук Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова РАН.

В соответствии с постановлением Президиума Российской академии наук от 13 декабря 2011 г. № 262 наименование Учреждения Российской академии наук Института проблем управления им. В.А. Трапезникова РАН изменено на Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук.

В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных

академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р Институт передан в ведение Федерального агентства научных организаций (ФАНО России).

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р Институт передан в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

2. Институт является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного учреждения.

3. Учредителем и собственником имущества Института является Российская Федерация.

4. Функции и полномочия учредителя Института от имени Российской Федерации осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее также – Министерство).

5. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Институту, осуществляют Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим Уставом.

6. Институт осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская академия наук» (далее – РАН), государственными и общественными объединениями, профессиональными организациями, иными юридическими и физическими лицами.

Научно-методическое руководство деятельностью Института осуществляет РАН, которое заключается:

в участии в формировании государственного задания Института на оказание государственных услуг (выполнение работ) на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований;

в осуществлении оценки результатов деятельности Института;

в проведении экспертизы научных и (или) научно-технических результатов, полученных Институтom;

в согласовании кандидатур на должность Директора Института.

7. Министерство осуществляет следующие функции и полномочия учредителя в установленном порядке:

7.1. Выполнение функций и полномочий учредителя Института при его создании, реорганизации и ликвидации.

7.2. Утверждение Устава Института, а также вносимых в него изменений.

7.3. Назначение (утверждение) на должность и освобождение от должности Директора Института.

7.4. Заключение и расторжение трудового договора с Директором Института.

7.5. Утверждение программы развития Института.

7.6. Формирование и утверждение с учетом предложений РАН государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Института.

7.7. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтым собственником или приобретенного Институтым за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений.

7.8. Утверждение перечня недвижимого имущества, закрепленного за Институтым учредителем или приобретенного Институтым за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений.

7.9. Согласование совершения Институтым крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

7.10. Принятие решения об одобрении сделок с участием Института, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

7.11. Установление порядка определения платы для юридических и физических лиц за относящиеся к основным видам деятельности Института услуги (работы), оказываемые Институтым сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного

государственного задания, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.12. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Институтом собственником либо приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

7.13. Согласование распоряжения недвижимым имуществом Института, в том числе передачи его в аренду.

7.14. Согласование в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, внесения Институтом в уставный капитал хозяйственных обществ в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Институтом за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, или передачи им такого имущества иным образом.

7.15. Согласование передачи Институтом некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом собственником или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.16. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Института в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.17. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Института и об использовании закрепленного за ним федерального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.18. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Института, превышение которого влечет расторжение трудового договора с Директором Института по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.19. Осуществление контроля деятельности Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.20. Осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации и настоящим Уставом.

8. В своей деятельности Институт руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

9. Институт является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, а также лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Институт имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Институт в пределах, установленных законом, владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целью своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Институт отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, закрепленным за ним собственником имущества и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом собственником этого имущества или приобретенного Институтом за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

12. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Института, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Институт не отвечает по обязательствам собственника имущества Института.

13. Институт выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством с учетом предложений

РАН, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Институт осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Института.

Институт не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

14. Для достижения целей своей деятельности Институт от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

15. Институт в установленном порядке самостоятельно формирует свою структуру.

Основными научными подразделениями Института являются научно-исследовательские лаборатории. При необходимости в Институте могут создаваться: научно-исследовательские отделы, включающие несколько лабораторий; секторы в рамках лабораторий; временные творческие коллективы (рабочие группы) для выполнения работ по конкретным проектам, государственным заданиям, программам и международным проектам. Для выполнения прикладных научных исследований в структуре Института могут быть образованы инновационные (научно-внедренческие) и другие подразделения. Создаваемые научные, инновационные и другие подразделения действуют на основании положений, утвержденных Директором Института.

Институт может иметь в своей структуре также научно-образовательные центры, учебные центры, информационные центры, информационно-аналитические центры, вычислительные центры, информационно-библиотечные центры, музеи, архивы, редакции журналов и другие подразделения.

В структуру Института также входят управленческие, хозяйственные и иные подразделения (в том числе может входить столовая).

Структурные подразделения Института действуют на основании положений, утвержденных Директором Института.

16. Официальное наименование Института:

на русском языке:

полное – Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук;

сокращенное – ИПУ РАН;

на английском языке:

полное – V.A. Trapeznikov Institute of Control Sciences of Russian Academy of Sciences;

сокращенное – ICS RAS.

17. Место нахождения Института – 117997, г. Москва, Профсоюзная ул., д. 65.

18. Устав Института, все изменения, вносимые в него, утверждаются Министерством и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

19. Институт не имеет филиалов и представительств.

Создание, реорганизация и ликвидация филиалов и представительств Института осуществляется Институтом по согласованию с Министерством путем внесения изменений в настоящий Устав.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Института

20. Основной целью и предметом деятельности Института является проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и разработок, направленных на получение новых знаний в области проблем управления.

21. Институт осуществляет следующие основные виды деятельности:

21.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, в том числе по следующим направлениям:

теория систем и общая теория управления;

методы управления сложными техническими и человеко-машинными системами;

теория управления в междисциплинарных моделях организационных, социальных, экономических, медико-биологических и экологических систем;

научные основы технологий управления подвижными объектами и навигации;

теория и методы разработки программно-аппаратных и технических средств управления и сложных информационно-управляющих систем;

научные основы интегрированных систем управления и автоматизации технологических процессов управления производством.

21.2. Участие в выполнении федеральных и региональных научных программ и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научных, научно-технических и иных экспертиз.

21.3. Проведение научных исследований по проектам и грантам, получившим финансовую поддержку государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных фондов, фондов международных и иностранных организаций.

21.4. Разработка систем управления, их элементов или составных частей, в том числе систем управления безопасностью, вооружением, военной и специальной техникой, в том числе в рамках государственного оборонного заказа.

21.5. Испытания и сертификация продукции и услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21.6. Учреждение научных изданий, осуществление редакционной, издательской и полиграфической деятельности, выпуск сборников, журналов, книг, брошюр, препринтов, карт, планов, атласов, схем, научно-технических, научно-методических и иных изданий.

21.7. Организация и проведение выставок, ярмарок, семинаров, конференций, совещаний, симпозиумов, фестивалей, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий по профилю Института, в том числе научных, научно-организационных и международных (или с участием иностранных ученых).

21.8. Выполнение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

21.9. Осуществление музейной и выставочной деятельности, в том числе проведение экскурсий и научно-популярных лекций, а также хранение, изучение, публичное представление музейных предметов и музейных коллекций Института и иных коллекций, представляющих научную ценность.

21.10. Осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам магистратуры; программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих; дополнительным профессиональным

программам — программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

21.11. Осуществление подготовки научных кадров в докторантуре.

22. Институт вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Министерством, если иное не предусмотрено федеральным законом.

23. Институт вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Институт, и соответствует указанной цели:

23.1. Выполнение работ и оказание услуг в области: атомной и тепловой энергетики; использования недр; разработки месторождений углеводородов и других природных ресурсов; уничтожения химического оружия; космической деятельности; создания систем управления летательными аппаратами, систем управления надводными и подводными кораблями и аппаратами; аварийно-спасательных систем и средств поиска и спасения на море; создания систем планирования, информационно-аналитических центров; тренажеров и технических средств обучения; систем управления оружием; топографо-геодезической и картографической деятельности; автоматизации и создания автоматизированных систем управления и геоинформационных систем; разработки технических средств управления и программного обеспечения, а также других теоретических и прикладных задач управления.

23.2. Экспертная деятельность.

23.3. Изготовление в рамках опытного и (или) мелкосерийного производства и реализация продукции, включая опытные и экспериментальные образцы и партии, производимые подразделениями Института, в том числе измерители расходов и средства дозирования различных материалов, измерители комплексных величин, сенсоры, печатные модули различных приборов, датчиков и других средств автоматизации и их элементов.

23.4. Оказание информационных, вычислительных и консультационных услуг, разработка и внедрение информационных систем и программного обеспечения.

23.5. Проведение работ и оказание услуг по испытаниям и сертификации технических и программных средств и систем.

23.6. Оказание услуг в области защиты государственной тайны.

23.7. Оказание транспортных услуг.

23.8. Реализация в установленном порядке выведенных из эксплуатации, устаревших или неиспользуемых материальных средств, сдача специализированным организациям вторичного сырья, в том числе – лома и отходов драгоценных металлов.

23.9. Оказание услуг по организации питания, в том числе в столовых и буфетах Института и реализации полуфабрикатов и другой буфетной продукции.

23.10. Оказание услуг по библиографическому и библиотечному обслуживанию.

23.11. Оказание редакционных, издательских и полиграфических услуг, услуг по копированию и переплету документов.

23.12. Распространение (реализация) печатной продукции, в том числе содержащей результаты научной деятельности Института, а также научно-методических материалов, методических рекомендаций, монографий, сборников научных трудов и другой печатной продукции.

23.13. Распространение (реализация), в том числе на электронных носителях и по каналам связи, продукции, изданий и услуг, производимых научными, инновационными и иными подразделениями Института.

23.14. Деятельность по организации ярмарок, выставок, конгрессов и других программных мероприятий.

23.15. Оказание услуг по ремонтно-строительным, отделочным, электромонтажным и электротехническим работам.

23.16. Выполнение функций заказчика-застройщика при осуществлении капитального строительства и заказчика при осуществлении работ, связанных с капитальным ремонтом, текущим ремонтом и реконструкцией зданий и сооружений, включая объекты социальной инфраструктуры Института.

23.17. Оказание услуг по парковке автотранспорта на территории Института.

23.18. Внешнеэкономическая деятельность.

23.19. Предоставление в установленном порядке в аренду временно не используемого имущества, в том числе недвижимого.

23.20. Оказание услуг по ответственному хранению имущества третьих лиц.

23.21. Использование принадлежащих Институту исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23.22. Оказание услуг, связанных с предоставлением в наем жилых помещений и проживанием в жилых домах, общежитиях и базах отдыха.

23.23. Оказание услуг по организации и эксплуатации оздоровительных лагерей и других объектов социальной инфраструктуры Института, по организации и проведению спортивно-оздоровительных мероприятий, в том числе в спортивных сооружениях Института.

24. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Устава в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Институт может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

25. Приносящей доход деятельностью согласно разделу 2 настоящего Устава Институт может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

### 3. Права и обязанности Института

26. Институт имеет право в установленном порядке:

26.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Министерством.

26.2. В рамках своей компетенции с учетом перспектив развития, спланированных на основе анализа, осуществлять финансово-экономическую деятельность.

26.3. Получать и использовать доход от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

26.4. Создавать представительства и филиалы, действующие на основании утвержденных Институтom положений.

26.5. Осуществлять подготовку внутренних нормативных актов Института и других документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Подготовка внутренних нормативных документов, затрагивающих трудовые отношения работников Института, осуществляется с учетом мнения представительного органа работников Института.

26.6. В соответствии с нормативными правовыми актами Министерства формировать структурно-штатную численность Института.

26.7. Принимать и увольнять работников Института в соответствии с законодательством Российской Федерации. Проводить избрание по конкурсу на замещение должностей научных работников Института, а также аттестацию работников Института в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

26.8. Устанавливать для работников Института дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

26.9. Осуществлять выплаты стимулирующего характера, в том числе премировать работников Института, оказывать материальную помощь работникам Института.

26.10. Для осуществления своей деятельности взаимодействовать на договорной основе с иными юридическими и физическими лицами.

26.11. Выступать заказчиком товаров, работ и услуг, в том числе при осуществлении закупки для обеспечения нужд Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26.12. Представлять руководителю профильного Департамента Министерства предложения по вопросам, относящимся к компетенции Института.

В инициативном порядке направлять в Министерство проект изменений в свой Устав, а также замечания (предложения) в отношении предлагаемого Министерством к утверждению проекта Устава Института (вносимых в него изменений).

26.13. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Министерства, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы

собственности, материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Института.

26.14. Вести в установленном порядке переписку с организациями, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Института.

26.15. Осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в деятельности российских и международных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, участвовать в международных программах и соглашениях.

26.16. Участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах, выставках и других научных мероприятиях.

26.17. В установленном порядке быть учредителем или участником некоммерческих и коммерческих организаций, в том числе быть учредителем хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Институту.

26.18. Осуществлять сотрудничество с образовательными организациями высшего образования по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров, в том числе по вопросам создания в соответствии с законодательством Российской Федерации базовых кафедр, научно-образовательных центров, специализированных школ и других образовательных структур.

26.19. Создавать в установленном порядке совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук и обеспечивать его деятельность.

26.20. Формировать основные направления исследований, планы научно-исследовательских работ и другие планы Института.

26.21. Осуществлять финансовое, материально-техническое и информационное обеспечение научных исследований, проводимых сверх установленного государственного задания.

26.22. Пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Института и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

27. Институт обязан:

27.1. Обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения. Реализовывать планы научных работ и иные планы деятельности Института.

27.2. Ежегодно представлять отчет о результатах деятельности и использовании закрепленного за Институтом государственного имущества в Министерство.

27.3. Размещать на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о планах и результатах своей деятельности в установленном законодательством Российской Федерации объеме, а также электронные копии соответствующих документов.

27.4. Обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Институтом.

27.5. Согласовывать с Министерством распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Институтом собственником или приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

27.6. Предоставлять сведения об имуществе Института в Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

27.7. Согласовывать с Министерством совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

27.8. Согласовывать с Министерством совершение сделок с участием Института, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

27.9. Осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27.10. Представлять бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, в том числе ежегодно представлять в РАН в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, отчет о проведенных фундаментальных научных исследованиях и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах.

27.11. Осуществлять финансовое, материально-техническое и информационное обеспечение научных исследований в рамках утвержденного государственного задания.

27.12. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.

27.13. Осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представление бюджетной отчетности в Министерство в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку единой государственной финансовой, кредитной, денежной политики для бюджетных учреждений.

27.14. Платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

27.15. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.16. Обеспечивать работникам Института безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

27.17. Обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Института.

27.18. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Института.

27.19. Не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации.

27.20. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств.

27.21. Выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.22. Осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.23. Выполнять обязательства по защите государственной и иных видов тайн в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.24. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Организация деятельности и управление деятельностью Института

28. Управление Институтом осуществляется его руководителем – Директором.

Директор является постоянно действующим исполнительным и распорядительным органом Института, осуществляет руководство Институтом на принципах единоначалия, организует работу Института в пределах своей компетенции и несет ответственность за его деятельность.

29. Директор назначается (утверждается) на должность и освобождается от должности Министром науки и высшего образования Российской Федерации в установленном порядке.

Директор избирается коллективом Института из числа кандидатур, согласованных с президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством.

Инициатором проведения выборов Директора Института является Министерство.

Организатором выборов Директора в Институте является Ученый совет Института.

Порядок проведения выборов Директора в Институте устанавливается настоящим Уставом и Положением, утверждаемым Ученым советом Института.

Утвержденные в установленном порядке кандидатуры на должность Директора Института рассматриваются коллективом Института. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатур.

Избранной коллективом Института считается кандидатура на должность Директора Института, набравшая наибольшее число голосов участвующих в голосовании работников Института, при условии участия в голосовании более половины работников Института.

В случае если выборы Директора Института признаны не состоявшимися, проводятся повторные выборы Директора Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и абзацами вторым – седьмым настоящего пункта.

Решение коллектива Института оформляется протоколом, утверждаемым председателем Ученого совета Института, и в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Министерство.

Выборы Директора Института проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Министерством кандидатур на должность Директора Института.

30. Министерство заключает с Директором трудовой договор на срок до 5 лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор подотчетен в своей деятельности Министерству, заключившему с ним трудовой договор.

31. Директор Института:

31.1. Руководит деятельностью Института.

31.2. Представляет интересы Института в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим Уставом, без доверенности действует от имени Института, совершает сделки и иные юридические действия, выступает в судах.

31.3. Распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Института, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия).

31.4. Издает приказы, дает указания в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения работниками Института.

31.5. Утверждает структуру и штатное расписание Института в пределах средств, направляемых на оплату труда, в установленном порядке.

31.6. Утверждает положение об оплате труда работников Института и о выплате им вознаграждений.

31.7. Утверждает документы, регламентирующие деятельность работников Института.

31.8. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет работников Института, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры.

31.9. Организует координацию деятельности подразделений Института, распределяет обязанности между заместителями Директора Института.

31.10. Решает текущие вопросы материально-технического обеспечения деятельности Института.

31.11. Руководит текущей финансовой деятельностью Института и несет за нее персональную ответственность.

31.12. Открывает в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, счета в кредитных организациях.

31.13. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Директор Института несет ответственность за наличие просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимое значение таковой, установленное внутренним нормативным актом Министерства.

33. Директор Института несет персональную ответственность за деятельность Института, в том числе за невыполнение задач и функций Института, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Института, за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

34. Директор несет перед Институтом ответственность в размере убытков, причиненных Институту в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

35. Директор несет персональную ответственность за:

создание условий и организацию работ, обеспечивающих защиту сведений, составляющих государственную тайну;

создание условий, при которых соответствующее должностное лицо или гражданин знакомятся только с теми сведениями, составляющими государственную тайну, и в таких объемах, которые необходимы ему для выполнения его должностных (функциональных) обязанностей;

несоблюдение установленных ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

36. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, Директор и иные должностные лица Института несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

37. Директор имеет заместителей по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Института.

Заместители Директора Института назначаются на должность и освобождаются от должности Директором Института в установленном порядке на срок до пяти лет, но не более срока окончания полномочий Директора Института.

Заместители Директора Института, достигшие возраста шестидесяти пяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации, в установленном порядке.

Директор Института имеет право продлить срок пребывания в должности работников, занимающих должности заместителей Директора Института по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Института, до достижения ими возраста семидесяти лет, но не более срока окончания полномочий Директора Института.

На период временного отсутствия Директора (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности приказом Директора возлагаются на одного из его заместителей (или иное лицо, в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Ученый секретарь Института избирается Ученым советом Института по представлению Директора Института, его должностные обязанности определяются Директором Института.

38. В Институте могут образовываться коллегиальные совещательные органы, действующие на основании положений, утверждаемых Директором Института.

39. В Институте действует коллегиальный орган – Конференция научных работников Института. Выбор делегатов на Конференцию научных работников Института осуществляется на заседаниях тематических научных секций Ученого совета Института исходя из представительства: 1 делегат от 5 научных работников лабораторий, курируемых соответствующей секцией. Порядок работы Конференции научных работников Института устанавливается Ученым советом Института.

Конференция научных работников Института считается правомочной, если на ней присутствует не менее половины списочного состава избранных делегатов. Решения Конференции научных работников Института принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих делегатов Конференции научных работников Института.

Конференция научных работников Института, которая собирается по решению Директора Института:

избирает Ученый совет Института;

решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

40. Для рассмотрения основных научных, научно-организационных и кадровых вопросов Института создается Ученый совет.

Ученый совет Института избирается из числа работников Института, имеющих ученую степень, после назначения Директора Института тайным голосованием на Конференции научных работников Института. В состав Ученого совета Института могут быть также избраны ученые, не работающие в Институте (с их согласия).

Ученый совет Института имеет тематические научные секции, деятельность которых регламентируется положением об Ученом совете Института, утверждаемым Директором Института.

Ученый совет Института избирается на срок полномочий Директора. Число членов Ученого совета Института определяется Конференцией научных работников Института. Процедура избрания Ученого совета и членов его тематических научных секций регламентируется положением об Ученом совете Института, утверждаемым Директором Института.

В состав Ученого совета Института по должности входят Директор Института, являющийся председателем Ученого совета Института, и ученый секретарь Института, являющийся ученым секретарем Ученого

совета Института. В состав Ученого совета Института без выборов входят члены РАН, работающие в Институте (с их согласия).

Ученый совет Института правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 его состава. Решения Ученого совета Института принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Ученого совета Института.

Решения Ученого совета Института принимаются открытым голосованием, если Ученый совет не примет решение о проведении тайного голосования. Все персональные вопросы на заседаниях Ученого совета Института решаются путем тайного голосования.

Ученый совет Института действует на основании положения, утверждаемого Директором Института.

41. Ученый совет:

41.1. Разрабатывает и утверждает план научных работ Института в соответствии с ежегодно разработанными Министерством и утвержденными в установленном порядке планами проведения фундаментальных и поисковых научных исследований научных организаций, подведомственных Министерству, в рамках выполнения программы фундаментальных научных исследований в Российской Федерации на долгосрочный период.

41.2. Разрабатывает основные направления научных исследований Института.

41.3. Рекомендует к утверждению программы научно-исследовательских работ, планы подготовки научных кадров, международного научного сотрудничества, совещаний и конференций, а также другие планы, рассматривает вопросы материально-технического и финансового обеспечения планируемых работ.

41.4. Обсуждает предложения по структуре Института и ее изменениям.

41.5. Обсуждает отчеты руководителей научных подразделений о результатах научно-исследовательской работы.

41.6. Обсуждает и утверждает важнейшие результаты деятельности Института для представления в годовой отчет.

41.7. Проводит обсуждение актуальных проблем развития науки, заслушивает научные доклады и сообщения.

41.8. Выдвигает научные труды, изобретения и иные достижения на соискание именных медалей и премий, представляет работников Института к присвоению ученых и почетных званий.

41.9. Выдвигает кандидатов в члены РАН.

41.10. Избирает главных редакторов учреждаемых Институтом изданий и состав их редколлегий по представлению Директора Института.

41.11. Оценивает результаты научно-исследовательских работ Института в целом и его научных подразделений.

41.12. Разрабатывает предложения по принципам материально-технического обеспечения научных исследований и научно-организационной деятельности Института.

41.13. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

42. Отношения работников и Института, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

43. Институт строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе настоящего Устава, договоров, соглашений, контрактов.

44. Проверку по всем видам деятельности Института осуществляют Министерство, другие уполномоченные федеральные органы власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

## 5. Имущество и финансовое обеспечение Института

45. Имущество Института является федеральной собственностью и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

46. Источниками формирования имущества Института являются:  
движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Институтом на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счет средств федерального бюджета и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

47. Плоды, продукция и доходы, полученные от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Института, а также имущество, приобретенного Институтом по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Института.

48. Права Института на результаты интеллектуальной деятельности, созданные им в процессе осуществления своей деятельности, закрепляются за Институтом в случае и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

49. Права пользования земельными участками, предоставленными Институту, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

50. Институт несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

51. Институт реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

52. Институт без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у Института на праве оперативного управления, Институт вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

53. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом собственником или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счет средств федерального бюджета не осуществляется.

54. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Институтом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Институту из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

55. Собственник имущества вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Институтом или приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

56. Источниками финансового обеспечения Института являются: субсидии, предоставляемые Институту из федерального бюджета; средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

57. Финансовое обеспечение выполнения Институтом государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

58. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Институтом, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

59. Передача Институтом некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Институтом собственником или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, может быть осуществлена Институтом по согласованию с Министерством.

60. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «О некоммерческих организациях», может быть совершена Институтом только с предварительного согласия Министерства.

61. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Министерством.

62. Институт не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

63. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Института и использованием Институтым имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 6. Реорганизация и ликвидация Института

64. Реорганизация и ликвидация Института осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

65. При ликвидации Института увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

66. Имущество Института, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Института, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

67. При ликвидации Института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

68. При ликвидации или реорганизации Института, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Институт обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.

Заявление на регистрацию в Едином государственном реестре юридических лиц

г. Москва

26 июля 2018

ОГРН 10347439269590

ГРН 41847448621537

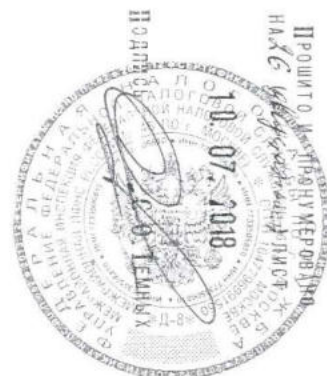
Сторожа, документ хранится в архиве организации

Сторожа ГРН

должность, подпись, печать

подпись

печать



Федеральное государственное бюджетное учреждение науки

Институт проблем управления

им. Л. А. Трапезникова

Поступило

26 07 2018

Вх. № 1566

28.02  
104279A

КОПИЯ  
ВЕРНА



19.09.2019

Действительности Министерства  
зам. директора  
Подпись *Владимир Мигунов Р.А.*

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**ПРИКАЗ**

19 сентября 2019г

№ 824

Москва

**О внесении изменения в устав  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Института проблем управления им. В.А. Трапезникова  
Российской академии наук**

В соответствии с Положением о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, приказываю:

1. Утвердить прилагаемое изменение в устав Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 июля 2018 г. № 48.
2. Директору Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук обеспечить государственную регистрацию изменения в устав в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Министр

М.М. Котюков

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом  
Министерства науки  
и высшего образования  
Российской Федерации  
от 19 сентября 2015 № 824

Изменение в устав  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Института проблем управления им. В.А. Трапезникова  
Российской академии наук

Подпункт 7.5 пункта 7 исключить.

Межрайонная ИФНС России № 46  
по г. Москве

наименование регистрирующего органа  
Федеральный государственный реестр юридических лиц

дата записи 06 MAR 2020 20 года

ИНН 1037739269590

ОГРН 2207702087910

документа хранится в регистрирующем

Г И Н

судебного органа  
регистрирующего органа

*В.И.И.*



ПРОШЛО И ПРОЧИТАНО  
НА 2 (два) листа

19.09.2019

*В.И.И.*  
Иванов И.А.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт проблем управления  
им. В.А. Трапезникова  
Российской академии наук (ИПУ РАН)

ПОСТУПИЛО  
«12» 03.10.2019 г.  
Вх. № 428

Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1037739269590,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 28.12.2021 за ГРН 2217712022251



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 1386D400EAC608F4226F7EABC396D7C  
Владелец: Васюткин Александр Николаевич  
МИФНС России № 46 по г. Москве  
Действителен: с 15.03.2021 по 15.03.2022



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ПРИКАЗ

3 декабря 2021.

Москва

№ 1140

**О внесении изменений в устав  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Института проблем управления им. В.А. Трапезникова  
Российской академии наук**

В соответствии с федеральными законами от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», от 25 мая 2020 г. № 157-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части установления предельного возраста для замещения должностей руководителей, заместителей руководителей государственных и муниципальных образовательных организаций высшего образования и научных организаций и руководителей их филиалов», от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539, подпунктом 4.3.22 пункта 4 Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, а также с учетом ходатайства Федерального государственного

бюджетного учреждения науки Института проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (далее – ИПУ РАН) от 8 октября 2021 г. № Д1/2180 приказываю:

1. Утвердить прилагаемые изменения в устав ИПУ РАН, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 июля 2018 г. № 48, с изменением, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19 сентября 2019 г. № 824 (далее – изменения в устав).

2. Директору ИПУ РАН Новикову Д.А. обеспечить государственную регистрацию изменений в устав в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Департамент координации деятельности научных организаций (Швед К.А.).

Заместитель Министра



А.М. Медведев

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом Министерства науки  
и высшего образования  
Российской Федерации  
от 3 декабря 2021 № 1140

Изменения в устав  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института  
проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук

1. В подпункте 21.10 пункта 21 после слов «программ подготовки» дополнить словами «научных и».

2. Абзац второй пункта 28 изложить в следующей редакции:

«Директор Института руководит деятельностью Института на принципах единоначалия и несет ответственность за руководство научной, научно-технической, организационно-хозяйственной деятельностью Института, а также за реализацию программы развития Института.».

3. Абзац первый и второй пункта 29 изложить в следующей редакции:

«29. Директор Института избирается коллективом Института из числа кандидатур, согласованных президиумом РАН и одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию с последующим утверждением Министерством.

При наличии вакантной должности Директора Института или его длительного отсутствия Министерство определяет лицо, которое будет исполнять его обязанности. Решение Министерства о назначении исполняющего обязанности руководителя научной организации на период до избрания нового руководителя научной организации согласовывается президентом РАН в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

4. Пункт 30 дополнить абзацами следующего содержания:

«Должность Директора Института замещается лицом в возрасте не старше семидесяти лет независимо от срока действия трудового

договора. Лицо, замещающее должность Директора Института и достигшее возраста семидесяти лет, переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации, в установленном порядке.

Одно и то же лицо не может замещать должность Директора Института более трех сроков.».

5. Пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Директор Института имеет заместителей по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Института.

Должность заместителя Директора Института по научной работе замещается по конкурсу в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Другие заместители Директора Института назначаются на должность и освобождаются от должности Директором Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Должности заместителей Директора Института замещаются лицами в возрасте не старше семидесяти лет независимо от срока действия трудового договора.

С заместителями Директора Института заключаются срочные трудовые договоры, сроки действия которых не могут превышать сроки полномочий Директора Института.

Заместители Директора Института, достигшие возраста семидесяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Ученый секретарь Института назначается на должность Директором Института по представлению Ученого совета Института.

В период краткосрочного отсутствия Директора Института (командировки, отпуск, болезнь) его обязанности согласно приказу Директора Института, возлагаются на одного из его заместителей (иное лицо) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37.1. В целях сохранения преемственности и обеспечения развития научных школ и направлений в работе Института, передачи опыта и знаний коллективу работников, активизации его творческой деятельности в Институте по решению Ученого совета может учреждаться должность научного руководителя Института. Лицо, замещающее должность научного руководителя Института, не вправе осуществлять полномочия Директора Института, его заместителей.

Научный руководитель Института избирается Ученым советом Института сроком на пять лет из числа ведущих ученых, имеющих значительные научные достижения в соответствующей отрасли наук

по профилю Института и опыт работы на руководящей должности в научной организации не менее пяти лет, и назначается на должность приказом Директора Института.

Кандидатура на должность научного руководителя Института согласовывается президиумом РАН в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Научный руководитель Института:

обеспечивает формирование приоритетных направлений и тематики научных исследований в Института;

участвует в определении программы развития Института;

участвует в деятельности коллегиальных органов управления Института;

участвует в решении вопросов совершенствования научной, научно-технической, организационной и управленческой деятельности Института;

курирует направления научной деятельности Института по профилю своей деятельности, координирует научную деятельность структурных подразделений Института;

участвует в формировании планов научных работ и обосновании целей и задач исследований, определяет значение и необходимость проведения исследований, пути и методы их выполнения, содействует обеспечению высокого качества и высокого научного уровня научных работ, практическому использованию их результатов;

участвует в разработке и осуществлении кадровой политики Института, в том числе по подготовке и привлечению к научной деятельности молодых ученых и специалистов;

обеспечивает преемственность в развитии и сохранении научных школ и направлений Института;

оказывает содействие в организации и осуществлении работ по привлечению и эффективной реализации научных грантов, контрактов и договоров в целях повышения научного потенциала Института;

представляет Институт в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

Права и обязанности научного руководителя Института, иные вопросы его деятельности определяются положением, утверждаемым Директором Института.

37.2. В Институте по решению Ученого совета может учреждаться должность руководителя научного направления Института.

Руководитель научного направления Института назначается на должность приказом Директора Института по согласованию с ученым советом Института и освобождается от должности Директором Института. Лицо, замещающее должность руководителя научного направления Института, не вправе осуществлять полномочия Директора Института, его заместителей.

Кандидатура на должность руководителя научного направления Института согласовывается президиумом РАН в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Руководитель научного направления Института:

обеспечивает формирование приоритетных направлений и тематики научных исследований в Институте по определенному направлению научных исследований;

обеспечивает преемственность и развитие направления научных исследований, проводимых Институтом;

вносит предложения по вопросам совершенствования и организации направления научных исследований, проводимых Институтом.

Права и обязанности руководителя научного направления Института, иные вопросы его деятельности определяются положением, утверждаемым Директором Института.».

6. Подпункт 41.1 пункта 41 изложить в следующей редакции:

«41.1. Разрабатывает и утверждает планы научных работ, программу развития Института гласно, исходя из государственных заданий и профиля Института, его научных и экономических интересов.».



Пропито, пронумеровано и скреплено  
печатью 6 ( шест ) листа(ов)  
Должность: главный специалист-эксперт  
Департамента координации деятельности  
научных организаций Минобрнауки России  
Подпись: Гужвина А.М. 2021 г.  
« 15 » сентября



КОПИЯ ВЕРНА  
Начальник отдела  
документационного обеспечения  
Административного департамента  
Министерства науки и высшего  
образования Российской Федерации  
Мухомов

Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1037739269590,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 16.01.2026 за ГРН 2267700221292



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ПРИКАЗ

*22 декабря 2025г.*

Москва

№ 1040

**О внесении изменения в устав Федерального государственного  
бюджетного учреждения науки Института проблем управления  
им. В.А. Трапезникова Российской академии наук, утвержденный  
приказом Министерства науки и высшего образования Российской  
Федерации от 6 июля 2018 г. № 48**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 3 статьи 7 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», пунктом 32 Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539, подпунктом 4.3.22 пункта 4 Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, а также с учетом ходатайства Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук от 8 декабря 2025 г. № 46-131ю/3462 приказываю:

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в устав Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук,

утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 июля 2018 г. № 48, с изменением, внесенным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19 сентября 2019 г. № 824 (далее – изменение в устав, Институт).

2. Директору Института Д.А. Новикову:

2.1. Обеспечить государственную регистрацию изменения в устав в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. После государственной регистрации изменения в устав представить в Департамент координации деятельности научных организаций копию изменения в устав, заверенную в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Департамент координации деятельности научных организаций (Швед К.А.).

Заместитель Министра

Д.С. Секиринский



УТВЕРЖДЕНЫ

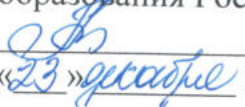
приказом Министерства науки  
и высшего образования  
Российской Федерации  
от «22» декабря 2025 г. № 1040

**ИЗМЕНЕНИЕ,**  
которое вносится в устав Федерального государственного бюджетного  
учреждения науки Института проблем управления  
им. В.А. Трапезникова Российской академии наук, утвержденный  
приказом Министерства науки и высшего образования  
Российской Федерации от 6 июля 2018 г. № 48

Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Место нахождения Института — город Москва, внутригородская  
территория (внутригородское муниципальное образование) города  
федерального значения муниципальный округ Коньково.».

Верно  
Ведущий консультант отдела  
документационного обеспечения  
Департамента государственной службы  
и административной деятельности  
Министерства науки и высшего  
образования Российской Федерации

 / О.Н. Алякина  
«23» декабря 2025 г.



Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 3 (три) листа  
Должность: Консультант отдела  
Департамента координации деятельности  
научных организаций Минобрнауки России  
Подпись:  Маркелов С.К.  
«23» декабря 2025 г.