***ПРОЕКТ***

**Контракт № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (**ИПУ 2021/ЭА-49)**

на выполнение работ по комплексному обследованию технического состояния здания

ИПУ РАН, расположенного по адресу: Москва, Профсоюзная ул., 65, стр. 2

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

 **Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН), именуемое
в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, руководствуясь нормами Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ, Закон о контрактной системе), на основании результатов определения Подрядчика путем проведения электронного аукциона, отраженных в Протоколе подведения итогов электронного аукциона от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заседания Единой комиссии по осуществлению закупок на поставку товаров (оказание услуг, выполнения работ) для нужд ИПУ РАН заключили настоящий контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. Подрядчик принимает на себя обязательства **выполнить работы по комплексному обследованию технического состояния здания ИПУ РАН, расположенного по адресу: Москва, Профсоюзная ул., 65, стр. 2** (далее – Работы) в соответствии с Контрактом и Техническим заданием на выполнение работ по комплексному обследованию технического состояния здания ИПУ РАН, расположенного по адресу: Москва, Профсоюзная ул., 65, стр. 2 (далее - Техническое задание) (Приложение № 1 к Контракту), являющимся неотъемлемой частью Контракта, и передать результат надлежаще выполненных Работ в полном объеме Заказчику.

1.2. Заказчик обязуется принять результат надлежаще исполненных обязательств, предусмотренных в пункте 1.1 Контракта, и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом.

1.3. Виды Работ, объемы и цена определяются сметной документацией на выполнение работ по комплексному обследованию технического состояния здания ИПУ РАН, расположенного по адресу: Москва, Профсоюзная ул., 65, стр. 2 (Приложение № 1
к Техническому заданию) (далее – Сметная документация), являющейся неотъемлемой частью Контракта.

1.4. Подрядчик гарантирует, что имеет все необходимые права и ресурсы для выполнения обязательств, предусмотренных Контрактом.

1.5. Место выполнения Работ: 117997, город Москва, улица Профсоюзная, дом 65, строение 2, ИПУ РАН (далее - Объект).

1.6. Идентификационный код закупки: 21 1 7728013512 772801001 0042 001 7120 243

**2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. ***Вариант 1.*** Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_) копеек, в том числе НДС 20 % \_ \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек, (далее – Цена Контракта).

***Вариант 2.*** Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) рублей\_\_\_\_ копеек. НДС
не облагается *(Вариант 2 применяется в случае заключения Заказчиком Контракта, если НДС равен нулю или победителем используется льготный режим налогообложения,
с указанием основания)* (далее – Цена Контракта).

***Вариант 3.*** Цена Контракта, уменьшенная на сумму налогового платежа в размере \_\_\_\_\_\_\_%, составляет \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

*(Вариант 3 применяется в случае заключения Заказчиком Контракта с физическим лицом).*

Цена контракта является твердой, определена на весь срок исполнения Контракта
и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных
ч. 1 ст. 95 Федерального закона № 44-ФЗ и Контрактом.

2.2. Цена Контракта включает в себя стоимость выполненных Работ, расходы на страхование (при наличии), уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, отчислений, гарантийных обязательств и других обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, а также все затраты, издержки и расходы Подрядчика, в том числе сопутствующие, необходимые для исполнения Контракта.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу,
в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.3. Цена Контракта может быть изменена по соглашению Сторон в случаях и при условиях, предусмотренных статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ и Контрактом.

2.4. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте расчетный счет Подрядчика.

Оплата производится в рублях Российской Федерации.

**Выплата аванса при исполнении Контракта не предусмотрена.**

2.5. Оплата указанных в п. 1.1 Контракта Работ осуществляется Заказчиком за фактически надлежаще выполненные работы не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания сторонами **Акта сдачи-приемки выполненных работ** при наличии подписанных отчетных документов, включая финансовые документы (счет, счет-фактура/УПД (при наличии)), оформленных согласно действующему законодательству Российской Федерации, а также при отсутствии замечаний к предоставленному комплекту отчетной документации, указанному в Техническом задании.

Расчеты осуществляются при отсутствии замечаний по качеству, объему выполненных Работ, в том числе замечаний к содержанию и оформлению любых финансово-отчетных и сопроводительных документов. При отсутствии указанных документов (полностью или в части) оплата выполненных Работ производится только после предоставления недостающих документов. При этом общий срок оплаты отодвигается соразмерно сроку предоставления документов, но не может быть более 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Заказчиком **Акта сдачи-приемки выполненных работ.**

За правильность предоставления банковских реквизитов ответственность несет Подрядчик.

2.6. Если дата выплаты любых сумм по Контракту придется на день, являющийся нерабочим днем, то выплата этих сумм будет осуществлена не позднее следующего рабочего дня, следующего за нерабочим днем, но не позднее срока, указанного в пункте 2.5 Контракта.

2.7. Обязательства Заказчика по уплате цены Контракта считаются исполненными
с момента списания денежных средств в размере, установленном Контрактом, со счета Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

2.8. В случае изменения своего расчетного счета Подрядчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте расчетный счет Подрядчика, несет Подрядчик.

2.9. Источник финансирования Контракта - субсидия из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), год бюджета – 2021.

2.10. Финансирование Контракта за счет средств субсидий федерального бюджета может быть приостановлено, уменьшено или прекращено в случае неполного выделения Заказчику бюджетных ассигнований или невыполнения Подрядчиком своих обязательств по Контракту, о чем Заказчик уведомляет Подрядчика.

2.11. Для осуществления электронного документооборота в ЕИС при формировании
и подписании документа о приемке товаров (работ, услуг) в процессе исполнения Контракта
Сторонами предусмотрено:

**-**возможность оформления и обмена документами о приемке товаров (работ, услуг)
в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в ЕИС;

**-**представление в качестве первичных учетных документов, подтверждающих (сопровождающих) поставку товаров (оказанных услуг, передачу результатов выполненных работ) универсального передаточного документа (счета-фактуры), в том числе корректировочных документов к ним.

2.12. Заказчик оставляет за собой право уменьшить оплату по Контракту на сумму выставленных встречных обязательств (пени, штрафы), в случае, если предоставленное Подрядчиком обеспечение Контракта не покрывает всей суммы неустойки, выставленной Подрядчику.

В случае, если Акт сдачи-приемки выполненных работ и (или) любые другие отчетные документы, включая претензии Заказчика, по Контракту содержат сведения о размере неустойки, подлежащей уплате Подрядчиком, то оплата, причитающаяся Подрядчику по Контракту, осуществляется Заказчиком путем выплаты Подрядчику суммы, уменьшенной на размер неустойки, стоимость Работ не изменяется.

При этом сумма неустойки перечисляется Заказчиком в установленном порядке в доход соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании платежного документа, оформленного Заказчиком, с указанием Подрядчика, за которого осуществляется перечисление неустойки.

2.13. В случаях, предусмотренных п. 6 ст. 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, Заказчик в ходе исполнения Контракта обеспечивает согласование новых условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема Работ, предусмотренных Контрактом, с учетом требований ч. 2 – 4 ст. 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

**3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

**И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

3.1. Срок выполнения работ: с момента заключения Контракта в течении
70 календарных дней.

3.2. Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о факте завершения выполнения Работ и в течении 5 (пяти) дней предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах, подписанный Подрядчиком, надлежаще оформленные и подписанные отчетные документы (счет, счет-фактура (при наличии)) и комплект отчетной документации (согласно Техническому заданию), предусмотренной Контрактом и Техническим заданием.

3.3. Не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты получения от Подрядчика документов, указанных в п. 3.2. Контракта, Заказчик рассматривает результаты выполненных Работ, проводит экспертизу и осуществляет приемку выполненных Работ на предмет соответствия их количеству (объему), качеству и иным требованиям, изложенным в Контракте и Техническом задании, и направляет Подрядчику подписанный Заказчиком
1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки выполненных работ, либо запрос о предоставлении разъяснений относительно выполненных Работ, либо мотивированный отказ от принятия выполненных Работ и (или) акт с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика от принятия результатов выполненных Работ в связи с необходимостью устранения недостатков результатов выполненных Работ Подрядчик обязуется в срок, установленный в мотивированном отказе и (или) акте, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки за свой счет.

3.4. Для проверки предоставленных Подрядчиком результатов выполненных Работ, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта, Заказчик обязан провести экспертизу.

Экспертиза результатов выполненных Работ, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации. В случае привлечения Заказчиком экспертной организации (эксперта) для проведения экспертизы результатов выполненных Работ на предмет соответствия условиям Контракта, срок приемки Работ пролонгируется на срок, необходимый для привлечения экспертной организации (эксперта) и проведения им экспертизы.

3.5. В случае получения от Заказчика, надлежащим образом официально направленного (почтой, нарочно или электронными средствами связи) запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов выполненных Работ или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных Работ, и (или) акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения Подрядчик в течение 2 (двух) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении выполненных Работ или в срок, установленный в Контракте и (или) мотивированном отказе и (или) акте, содержащем перечень выявленных недостатков, устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный подписанный Подрядчиком Акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком выполненных Работ.

3.6. В случае если по результатам рассмотрения отчета об устранении недостатков и необходимых доработок, Заказчиком будет принято решение об устранении Подрядчиком недостатков в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно представления разъяснений в отношении выполненных Работ, Заказчик принимает выполненные Работы и подписывает 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приемки выполненных работ, один из которых направляет Подрядчику в порядке, предусмотренном в разделе 3 Контракта.

3.7. Подписанный Заказчиком и Подрядчиком Акт сдачи-приемки выполненных работ и предъявленные Подрядчиком Заказчику надлежаще оформленные и подписанные финансово-отчетные документы (счет, счет-фактура (при наличии)), комплект отчетной документации, является основанием для оплаты Подрядчику выполненных Работ.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1**. Подрядчик вправе:**

4.1.1. Требовать надлежащего исполнения Заказчиком условий Контракта.

4.1.2. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения Работ в рамках Контракта.

4.1.3. По предварительному согласованию с Заказчиком досрочно выполнить Работы и сдать их результат Заказчику.

4.1.4. Требовать своевременной оплаты надлежаще выполненных Работ в соответствии с разделом 2 Контракта.

4.1.5. Пользоваться иными правами, установленными законодательством Российской Федерации и Контрактом.

**4.2. Подрядчик обязан:**

4.2.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить Работы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, условиями Контракта и Технического задания.

Предоставить Заказчику результат выполненных Работ свободным от прав третьих лиц.

4.2.2. Обеспечивать соответствие результатов выполненных Работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), установленным действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.3. Соответствовать установленным документацией о закупке требованиям к участникам данной закупки и предоставлять достоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем по результатам проведения данной закупки.

4.2.4. Предоставить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Подрядчика будет считаться адрес, указанный в Контракте.

4.2.5. Приостановить выполнение Работ в случае обнаружения независящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность результатов выполняемых Работ или создать невозможность их завершения в установленный Контрактом срок, и сообщить об этом Заказчику немедленно после приостановления выполнения Работ.

4.2.6. Обеспечить устранение недостатков, выявленных Заказчиком при сдаче-приемке выполненных Работ в срок, установленный Контрактом, и в течение всего гарантийного срока (в том числе к любой отчетной/сопроводительной документации) за свой счет, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком указанных требований.

4.2.7. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом Контракта, а также в случае если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение Работ, являющихся предметом Контракта, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Подрядчик обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Контракта. Копии таких документов должны быть переданы Подрядчиком Заказчику по его требованию в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения данного требования Подрядчиком.

4.2.8. Сохранять в тайне и не разглашать третьим лицам (в том числе не публиковать в сети «Интернет»), не собирать и не обрабатывать любую информацию служебного, коммерческого, финансового, личного характера, информацию о персональных данных вне зависимости от формы ее предоставления и получения, прямо или косвенно относящуюся к взаимоотношениям Сторон, не обнародованную или иным способом не переданную для свободного доступа и ставшую известной Подрядчику в ходе исполнения Контракта, за исключением случаев, прямо предусмотренных Контрактом.

Предпринимать все необходимые меры для предотвращения случаев разглашения указанной информации. Использовать предоставленную Заказчиком информацию только в целях исполнения Контракта.

Подрядчик обязан обеспечивать защиту персональных данных и иной конфиденциальной информации, полученной в ходе исполнения Контракта, при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

4.2.9. В случае если исключительное право на результат выполненных Работ, являющийся изобретением, полезной моделью или промышленным образцом, секретом производства (ноу-хау), селекционным достижением закреплено за Подрядчиком и в течение 3 лет с даты получения такого результата выполненных Работ не осуществлено его использование, в том числе распоряжение исключительным правом, включая передачу права на получение патента, предоставление права его использования либо отчуждение, а также не подана заявка на получение правовой охраны за рубежом, обязуется подать в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности заявление о возможности предоставления любому лицу права использования результата выполненных Работ (открытой лицензии) на территории Российской Федерации.

 В случае, если исключительное право на результат выполненных Работ, являющийся объектом авторского права, закреплено за Подрядчиком и в течение 3 лет с даты получения такого результата выполненных Работ не осуществлено его использование, в том числе распоряжение исключительным правом, включая предоставление права его использования либо отчуждение, обладатель исключительного права на результат выполненных Работ обязуется публично сделать заявление о предоставлении любым лицам возможности безвозмездно использовать принадлежащий ему результат выполненных Работ на определенных правообладателем условиях и в течение указанного им срока, но не менее 3 (трех) лет.

4.2.10. Единолично нести ответственность, а также расходы, связанные с разбирательствами по фактам нарушений, а также обеспечивать возмещение ущерба (убытков) и иных выплат в случаях, если к Подрядчику третьими лицами предъявлены претензии о нарушении их интеллектуальных прав.

4.2.11. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Контрактом.

**4.2.12. В течение 5 (пяти) календарных дней с даты заключения Контракта предоставить Заказчику скорректированную Сметную документацию** с учетом аукционного снижения по всем разделам и видам Работ.

**4.2.13.** **В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Контракта предоставить Заказчику списки привлекаемого персонала, включая:** руководителя проекта; инженера, ответственного за противопожарные мероприятия; руководителя работ по обследованию; главных специалистов.

Список специалистов, ответственных за проведение работ по обследованию Объекта (ГОСТ 31937-2011 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния» (далее - ГОСТ 31937-2011) должен быть оформлен по форме Приложения № 2 к Техническому заданию.Список должен сопровождаться пакетом документов, подтверждающих квалификацию персонала.

**4.2.14. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения Контракта разработать и предоставить Заказчику для согласования График выполнения работ.** Форма документа установлена в Приложении № 3 к Техническому заданию (Приложение №1 к Контракту).

**4.3. Заказчик вправе:**

4.3.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Контрактом и иными нормами, регулирующими данную сферу деятельности, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.3.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной отчетной и финансовой документации, подтверждающих исполнение обязательств по Контракту.

4.3.3. Письменно запрашивать информацию о ходе выполнения Работ. На данный запрос Подрядчик предоставляет ответ в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения данного запроса.

4.3.4. Осуществлять контроль за качеством, объемом, порядком и сроками выполнения Работ, давать указания о способе выполнения Работ, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.3.5. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями для участия в проведении экспертизы выполненных Работ и представленной Подрядчиком отчетной документации о выполненных Работах по Контракту.

4.3.6. Определять лиц, непосредственно участвующих в контроле за ходом выполнения Работ и (или) участвующих в сдаче-приемке исполнения обязательств по Контракту.

4.3.7. В любое время проверять соответствие сроков выполнения Работ (в том числе особых сроков исполнения отдельных обязательств Подрядчика по Контракту), срокам, установленным в Техническом задании (Приложение № 1 к Контракту) и качества выполняемых Работ, требованиям, установленным настоящим контрактом без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

 Если в результате такой проверки станет очевидным, что Работы не будут выполнены надлежащим образом и (или) в надлежащие сроки, Заказчик вправе направить Подрядчику Требование об устранении недостатков с указанием срока для устранения недостатков и, при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования, расторгнуть Контракт в установленном законодательством Российской Федерации порядке с взысканием с Подрядчика причиненных убытков.

4.3.8. Отказаться от приемки выполненных Работ в случаях, предусмотренных Контрактом и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустранимых недостатков.

4.3.9. Ссылаться на недостатки Работ (также выявленные после окончания срока действия Контракта), в том числе в части объема и стоимости этих Работ, по результатам проведенных уполномоченными контрольными органами проверок использования денежных средств.

4.3.10. Требовать возмещения ущерба, убытков, понесенного по вине Подрядчика при выполнении им возложенных на него Контрактом обязательств.

4.3.11.Пользоваться иными правами, установленными Контрактом и законодательством Российской Федерации.

**4.4. Заказчик обязан:**

4.4.1. Проверить при приемке выполненных Работ качество их выполнения и объем (количество) и, в случае обнаружения недостатков, потребовать от Подрядчика их устранения или отказаться от приемки выполненных Работ.

4.4.2. Сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения Работ, в течение 5 (пяти) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

4.4.3. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные Работы в соответствии с Контрактом.

4.4.4. При получении от Подрядчика уведомления о приостановлении выполнения Работ в случаях, установленных Контрактом, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения выполнения Работ.

4.4.7. Провести экспертизу результатов выполненных Работ, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта.

4.4.8. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

4.4.9. Назначить на Объекте (месте выполнения Работ) своего представителя, который от имени Заказчика осуществляет технический надзор и контроль за выполнением Работ.

Уполномоченный представитель имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам Работ в течение всего периода их выполнения.

**5. ОТВЕТСТВЕНОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Контракта Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

5.2. В случае полного (частичного) неисполнения условий Контракта одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки в части, непокрытой неустойкой.

5.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Подрядчик уплачивает Заказчику пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер пени составляет одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения Контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта) и фактически исполненных Подрядчиком.

5.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа определяется
в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом
(за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 36, ст. 5458; 2019, № 32, ст. 4721) (далее - Правила), и составляет
**5 (пять) % цены Контракта / начальной (максимальной) цены контракта.**

В случае, если Контракт заключается с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), предложившим наиболее высокую цену за право заключения государственного (муниципального) контракта (контракта) размер штрафа устанавливается в соответствии с пунктом 5 Правил:

а) в случае если цена Контракта не превышает начальную (максимальную) цену государственного (муниципального) контракта (контракта):

10 процентов начальной (максимальной) цены государственного (муниципального) контракта (контракта), если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены государственного (муниципального) контракта (контракта), если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены государственного (муниципального) контракта, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

б) в случае если цена Контракта превышает начальную (максимальную) цену государственного (муниципального) контракта (контракта):

10 процентов цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены Контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей
до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены Контракта, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей
до 100 млн. рублей (включительно).

5.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа определяется в соответствии
с Правилами и составляет:

 - 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн рублей;

 - 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

- 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

- 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

5.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплату пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства.

5.7. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплату штрафа. Размер штрафа определяется
в соответствии с Правилами и составляет:

- 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн рублей (включительно);

- 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

- 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

- 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

5.8. За каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства
по предоставлению нового обеспечение исполнения Контракта, предусмотренного [пунктом 8.](#P1581)4 Контракта, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном
в соответствии с [пунктом 5.3](#P1554) Контракта.

5.9. Применение неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Контракту.

5.10. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.11. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.12. В случае расторжения Контракта в связи с односторонним отказом Стороны
от исполнения Контракта другая Сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

**6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, не поддающихся разумному контролю Сторон, возникших после заключения Контракта, а также объективно препятствующих полному или частичному выполнению Сторонами своих обязательств по Контракту, включая,
но, не ограничиваясь перечисленным: войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запрет компетентных государственных органов на действия Сторон. Срок исполнения Сторонами обязательств по Контракту соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств
по Контракту в силу вышеуказанных причин, должна без промедления письменно известить об этом другую сторону в течение 10 (десяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств. Доказательством указанных в извещении фактов должны служить документы, выдаваемые компетентными государственными органами. Допускается извещение с использованием факсимильной или электронных средств связи с обратным уведомлением о получении сообщения.

6.3. Неизвещение или несвоевременное извещение другой Стороны согласно пункту 6.2. Контракта влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

6.4. Если подобное состояние невыполнения обязательств продлится более трех месяцев, то каждая Сторона имеет право расторгнуть Контракт в одностороннем порядке, известив письменно об этом другую Сторону за 2 (две) недели до предполагаемого расторжения. В этом случае действие Контракта прекращается с момента получения этого извещения другой Стороной при условии оплаты причитающихся сумм за фактически выполненные Работы.

**7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

7.1. При исполнении своих обязательств по Контракту, Стороны,
их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Контракту, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Контракта законодательством Российской Федерации, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства РФ и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Контракта, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Контракта контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством Российской Федерации, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства РФ и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Контракту до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться
от запрещенных действий, перечисленных в п. 7.1. Контракта, и/или неполучения другой Стороной в установленный Контрактом срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Контракт в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Контракт, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА**

8.1. В целях обеспечения исполнения обязательств по Контракту Подрядчик предоставляет Заказчику обеспечение исполнения Контракта в форме банковской гарантии, выданной банком, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет.

8.2. Положения Федерального закона № 44-ФЗ об обеспечения исполнении Контракта, включая положения о предоставлении такого обеспечения с учетом положений статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ не применяются в случае, указанном в ч. 8 ст. 96 Федерального закона № 44-ФЗ.

8.3. Обеспечение исполнения Контракта предоставляется на сумму:

ВАРИАНТ 1: **386 101 (Триста восемьдесят шесть тысяч сто один) рубль 32 копейки**, в форме безотзывной банковской гарантии/путем внесения денежных средств, что составляет **10 % от начальной (максимальной**) цены Контракта.

*ВАРИАНТ 2\*:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , в форме безотзывной банковской гарантии/путем внесения денежных средств, что составляет **15 % от начальной (максимальной) цены Контракта**.

**\**Данный вариант используется только в случае применения антидемпинговых мер***в соответствии с требованием части 1 или 2 статьи 37 Закона о контрактной системе при условии предоставления обеспечения исполнения Контракта в размере, превышающем
в полтора раза размер обеспечения исполнения Контракта, указанный в документации
о закупке, по результатам проведения которой заключается Контракт,
во исполнение требований вышеуказанной статьи Федерального закона № 44-ФЗ.

8.4. Способ обеспечения исполнения Контракта, срок действия банковской гарантии определяется участником закупки, с которым заключается Контракт, самостоятельно
в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе.

ВАРИАНТ 1

***Используется при предоставлении Подрядчиком обеспечения исполнения Контракта
в форме банковской гарантии. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным ст. 45 Закона о контрактной системе***:

Исполнение Контракта обеспечивается предоставлением безотзывной банковской гарантии. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным
ст. 45 Закона о контрактной системе, а также предусматривать условие о праве Заказчика
на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы
по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

Срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренным Контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии
со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществление банковских операций Подрядчик обязан предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления заказчиком Подрядчик о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены статьей 96 Закона о контрактной системе. За каждый день просрочки исполнения Подрядчиком указанного обязательства, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с разделом 5 Контракта.

ВАРИАНТ 2

***Используется при предоставлении Подрядчиком обеспечения исполнения Контракта путем внесения денежных средств на счет Заказчика:***

Денежные средства, внесенные в обеспечение исполнения обязательств по Контракту, включая обязательства по уплате предусмотренных Контрактом неустоек (штрафов, пеней), перечислены Подрядчиком в размере, установленном в разделе Контракта, на счет Заказчика, указанный в статье «Адреса, подписи и реквизиты сторон».

Факт внесения Подрядчиком денежных средств в обеспечение исполнения обязательств по Контракту подтверждается платежным поручением с отметкой банка
о проведении платежа и списании средств со счета Подрядчика и поступлением денежных средств на счет Заказчика.

Внесенные Подрядчиком в обеспечение исполнения обязательств Подрядчика
по Контракту денежные средства обеспечивают исполнение Подрядчиком всех обязательств исполнителя по Контракту, в том числе обязательств, связанных с неисполнением либо ненадлежащим исполнением Контракта Подрядчиком, включая обязательства
по возмещению Заказчику убытков по уплате Заказчику неустоек (штрафов, пеней), начисленных Заказчиком в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением Подрядчиком предусмотренных Контрактом обязательств.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обеспеченных внесением денежных средств обязательств, Заказчик имеет право удержать из внесенных Подрядчиком денежных средств сумму, равную сумме денежных средств, которую Подрядчик обязан уплатить Заказчику в качестве неустойки (штрафов, пеней) или в качестве возмещения убытков, либо иной сумме денежных средств, подлежащей уплате Подрядчиком Заказчику по Контракту. Удержанные Заказчиком денежные средства переходят
в собственность Заказчика федеральный бюджет Российской Федерации.

Денежные средства, в том числе часть этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Закона о контрактной системе возвращаются Заказчиком Подрядчику по истечении срока действия данного обеспечения в срок до пятнадцати дней с даты исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом. Денежные средства возвращаются
на банковский счет Подрядчика, указанный в статье «Адреса и реквизиты сторон».

Обеспечение исполнения Контракта распространяется на случаи неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Контракту, неуплаты Подрядчиком неустоек (штрафов, пеней), предусмотренных Контрактом, а также убытков, понесенных Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Контракту.

В ходе исполнения Контракта Подрядчик вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2
и 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе. В случае отзыва в соответствии
с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществление банковских операций предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке
и случаях, которые предусмотрены частями 7, 7.1, 7.2 и 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе. За каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящей частью, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с разделом 5 Контракта.

8.5. Обеспечение исполнения Контракта распространяется на обязательства
по возврату аванса (при наличии), уплате неустоек в виде штрафов, пени, предусмотренных Контрактом, убытков, понесенных Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Контракту.

8.6. В случае непредоставления Подрядчиком, с которым заключается Контракт, обеспечения исполнения Контракта в срок, установленный для заключения Контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения Контракта.

8.7. Денежные средства возвращаются на банковский счет Подрядчика, указанный
в разделе «Адреса, реквизиты и подписи сторон». Срок возврата Заказчиком Подрядчику денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Контракта, не должен превышать 30 (тридцать) дней с даты исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом.

8.8. Реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения Контракта:

Наименование заказчика: Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН), ИНН 7728013512, КПП 772801001, Банковские реквизиты: БИК ТОФК 004525988,
ГУ Банка России по ЦФО, УФК по г. Москве, Единый казначейский счет 40102810545370000003, Казначейский счет 03214643000000017300, л/с 20736Ц83220.

**9. ГАРАНТИИ**

9.1. Подрядчик гарантирует качество выполненных Работ в соответствии
с требованиями, указанными в Контракте и Техническом задании (Приложение № 1
к Контракту).

9.2. Подрядчик берет на себя гарантийные обязательства по качеству выполненных им Работ. Гарантийный срок на результаты выполненных работ установлен в Техническом задании (Приложение № 1 к Контракту).

9.3. При обнаружении в период гарантийного срока недостатков выполненных работ, Подрядчик обязан устранить их за свой счет не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента предъявления таких требований Заказчиком либо в сроки, согласованные и установленные Подрядчиком и Заказчиком в Акте о недостатках с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения. Гарантийный срок в данном случае продлевается на период устранения выявленных недостатков.

9.4. При отказе Подрядчика от составления или подписания Акта о недостатках, обнаруженных в период гарантийного срока, Заказчик имеет право провести квалифицированную экспертизу с привлечением экспертов (специалистов), по итогам которой составляет соответствующий Акт, фиксирующий затраты по исправлению недостатков. Возмещение расходов за проведенную экспертизу в указанном случае возлагается на Подрядчика в полном объеме.

9.5. Удовлетворение требований Заказчика о безвозмездном устранении недостатков,
о повторном выполнение Работ не освобождает Подрядчика от ответственности в форме неустойки за нарушение срока окончания выполнения Работ.

9.6. Вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Заказчика и иных лиц, вследствие необеспечения Подрядчиком безопасности выполнения Работ подлежит возмещению в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.7. Подрядчик гарантирует Заказчику своевременное предоставление необходимой и достоверной информации о выполняемых Работах, также как и копии документов, подтверждающих их соответствие действующему законодательству и условиям Контракта.

9.8. В случае не предоставления Подрядчиком Заказчику полной и достоверной информации о выполняемых Работах, Подрядчик несет ответственность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации за недостатки выполнения Работ, возникшие после их приемки Заказчиком вследствие отсутствия у Заказчика такой информации, также как и в санкционном режиме ответственности, установленном Контрактом

9.9. В случае ненадлежащего выполнения работ требования Заказчика о безвозмездном повторном выполнении Работ подлежат удовлетворению в срок, установленный для срочного выполнения Работ, а в случае, если этот срок не установлен, в срок, предусмотренный Контрактом, который был ненадлежаще исполнен.

9.10. В случае, если в процессе исполнения Контракта Заказчиком или Подрядчиком выяснится, что для достижения цели, предусмотренной условиями Технического задания, Подрядчику/Заказчику необходимы дополнительные документы: заключения, согласования документов, свидетельства, сертификаты, аттестаты, включая нотариальные заверения, оформления доверенностей от имени Заказчика и т.д., они получаются Подрядчиком за счёт собственных средств и предоставляются Заказчику без взимания какой-либо дополнительной платы.

9.11. Подрядчик гарантирует освобождение Заказчика от уплаты сумм по всем претензиям, требованиям, предписаниям, а также от всякого рода расходов в случае происшествия, несчастного случая в процессе выполнения Работ и на весь период гарантийного срока на результаты выполненных Работ.

**10. ПОРЯДОК И СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

10.1. Требования к гарантии качества Работ, а также требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества обеспечиваются Подрядчиком посредством предоставления банковской гарантии или внесения денежных средств
на указанный Заказчиком счет в Контракте.

10.2. **Оформление документов о приемке** осуществляется **только после предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения гарантийных обязательств** по Контракту в виде банковской гарантии, соответствующей требованиям статьи
45 Федерального закона № 44-ФЗ или внесения денежных средств на счет Заказчика. Срок предоставления обеспечения – не позднее даты окончания выполнения Работ.

10.3. Способ обеспечения гарантийных обязательств, срок действия банковской гарантии определяются Подрядчиком самостоятельно. При этом срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона
№ 44-ФЗ.

10.4. Требования к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования
к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества (далее - гарантийные обязательства) устанавливаются Заказчиком в разделе 9 Контракта.

10.5. Обеспечение гарантийных обязательств предоставляется на сумму **38 610 (Тридцать восемь тысяч шестьсот десять) рублей 13 копеек**, что составляет **1 %** **от начальной (максимальной)** цены Контракта.

10.6. Для подтверждения обеспечения гарантийных обязательств Подрядчик вместе
с документами, подтверждающими исполнение своих обязательств по Контракту, предоставляет Заказчику банковскую гарантию или документ, подтверждающий внесение
в качестве обеспечения гарантийных обязательств денежных средств на соответствующий счет Заказчика.

10.7. Возврат денежных средств, внесенных Подрядчиком в качестве обеспечения гарантийных обязательств, осуществляется Заказчиком в течение 30 (тридцати) дней
с даты окончания срока гарантийных обязательств на основании письменного заявления Подрядчика на счет Подрядчика, с которого поступили такие денежные средства, при условии отсутствия у Заказчика претензий об уплате сумм начисленных неустоек.

Если в течение гарантийного срока у Подрядчика изменились реквизиты, с которых поступило обеспечение гарантийных обязательств, Подрядчик представляет новые реквизиты до окончания гарантийного срока на выполненные Работы.

10.8. Подрядчик вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств
и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

10.9. Все затраты, связанные с заключением и оформлением договоров и иных документов по обеспечению гарантийных обязательств по Контракту, несет Подрядчик.

10.10. Реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения гарантийных обязательств:

Наименование заказчика: Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН), ИНН 7728013512, КПП 772801001,

 Банковские реквизиты: БИК ТОФК 004525988, ГУ Банка России по ЦФО,
УФК по г. Москве, Единый казначейский счет 40102810545370000003, Казначейский счет 03214643000000017300, л/с 20736Ц83220.

10.11. Положения настоящего раздела Контракта не применяются в случае заключения Контракта с участником закупки, который является казенным учреждением.

**11. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА**

11.1. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

11.2. Расторжение Контракта допускается:

11.2.1. по соглашению Сторон;

11.2.2. по решению суда;

11.2.3. в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта.

11.3. Сторона, решившая расторгнуть Контракт по основанию, предусмотренному
п. 11.2.1. Контракта, направляет уведомление о расторжении Контракта другой Стороне
не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты расторжения Контракта.

11.4. Расторжение Контракта по основанию, предусмотренному п. 11.2.3 Контракта, осуществляется в соответствии с положениями частей 9 - 23 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

11.4.1. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

11.4.2. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Подрядчик не соответствует требованиям, установленным документацией об электронном аукционе к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика.

11.4.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта
не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения размещается в единой информационной системе и направляется Подрядчику (по почте, телеграммой, факсимильной связи, по адресу электронной почты и т.д.). В случае отправления уведомления посредством факсимильной или электронных средств связи уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки. Датой надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Подрядчика по его адресу, указанному в разделе 16 Контракта. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 (тридцати) дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в единой информационной системе.

11.4.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

11.4.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Подрядчика условий Контракта.

11.4.6. Решение Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Заказчику (по почте, телеграммой, факсимильной связи, по адресу электронной почты и т.д.). Датой надлежащего уведомления признается дата получения Подрядчиком подтверждения
о вручении Заказчику указанного уведомления.

11.4.7. Решение Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления Подрядчиком Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

11.4.8. Подрядчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

11.4.9. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта другая Сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

**12. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

12.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением Контракта, Стороны будут стремиться решить путем переговоров.

12.2. При ведении Сторонами претензионной работы срок рассмотрения претензии
и предоставления ответа на нее составляет 10 (десять) рабочих дней с даты получения претензии.

12.3. В случае недостижения согласия между Сторонами спор передается
на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 **13. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ КОНТРАКТА**

13.1. Контракт вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует
по **«30» декабря 2021 г**. включительно, а в части оплаты и исполнения гарантийных обязательств - до полного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Контрактом.

Окончание срока действия Контракта не влечёт прекращения неисполненных обязательств Сторон по Контракту, в том числе оплаты и гарантийных обязательств Подрядчика.

13.3. Изменение и дополнение Контракта возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Контракту. Дополнительные соглашения к Контракту являются его неотъемлемыми частями и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

13.4. Стороны обязуются незамедлительно извещать друг друга об изменении своих юридических и почтовых адресов, номеров телефонов и факсов, а также об изменении своих банковских и иных реквизитов с учетом условий Контракта.

**14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

14.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Контракта, направляются
в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в разделе 16 Контракта, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений
с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

14.2. В случае перемены Заказчика по Контракту права и обязанности Заказчика по Контракту переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

14.3. При исполнении Контракта не допускается перемена Подрядчика за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. Передача прав и обязанностей по Контракту правопреемнику Подрядчика осуществляется путем заключения соответствующего письменного дополнительного соглашения к Контракту.

14.4. Стороны Контракта договорились о том, что в качестве ответственных лиц по Контракту назначаются: со стороны Заказчика – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, эл. адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, со стороны Подрядчика – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, эл. адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

14.5. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся
к предмету Контракта, и ставших им известными в ходе исполнения Контракта.

14.6. Контракт заключен в электронной форме в порядке, предусмотренном статьей 83.2 Федерального закона № 44-ФЗ.

Дополнительно Стороны вправе оформить Контракт в письменном виде в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих такую же юридическую силу, как
и Контракт, заключенный в электронной форме.

14.7. Во всем, что не предусмотрено Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**15. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ**

15.1. Неотъемлемыми частями Контракта являются следующие приложения:

* Техническое задание на выполнение работ по комплексному обследованию технического состояния здания ИПУ РАН, расположенного по адресу: Москва, Профсоюзная ул., 65, стр. 2 (Приложение № 1).
* Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 2).

**16.** **АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Подрядчик:** |
| Адрес местонахождения: 117997, г.Москва, ул. Профсоюзная, д. 65Почтовый адрес: 117997, ГСП-7, г. Москва, ул. Профсоюзная, д.65ИНН 7728013512 / КПП 772801001ОГРН 1037739269590Банковские реквизиты счета, открытого органу Федерального казначейства:БИК ТОФК 004525988 ГУ Банка России по ЦФО, УФК по г.Москве Единый казначейский счет 40102810545370000003Казначейский счет03214643000000017300л/с 20736Ц83220,ОКПО 00229530, ОКАТО 45293566000, ОКТМО 45902000000, ОКОПФ 75103, ОКВЭД 2 72.19Телефон: 8 (495) 334-85-80Адрес эл. почты: dan@ipu.ru |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/ |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

м.п. м.п.

Приложение № 1

к Контракту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ИПУ 2021/ЭА-49) от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по комплексному обследованию технического состояния здания
ИПУ РАН, расположенного по адресу: Москва, Профсоюзная ул., 65, стр. 2**

1. **Объект закупки:** выполнение работ по комплексному обследованию технического состояния здания ИПУ РАН, расположенного по адресу: Москва, Профсоюзная ул., 65,
стр. 2.
2. **Краткие характеристики выполняемых работ:**

Выполнение работ по комплексному обследованию технического состояния здания, указанного в п. 1 настоящего технического задания (технического состояния конструкций и инженерных коммуникаций здания) с последующим выпуском Технического заключения (далее – Заключение) по объекту ИПУ РАН, расположенному по адресу: Москва, ул. Профсоюзная, д.65, стр. 2 (далее - Объект).

Проведение работ по обмеру и обследованию Объекта и определение его технического состояния. Оценка степени влияния выявленных дефектов и повреждений на несущую способность отдельных конструкций и функционирование инженерных коммуникаций. Определение возможности безопасной дальнейшей эксплуатации обследованного Объекта.

**Результатом выполнения работ является:** получение Заключения по результатам обследования состояния несущих и ограждающих конструкций и инженерных коммуникаций обследуемого здания для выполнения инженерных изысканий и проектных работ по комплексному капитальному ремонту Объекта или его реконструкции состоящее из общего Заключения по объекту и Заключений по каждому конструктивному элементу обследования включая и обследование системы инженерного обеспечения здания, оформленные отдельными книгами.

**ОКПД 2:** 71.20.19.190 - Услуги по техническим испытаниям и анализу прочие, не включенные в другие группировки.

1. **Объем выполняемых работ:** перечень конструктивных элементов зданий и сооружений, подлежащих обмеру и обследованию в соответствии со Сметной документацией на выполнение работ по комплексному обследованию технического состояния здания ИПУ РАН, расположенного по адресу: Москва, Профсоюзная ул., 65, стр.2 (Приложение № 1 к Техническому заданию).

Основные технико-экономические показатели Объекта:

1. Год постройки – 1971 г.
2. Площадь – 10 446,30 м2
3. Строительный объем – 57 591,00 м3
4. Этажность - 3
5. Категория сложности объекта - 1
6. Категория сложности работ - 2
7. Здание в плане имеет прямоугольную форму;
8. Категория помещений: нежилое, административное

В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения Контракта Заказчик предоставляет имеющуюся у него следующую документацию:

а) Архивную документацию (планы БТИ);

б) Технический паспорт;

в) Экспликацию помещений;

г) Проектную документацию (архитектурно-планировочные решения, конструктивные решения).

Подрядчик обязан получить недостающие исходные и разрешительные (согласительные) и распорядительные документы самостоятельно, на основании доверенности Заказчика, для надлежащего выполнения Работ.

**4. Сопутствующие работы, услуги:**

**Требования, установленные Заказчиком:**

* **к профессиональному допуску лиц, занимающихся проектированием**: Подрядчик должен иметь документы о членстве в Саморегулируемой организации (далее – СРО), обладать документами, подтверждающими её право выполнять работы по инженерным изысканиям, а также иметь в штате специалистов, которые должны быть включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий согласно ч[асти 2 статьи 47 и части 2 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901919338#A6S0N5).
* **производственные мощности и оборудование** в количестве, необходимом для выполнения Работ в объёме и в срок в соответствии с требованиями настоящего Технического задания, в том числе:

- оборудование и техника для проведения обмерных работ, по зданиям с однотипными конструкциями с выявлением их состава, с узлами примыканий и сопряжений конструкций между собой, с определением армирования железобетонных конструкций, с замером высот и длин сварных швов, с определением диаметров заклепок, болтов и их шага, выполнением чертежей;

- компьютеры с установленным лицензионными драйверами и необходимым программным обеспечением, которое позволяет обеспечить работу по проведению камеральных работ по техническому учёту.

Подрядчик при разработке документации самостоятельно осуществляет сбор дополнительных исходных данных, необходимых для выполнения инженерных изысканий (с выполнением технического отчета).

1. **Общие требования к работам, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества на результаты выполнения работ**.

Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения контракта должен предоставить Заказчику списки привлекаемого персонала, включая: руководителя проекта, инженера ответственного за противопожарные мероприятия, руководителя работ по обследованию, главных специалистов. Список специалистов, ответственных за проведение работ по обследованию Объекта (ГОСТ 31937-2011 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния» (далее - ГОСТ 31937-2011), должен быть оформлен по форме Приложения № 2 к настоящему техническому заданию. Список должен сопровождаться пакетом документов, подтверждающих квалификацию персонала.

Подрядчик в течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения Контракта разрабатывает и предоставляет Заказчику для согласования График выполнения работ по форме Приложения № 3 к Техническому заданию.

**Подрядчик должен произвести комплексное техническое обследование согласно Справочнику базовых цен на обмерные работы и обследование зданий и сооружений СБЦП 81-2001-25 и ГОСТ 31937-2011.**

Заключение, форма его оформления и содержания должны соответствовать:

1. Требованиям нормативных документов, включая:

При выполнении обмерных и обследовательских работ Подрядчик должен руководствоваться нормативными документами, регламентирующими выполнение работ:

1.1. Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

1.2. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

1.3. Федеральный закон от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации;

1.4. ГОСТ Р 58527-2019 «Материалы стеновые. Методы определения пределов прочности при сжатии и изгибе»;

1.5. ГОСТ 31937-2011 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния»;

1.6. ГОСТ 5802-86 «Растворы строительные. Методы испытаний»;

1.7. Справочник базовых цен на обмерные работы и обследование зданий и сооружений СБЦП 81-2001-25;

1.8. УДК 69.05925.728.1 «Пособие по оценке физического износа жилых и общественных зданий»;

1.9. СП 22.13330.2016 «Основания зданий и сооружений»;

1.10. СП 13-102-2003 «Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений»;

1.11. СП 20.13330.2016 «Нагрузки и воздействия».

1.12. Иные нормативные документы, регламентирующие выполнение Работ, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Заключение по итогам обследования технического состояния Объекта включает в себя:**

- оценку технического состояния (категорию технического состояния) в соответствии с Ведомственными строительными нормами;

- материалы, обосновывающие принятую категорию технического состояния Объекта;

- обоснование наиболее вероятных причин появления дефектов и повреждений в конструкциях (материалы, обосновывающие нарушение требований технических регламентов (требований о безопасности здания (Федеральный закон от 30.12.2009
№ 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»).

- задание на проектирование мероприятий по восстановлению или усилению конструкций.

Выдача технических решений по усилению или замене конструкций и дальнейшему мониторингу технического состояния по ГОСТ 31937-2011.

По результатам обследования здания (сооружения) Подрядчик составляет Заключение о техническом состоянии каждой зоны Объекта (сооружения), по которым проводилось обследование. Данное заключение должно содержать следующие разделы:

- Техническая характеристика здания (год постройки, размеры, площадь, объем, тип несущего каркаса, вид кровли, материалы стен, фундаментов, перекрытий, наличие подвала, приямков, цокольного этажа, отмосток, эстакады, конструктивные особенности и т.п.).

- Результаты обследования объекта (фундаменты, стены подвала, стеновое ограждение здания, каркас здания, перекрытия, покрытия, ферма, кровля, вентшахты, лестничные клетки, металлоконструкции, окна, двери, полы, приямки, лестницы, отмостки, коммуникации и инженерные сети).

- Заключение об эксплуатационной надежности данного здания (Объекта) в целом, с указанием общего физического износа здания (Объекта) в процентном отношении, степени работоспособности (работоспособное, ограниченно работоспособное, недопустимое, аварийное), с указанием возможных крайних сроков эксплуатации Объекта без капитального ремонта и с указанием сроков устранения выявленных дефектов конструкций здания (Объекта).

- Рекомендации по устранению выявленных дефектов, проведению реконструкции или ремонта Объекта с применением необходимых для этого материалов (технические решения по усилению или замене конструкций и дальнейшему мониторингу технического состояния) должны быть четко сформулированы и иметь конкретные направления в действии.

- Дефектная ведомость, рекомендации по устранению выявленных дефектов, проведению реконструкции, списания или ремонта данного Объекта, с применением необходимых для этого материалов (технические решения по усилению или замене конструкций и дальнейшему мониторингу технического состояния) должны быть четко сформулированы и иметь конкретные направления в действии.

- Задание на проектирование мероприятий по восстановлению, усилению или ремонту конструкций (при необходимости).

**При обследования инженерного обеспечения здания (Объекта) проводятся следующие работы:**

- Описание конструктивного решения системы.

- Установление отклонений в системе от проектных данных, указанных в п. 3 настоящего технического задания.

- Обследование технического состояние всех элементов системы и выявление дефектов и неисправностей.

- Проведение инструментальных измерений.

 **По результатам обследования инженерного обеспечения здания (Объекта) Подрядчик составляет Заключение о техническом состоянии каждой системы в отдельности, по которой проводилось обследование:**

Заключение должно содержать следующие разделы:

- Описание конструктивного решения системы.

- Оценка системы на соответствие с проектной документацией, указанной в п. 3 настоящего технического задания.

- Дефектная ведомость.

- Установление отклонений в системе от проектных данных.

- Определения фактического технического состояния системы.

- Расчеты количественных оценок физического и морального износа инженерных систем;

- Схемы систем с указанием мест проводившихся измерений.

- Результаты измерений и оценка показателей, используемых в поверочных расчетах;

- Анализ и обоснование наиболее вероятных причин появления дефектов и повреждений.

- Рекомендации по модернизации, восстановлению или замене оборудования.

- Задание на проектирование мероприятий по восстановлению, усилению и ремонту оборудования, сетей (при необходимости).

При комплексном обследовании технического состояния здания (Объекта) получаемая информация должна быть достаточной для проведения вариантного проектирования реконструкции или капитального ремонта Объекта.

В случае, если в течение выполнения Работ по настоящему техническому заданию утрачивают силу (признаются недействующими) нормативно-правовые акты (ГОСТ, СП и т.п.), Подрядчику необходимо руководствоваться нормативно-правовыми актами, их заменяющими.

**Отчетные материалы должны быть достаточными для проведения вариантного проектирования комплексного капитального ремонта или реконструкции Объекта.**

- Обмерочные чертежи, схемы, ведомости дефектов и повреждений строительных конструкций с выдачей дифференцированных заключений по отдельным дефектным конструктивным элементам, узлам и соединениям;

- Фотофиксации дефектов и повреждений строительных конструкций, фасадов, внутренних систем инженерного обеспечения;

- Протоколы определения фактических прочностных характеристик материалов основных несущих конструкций;

**- Заключение по итогам обследования технического состояния объекта в соответствии с ГОСТ 31937-2011, СП 13-102-2003 представляется в следующем объеме**:

* текстовая часть с описанием конструктивных схем, прочности, выявленных дефектов и повреждений, выводами о возможной дальнейшей эксплуатации;
* разработка рекомендаций по проведению ремонтно-восстановительных работ с целью устранения выявленных в ходе обследования дефектов и повреждений конструкций и работ по усилению конструкций здания (Объекта);
* исполнительные схемы – план вскрытий, сечения шурфов и вскрытий перекрытий, карта дефектов и повреждений;
* фотоматериалы основных моментов обследования здания (Объекта);
* материалы поверочных расчетов с выводами о несущей способности конструкций в текущем техническом состоянии;
* материалы инструментальных испытаний строительных конструкций неразрушающими методами;
* материалы лабораторных исследований грунтов основания.

**Техническое заключение о состоянии несущих конструкций и инженерных систем здания** должно быть оформлено в соответствии с требованиями действующих законодательных и нормативных документов Российской Федерации, включая, но не ограничиваясь следующими документами:

- СП 13-102-2003 «Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений,

- ГОСТ 31937-2011 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния».

**Результатом оказания услуг является:** получение Заключения по результатам обследования состояния несущих и ограждающих конструкций и инженерных коммуникаций обследуемого здания для выполнения инженерных изысканий и проектных работ по комплексному капитальному ремонту Объекта или его реконструкции состоящее из общего Заключения по объекту и Заключений по каждому конструктивному элементу обследования включая и обследование системы инженерного обеспечения здания, оформленные отдельными книгами.

**Требования к составу и оформлению отчетной документации, передаваемой Заказчику:**

Заказчику должна быть передана документация и Заключение в следующем составе:

Комплект документов Объекта закупки предоставляется Заказчику на бумажном носителе в переплетенном виде в 2 (двух) экземплярах и на электронном носителе: в одном экземпляре на **флэш-накопителе** в цветном решении с подписями и печатями, титульными листами, техническими заданиями, свидетельством о допуске к работам (СРО).

Таблицы в редактируемом формате Microsoft Excel, текстовая часть - в формате Microsoft Word, чертежи и схемы в форматах Auto CAD (dwg) и формате PDF.

Пояснительная записка и графическая часть должны быть оформлены установленным порядком в цветном варианте, в соответствии с требованиями СПДС, ЕКДС, ГОСТ Р21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации», другими действующими нормативными документами, регламентирующими выполнение и оформление проектной документации.

 Содержание файлов электронной версии:

- одна книга документации должна размещаться в одном файле;

- не допускается формирование документации по принципу «одна страница - один файл»;

- наименование файла должно быть понятным, соответствовать наименованию на титульном листе и составу проектной документации;

- текстовые фрагменты должны включаться в документ как текст с возможностью копирования;

- графические изображения должны соответствовать оригиналу, как по масштабу, так и по цветовому отображению;

- графические документы должны быть оптимизированы для просмотра;

- документ должен иметь содержание, поиск.

При необходимости Подрядчик обязан внести в Заключение все изменения и доработки по замечаниям уполномоченных органов, согласующих и эксплуатационных организаций, экспертов государственной экспертизы в сроки установленные Российским законодательством и в течение 5 (пяти) дней в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и 1 экз. на электронном носителе передать их Заказчику, в соответствии с условиями Контракта.

**6. Сроки выполнения работ, периоды выполнения условий Контракта.**
С момента заключения контракта **в течении 70 календарных дней**.
В соответствии с Графиком выполнения работ и в соответствии с условиями Контракта.

Работы выполняются в условиях действующего учреждения Заказчика, без остановки технологических процессов.

Ответственность за организацию и безопасное проведение работ на высоте возлагается на Подрядчика.

Допуск лиц на Объект производиться по предварительно согласованным спискам и при наличии документов, подтверждающих их личность. Для оформления пропусков на персонал Подрядчика необходимо предоставить Заказчику список сотрудников, привлекаемых для выполнения Работ (включая водителей техники, заезжающей на территорию Заказчика). В списке указывается должность, Ф.И.О. ответственного лица организации Подрядчика и его контактный телефон для оперативного разрешения возникающих вопросов.

Персонал Подрядчика должен быть обеспечен за счет Подрядчика средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ) в соответствии с Трудовым кодексом РФ и Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи СИЗ.

Выполнение Работ работниками (персоналом) Подрядчика должно производиться в специальной одежде, позволяющей определить принадлежность работника к Подрядчику.

Порядок сдачи и приемки результатов Работ - согласно положений статей 720,726,753 Гражданского кодекса РФ, СП 68.13330.2017 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения», других СП, СНиП, СанПин, иных нормативно-технических документов, условий Контракта.

Гарантийный срок обеспечения качества выполненных Работ распространяется на весь выполненный объем Работ.

**Гарантийный срок составляет 3 года с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ.**

Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о факте завершения выполнения работ и в течении 5 (пяти) дней предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах, подписанный Подрядчиком; надлежаще оформленные и подписанные отчетные документы (счет, счет-фактура (при наличии)) и комплект отчетной документации (согласно Техническому заданию), предусмотренной Контрактом и Техническим заданием.

Отчетной документацией, подтверждающей выполнение указанных в Контракте Работ, являются:

**-** Заключения по результатам обследования состояния несущих и ограждающих конструкций и инженерных коммуникаций обследуемого здания для выполнения инженерных изысканий и проектных работ по комплексному капитальному ремонту Объекта или его реконструкции;

- акт сдачи-приемки выполненных работ - 2 экз.;

- отчетные финансовые документы (счет, счет-фактура/УПД (при наличии)), оформленные согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Оплата производится в соответствии с условиями Контракта. Безналичный расчет. Авансирование не предусматривается.

**7. Качественные и количественные характеристики выполняемых работ.**

Качественные и количественные характеристики выполняемых Работ – в соответствии с настоящим техническим заданием и его приложениями.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления** **им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН)  |  | **Подрядчик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

 м.п. м.п.

**Приложение № 1**

к Техническому заданию

**СМЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**на выполнение работ по комплексному обследованию технического состояния здания**

**ИПУ РАН, расположенного по адресу: Москва, Профсоюзная ул., 65, стр. 2**

Предоставляется отдельным файлом

Приложение № 2

к Техническому заданию

**Форма письма о допуске привлекаемого персонала.**

Бланк письма организации

с реквизитами и контактными

телефонами

Зам. директора по развитию

 и информатизации

С.В. Корниенко

В целях организации и выполнения работ по контракту от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_ на выполнение работ по комплексному обследованию технического состояния здания
ИПУ РАН, расположенного по адресу: Москва, Профсоюзная ул., 65, стр. 2 прошу Вас допустить на территорию ИПУ РАН по адресу г. Москва, Профсоюзная ул., д. 65 на период
с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. следующих работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(название организации):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО полностью | Должность | Паспорт |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение:

- приказ(ы) о назначении ответственных лиц за соблюдение требований пожарной безопасности и охраны труда на объекте РАН;

- копии удостоверений по проверке знаний ПТМ и охраны труда ответственных лиц;

- копии удостоверений на огневые работы;

- копии удостоверений о допуске работников к выполнению работ повышенной опасности.

Руководитель организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Печать (*при наличии)*

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Подрядчик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |  |  | **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

м.п. м.п.

Приложение №3

к Техническому заданию

График выполнения работ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Этап | Наименование этапов работ | Сроки выполнения работ |
| дата начала | дата окончания |
| (чч.мм.гггг) | (чч.мм.гггг) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

Руководитель организации (Подрядчика)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Печать (*при наличии)*

Представитель Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Печать (при наличии)

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Подрядчик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |  |  | **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

м.п. м.п.

Приложение № 2

к Контракту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

***ФОРМА АКТА***

АКТ №\_\_\_\_

сдачи-приемки выполненных работ

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН), именуемое
в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего
на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое
в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт сдачи-приемки выполненных работ (далее по тексту – Акт) по Контракту
на выполнение работ по на выполнение работ по комплексному обследованию технического состояния здания ИПУ РАН, расположенного по адресу: Москва, Профсоюзная ул., 65, стр. 2
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г.№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Контракта от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. № \_\_\_\_\_\_ (далее – Контракт) Подрядчик выполнил работы по комплексному обследованию технического состояния здания ИПУ РАН, расположенного по адресу: Москва, Профсоюзная ул., 65,
стр. 2.

2. Контрактом предусмотрено выполнение следующих видов работ: \_\_(*расшифровка*)\_\_\_\_\_

3. Работы выполнены в полном/не полном объеме.

Качество работ соответствует /не соответствуют условиям Контракта.

4. Недостатки работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Срок выполнения работ по Контракту – до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_.

Фактически работы, принимаемые по настоящему акту, выполнены - «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_.

6. Стоимость выполненных по Контракту работ составляет: \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп.,
в т.н. НДС 20% / НДС не облагается.

7. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для Подрядчикаи Заказчика.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления** **им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (**ИПУ РАН) |  | **Подрядчик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |

м.п. м.п.

**ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Подрядчик** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

 м.п. м.п.