Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления

им. В.А. Трапезникова Российской академии наук

(ИПУ РАН)

**«Утверждаю»**

Заместитель директора

по развитию и информатизации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**С.В. Корниенко**

 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**об электронном аукционе**

**№ ИПУ 2021/ЭА-25**

**Электротехнические работы в помещениях строения 4 ИПУ РАН**

**Москва**

**2021**

|  |
| --- |
|  **СОДЕРЖАНИЕ** |
| **№** | **НАЗВАНИЕ РАЗДЕЛА** | **СТР.** |
| I. | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | **3** |
| ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА | **6** |
| II. | ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ | **23** |
| III. | ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА | **48** |

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Законодательное регулирование.

Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд основывается
на положениях Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации и состоит из Федерального закона
от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе).

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, Президент Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, федеральные органы исполнительной власти, вправе принимать нормативные правовые акты, регулирующие отношения, регулируемые Законом о контрактной системе (далее – нормативные правовые акты о контрактной системе в сфере закупок).

Органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления в соответствии со своей компетенцией в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, принимают правовые акты, регулирующие отношения, указанные в Законе о контрактной системе. Нормы права, содержащиеся в других нормативных правовых актах о контрактной системе в сфере закупок и регулирующие указанные отношения, должны соответствовать Закону о контрактной системе.

Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены Законом о контрактной системе, применяются правила международного договора.

Настоящая документация подготовлена в соответствии с Законом о контрактной системе,
а также иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок.

1.2 Основные понятия, используемые в документации, в соответствии со статьей 3 Закона
о контрактной системе.

1.2.1 Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - контрактная система в сфере закупок) - совокупность участников контрактной системы в сфере закупок (федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок, иные федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, уполномоченные
на осуществление нормативно-правового регулирования и контроля в сфере закупок, Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», заказчики, участники закупок, в том числе признанные поставщиками (подрядчиками, исполнителями), уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, специализированные организации, операторы электронных площадок)
и осуществляемых ими, в том числе с использованием единой информационной системы в сфере закупок (за исключением случаев, если использование такой единой информационной системы
не предусмотрено Законом о контрактной системе), в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд.

1.2.2 Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном Законом о контрактной системе, начиная
с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных нужд (федеральных нужд, нужд субъекта Российской Федерации) или муниципальных нужд либо в установленных Законом о контрактной системе случаях
с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением контракта.

1.2.3 Закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд (далее – закупка) – совокупность действий, осуществляемых в установленном Законом
о контрактной системе порядке заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае, если в соответствии
с Законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

1.2.4 Участник закупки – любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала,
за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия
и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)
в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

1.2.5 Государственный заказчик – государственный орган (в том числе орган государственной власти), орган управления государственным внебюджетным фондом либо государственное казенное учреждение, действующие от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, уполномоченные принимать бюджетные обязательства
в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации и осуществляющие закупки.

1.2.6 Заказчик – государственный или муниципальный заказчик, бюджетные учреждения, государственные, муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки, за счет субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и иных средств в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе, а также государственные, муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки в соответствии
с требованиями Закона о контрактной системе.

1.2.7 Государственный контракт, муниципальный контракт – договор, заключенный
от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (государственный контракт), муниципального образования (муниципальный контракт) государственным или муниципальным заказчиком для обеспечения соответственно государственных нужд, муниципальных нужд.

1.2.7.1 Контракт - государственный или муниципальный контракт либо гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги
(в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества) и который заключен бюджетным учреждением, государственным или муниципальным унитарным предприятием либо иным юридическим лицом в соответствии с частями 1, 2.1, 4 и 5 статьи 15 Закона о контрактной системе.

1.2.8 Единая информационная система в сфере закупок (далее – единая информационная система) – совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Закона о контрактной системе и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также
ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

Официальный сайт, на котором размещена документация: www.zakupki.gov.ru.

1.2.9 Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение – государственный орган, муниципальный орган, казенное учреждение, на которые возложены полномочия, предусмотренные статьей 26 Закона о контрактной системе.

1.2.10 Специализированная организация – юридическое лицо, привлекаемое заказчиком
на основании заключенного договора, в соответствии со статьей 40 Закона о контрактной системе.

1.2.11 Федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы
в сфере закупок – федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию
в сфере закупок.

1.2.12 Контрольный орган в сфере закупок – федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления муниципального района, орган местного самоуправления городского округа, уполномоченные
на осуществление контроля в сфере закупок, а также федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций по контролю (надзору) в сфере государственного оборонного заказа и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну (далее – контрольный орган в сфере государственного оборонного заказа).

1.2.13 Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок – орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление функций по обеспечению (во взаимодействии
с федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок) реализации государственной политики в сфере закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, организации мониторинга закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, а также по методологическому сопровождению деятельности заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации.

1.2.14 Эксперт, экспертная организация – обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению
и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе.

1.2.15 Электронная площадка - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», соответствующий установленным в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 статьи 24.1 настоящего Закона о контрактной системе требованиям, на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме,
за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
в электронной форме.

1.2.16 Банковская Гарантия или Гарантия – один из способов обеспечения исполнения обязательств, применяемый для обеспечения обязательств по Заявками / или Контрактам, заключенным/планируемым к заключению в рамках Закона о контрактной системе, при котором Гарант дает по просьбе другого лица (Принципала) письменное обязательство уплатить кредитору Принципала (Бенефициару) в соответствии с условиями даваемого Гарантом обязательства денежную сумму по представлении Бенефициаром надлежащего письменного требования
о ее уплате. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям статьи 45 Закона
о контрактной системе.

1.3 Основные принципы контрактной системы.

Контрактная система в сфере закупок основывается на принципах открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы
в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных
и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок.

1.4 Конкурентный способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

1.4.1 Аукцион в электронной форме (электронный аукцион), понятие указывается в статье 59 Закона о контрактной системе.

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА**

|  |
| --- |
| **I. Информация о проведении закупки** |
| **1.1** | **Краткое наименование объекта закупки** |
| 1.1 | Наименование и описание объекта закупки | Электротехнические работы в помещениях строения 4 ИПУ РАН |
|  | Идентификационный код закупки | 21 1 7728013512 772801001 0038 001 4321 244 |
|  | Номер закупки | ИПУ 2021/ЭА-25 |
| 1.2. | Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Электронный аукцион 2 |
| **2** | **Электронный аукцион проводит:** |
| 2.1 | Заказчик | Наименование: Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН)Адрес местонахождения: 117997, г. Москва, Профсоюзная ул., д. 65.Почтовый адрес: 117997, ГСП-7, г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 65Ответственное должностное лицо Заказчика: Тимохин Дмитрий Александрович, руководитель контрактного отдела.Номер контактного тел.: 8 (495) 198-17-20, доб. 1653, 1601, 1000Адрес электронной почты: kontrakt@ipu.ru[www.ipu.ru](http://www.ipu.ru) |
| 2.2 | Уполномоченный орган  | Не привлекается |
| 2.3 | Специализированная организация по разработке документации  | Не привлекается |
| 2.4 | Специализированная организация по проведению закупки  | Не привлекается |
| 2.5 | Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:  | ООО «РТС –тендер»<http://www.rts-tender.ru/> |
| 3. | Описание объекта закупки | Содержится в Техническом задании (раздел II ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ аукционной документации) |
| 4. | Место, условия и сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. | Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг: 117997, г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 65, строение 4, ИПУ РАН.Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг: в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения Контракта. Условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг: в соответствии с проектом Контракта (прилагается к документации в виде отдельного файла) и Техническим заданием (раздел II ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ аукционной документации). ОКПД 2: 43.21.10.110 - Работы по монтажу основных сетей электроосвещения и электроснабжения или электроарматуры, требующие специальной квалификации, в зданиях, сооружениях и прочих строительных объектах. |
| 5. | Начальная (максимальная) цена контракта | **645 599 (Шестьсот сорок пять тысяч пятьсот девяносто девять) рублей 86 копеек, в том числе НДС 20% - 107 599,98 руб.** |
| 6. | Начальная максимальная цена за единицу товара или услуги | Не применяется |
| 7. | Источник финансирования | Субсидия из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), год бюджета - 2021 |
| 8. | Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) | Российский рубль |
| 8.1 | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта | Оплата производится в рублях по курсу соответствующей валюты, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату заключения контракта |
| 9. | Обоснование начальной максимальной цены (метод)Обоснование невозможности применения методов, указанных в ч.1 ст.22 Закона о контрактной системе | Метод определения НМЦК:Проектно-сметный [метод](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_153376/6e6b8c766df62c5d7a7599930bd578e9287ae159/#dst100144) (часть 9.1 статьи 22 Закона о контрактной системе)Обоснование начальной (максимальной) цены контракта (раздел III аукционной документации). |
| 10. | Информация о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается контракт | Не установлено |
| 11. | Возможность изменения количестваПоставляемых товаров в соответствии с п.18 ст.34 Закона о контрактной системе | Предусмотрена |
| 12. | **Ограничения и преимущества при осуществлении закупки** |
| 12.1 | Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии со ст.30 Федерального закона № 44-ФЗ | Не установлены |
| 12.2 | Преимущества, предоставляемые заказчиком в соответствии со статьями 28, 29, п.п. 1) и 2) ч. 4 ст. 27 Федерального закона № 44-ФЗучреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов | Не предоставляются |
| 12.3 | Преимущества, предоставляемые заказчиком в соответствии с подпунктом 3 части 4статьи 27 Федерального закона № 44-ФЗ субъектам малого предпринимательства, социально-ориентированным некоммерческим организациям | Не предоставляются |
| 13. | **Информация об условиях, о запретах и об ограничении допуска товаров,** происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами для целей осуществления закупок **- *Требование не установлено.*** |
| **II. Требования к участникам закупки и необходимый перечень документов для участия в закупке. Подача заявки на участие в электронном аукционе.** |
| 14. | Общие требования, предъявляемые к участникам электронного аукциона в соответствии со ст. 31 Закона о контрактной системе.3 | При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки: |
| 14.1 | Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки, предусмотренные п. 1 ч. 1 ст. 31 Закона о контрактной системе. |
| 14.2 | Непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица илииндивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства. |
| 14.3 | Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке. |
| 14.4 | Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято. |
| 14.5 | Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации. |
| 14.5.1 | Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. |
| 14.6 | Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма: ***Не требуется.*** |
| 14.7 | Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей ст.31 Закона о контрактной системе понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества. |
| 14.8 | Участник закупки не является офшорной компанией. |
| 14.9 | Отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации. |
| 14.10 | Отсутствие в предусмотренном Законом о контрактной системе реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица. |
| 14.11 | Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям |
| 14.12 | Дополнительные требования, предъявляемые к участникам закупки отдельных товаров, работ, услуг, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации: ***Не установлены.*** |
| 15. | **Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе** |
| 15.1 | Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке (ст. 66 Закона о контрактной системе) |
| 15.2 | Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.  |
| 16. | Требования к содержанию, составу заявки на участие в электронном аукционе |
| 16.1 | **Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:**1. Согласие участника электронного аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона *(такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки).*2. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг:а) наименование страны происхождения товара;б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об электронном аукционе (*форма 2 Приложение 2 к Информационной карте*), и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку в случае отсутствия в документации об электронном аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об электронном аукционе ***(Требование не установлено).***3.1. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе в случае включения в документацию о закупке в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 33 Закона о контрактной системе проектной документации должна содержать исключительно согласие участника закупки на выполнение работ на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе (*такое согласие дается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки).*4. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается контракт.*В случае отсутствия в составе документации формы 2 «Сведения о качестве технических характеристик товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, размере, упаковке, отгрузке товара и иные сведения о товаре, предоставление которых предусмотрено документацией об открытом аукционе в электронной форме», либо не заполнении заказчиком такой формы, участник аукциона предоставляет согласие на поставку товара или выполнение работ, оказание услуг, для которых используется товар.* |
| 16.2 | **Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:**1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (дляюридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона2. Декларация о соответствии участника такого аукциона требованиям, установленным пунктами 3 - 9 ч. 1 ст. 31 Закона о контрактной системе, а также документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона требованиям, установленным пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе или копии этих документов (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки)3. Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром.4. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.5. Документы, подтверждающие право участника электронного аукциона на получение преимуществ в соответствии со статьями 28 и 29 Закона о контрактной системе (в случае, если участник электронного аукциона заявил о получении указанных преимуществ), или копии таких документов – ***НЕ ТРЕБУЮТСЯ.***6. Документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 Закона о контрактной системе, в случае закупки товаров, работ, услуг, на которые распространяется действие указанных нормативных правовых актов, или копии таких документов. При отсутствии в заявке на участие в электронном аукционе документов, предусмотренных настоящим пунктом, или копий таких документов эта заявка приравнивается к заявке, в которой содержится предложение о поставке товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами – ***НЕ ТРЕБУЮТСЯ.***7. Декларация о принадлежности участника аукциона к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям (СМП или СОНКО) в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного ч. 3 ст. 30 Закона о контрактной системе (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки) - ***НЕ ТРЕБУЕТСЯ*** |
| 17. | Привлечение субподрядных организаций4  | В соответствии с условиями контракта (Проект контракта прилагается к документации в виде отдельного файла) |
| 17.1 | Требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально-ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций | ***Требование не установлено*** |
| 18. | Дата и время окончания подачи заявок участников закупки, дата окончания рассмотрения заявок, даты проведения электронного аукциона |
| 18.1 | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе | **«\_16\_\_» июня 2021 г. в 23:59** |
| 18.2 | Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе5 | **«\_17\_» июня 2021 г.**  |
| 18.3 | Дата проведения электронного аукциона. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик6 | **«\_18\_\_» июня 2021 г.**  |
| 19. | Язык или языки, на которых предоставляется аукционная документация | Русский |
| 20. | Возможность заказчика изменить условия контракта в соответствии с положениями Закона о контрактной системе, ч. 1 ст. 95 |
|  | пп. а), пп б), п. 1 ч.1 ст. 95  | Предусмотрена |
|  | пп. в) п. 1 ч.1 ст. 95  | Не предусмотрена |
| 21. | Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8-23 статьи 95 Закона о контрактной системе | Предусмотрена |
| 22. | Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, срок, в течение которого победитель такого аукциона или иной участник, с которым заключается контракт при уклонении победителя такого аукциона от заключения контракта, должен подписать контракт, условия признания победителя такого аукциона или иного участника такого аукциона уклонившимися от заключения контракта: |
|  | Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН)ФИО: Тимохин Дмитрий АлександровичТелефон: 8 (495) 198-17-20, доб. 1653, 1601, 1000Электронная почта: kontrakt@ipu.ru  |
|  | Срок подписания контракта: контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона. |
|  | Условия признания победителя уклонившимся от заключения контракта: в соответствии с ч.13 ст. 83.2 Закона о контрактной системе |
| 23. | Внесение изменений в документацию. Разъяснения документации. Отказ от проведения электронного аукциона. |
| 23.1 | Внесение изменений в документацию | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении электронного аукциона за 2 дня до даты окончания подачи заявок.Дата, до которой Заказчик вправе внести изменения: **«13» июня 2021 г**. включительно |
| 23.2 | Порядок предоставления разъяснений положений документации участникам закупки | Любой участник электронного аукциона, зарегистрированный и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе.При этом участник такого аукциона вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений данной документации в отношении одного такого аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки заказчику.В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки вышеуказанного запроса заказчик размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации об электронном аукционе с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе |
| 23.3 | Даты начала и окончания срока предоставления разъяснений | Дата начала предоставления разъяснений:**«\_07\_» июня 2021 г.**Дата окончания предоставления разъяснений:**«\_15\_» июня 2021 г.** |
| 23.4 | Отказ от проведения электронного аукциона | Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения электронного аукциона за 5 дней до даты окончания подачи заявок. |
| **III. Размер и порядок обеспечения заявок на участие в закупке, обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств** |
| 24. | Размер и порядок обеспечения заявок на участие в электронном аукционе7 | **НЕ ТРЕБУЕТСЯ** |
| 24.1 | Условия банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки | Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в закупке, должна соответствовать требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок. |
| 25. | Размер обеспечения исполнения контракта 8 9 | Обеспечение исполнения контракта предусмотрено в следующем размере: **5 % от начальной (максимальной) цены Контракта,** что составляет **32 279 (Тридцать две тысячи двести семьдесят девять) рублей 99 копеек.** НДС не облагается. |
| 25.1 | Срок и порядок предоставления обеспечения исполнения контракта |  Срок предоставления обеспечения исполнения контракта - до момента заключения контракта.Обеспечение исполнения контракта может быть представлено в виде безотзывной банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательствомРоссийской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в документации о закупках.Безотзывная банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно.Особенности внесения: ВАРИАНТ 1. Предоставление обеспечения исполнения Контракта путем внесения денежных средств на счет Заказчика.Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения контракта:Наименование заказчика: Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН)ИНН 7728013512 / КПП 772801001 Банковские реквизиты: БИК ТОФК 004525988ГУ Банка России по ЦФО, УФК по г. Москве Единый казначейский счет 40102810545370000003Казначейский счет 03214643000000017300л/с 20736Ц83220.Назначение платежа: Обеспечение исполнения контракта на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается предмет аукциона)*№ аукциона, по которому перечисляется обеспечение.ВАРИАНТ 2. Предоставление обеспечения исполнения Контракта в форме банковской гарантии.Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным ч.2 ст.45 Закона о контрактной системе.Срок действия банковской гарантии устанавливается с учетом требований п.п. 5 ч. 2 ст. 45 и ст. 96 Закона о контрактной системе.Контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Законом о контрактной системе.В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта. |
| 25.2 | Требование к банковской гарантии  | Требования к банковской гарантии утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа,  подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Гаранта на условиях, определенных гражданским законодательством и ст. 45 Закона о контрактной системе. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать обязательства Гаранта выплатить Бенефициару сумму Гарантии или ее часть, а именно:- обязательство уплатить сумму неустойки (штрафа, пеней) предусмотренных контрактом;- обязательство уплатить сумму в размере авансового платежа (если выплата авансового платежа предусмотрена условиями контракта) при условии если бенефициаром предъявлено требование о возврате авансового платежа принципалу и оно им не выполнено;- обязательство уплатить всю сумму по Гарантии в случае расторжения Контракта по причине неисполнения Принципалом обязательств по Контракту, обеспеченных Гарантией, если Принципал не приступил к выполнению обязательств по Контракту;- обязательство уплатить сумму, уменьшенную пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, предусмотренные Контрактом, в случае расторжения Контракта по причине ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств по Контракту, обеспеченных Гарантией.В банковскую гарантию включается условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии. |
| 26. | Размер обеспечения гарантийных обязательств  | Обеспечение гарантийных обязательств предусмотрено в следующем размере: **32 279 (Тридцать две тысячи двести семьдесят девять) рублей 99 копеек,** что составляет 5 % от начальной (максимальной) цены Контракта. НДС не облагается. |
| 26.1 | Срок, порядок предоставления и требования к обеспечению гарантийных обязательств | Обеспечение гарантийных обязательств предоставляется в виде банковской гарантии или внесения денежных средств на счет Заказчика.Банковская гарантия должна отвечать требованиям ст. ст. 45, 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также Дополнительным требованиям, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 08.11.2013 № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».Она должна быть получена в банке, который соответствует требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 12.04.2018 № 440 «О требованиях к банкам, которые вправе выдавать банковские гарантии для обеспечения заявок и исполнения контрактов» и включен в реестр, предусмотренный ч. 1.2 ст. 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».Реквизиты счета для внесения обеспечения гарантийных обязательств: Наименование заказчика: Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН)ИНН 7728013512 / КПП 772801001 Банковские реквизиты: БИК ТОФК 004525988ГУ Банка России по ЦФО, УФК по г. Москве Единый казначейский счет 40102810545370000003Казначейский счет 03214643000000017300л/с 20736Ц83220.Назначение платежа: Обеспечение гарантийных обязательств по контракту №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_г. НДС не облагается.Способ обеспечения гарантийных обязательств, срок действия банковской гарантии определяются Подрядчиком самостоятельно. Срок предоставления обеспечения - не позднее даты окончания выполнения работ. Оформление документа о приемке осуществляется только после предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения гарантийных обязательств. |
| 27. | Заключение контракта по результатам электронного аукциона  | Заключение контракта осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 83.2 Закона о контрактной системе.Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона.Контракт заключается на условиях, указанных в документации и (или) извещении о закупке, заявке победителя электронного аукциона, по цене, предложенной победителем, либо по цене за единицу товара, работы, услуги, рассчитанной в соответствии с частью 2.1 статьи 83.2. Закона о контрактной системе, и максимальному значению цены контракта |
| 28. | Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся | Последствия признания электронного аукциона несостоявшимся, основания и действия Заказчика указаны в ст. 83.2 Закона о контрактной системе. |
| 29. | Приложения: Рекомендуемая форма согласия участника закупки - приложение 1 к ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ; Рекомендуемая форма Декларации участника закупки – приложение 2 к ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕИнструкция по заполнению заявки – приложение 3 к ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕИные приложения, прикладываемые заказчиком по усмотрению.Описание объекта закупки / Техническое задание – раздел II ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ аукционной документацииОбоснование начальной (максимальной) цены контракта – раздел III аукционной документации.Проект контракта – прилагается к документации в виде отдельного файла.Локальная смета - прилагается к документации в виде отдельного файла. |

\_\_\_\_\_\_\_\_

Ссылки

1 - Если объектом закупки являются лекарственные средства, документация о закупке должна содержать указание на международные непатентованные наименования лекарственных средств или при отсутствии таких наименований химические, группировочные наименования.

2 - Заказчик обязан проводить электронный аукцион в случае, если осуществляются закупки товаров, работ, услуг, включенных в перечень, установленный Правительством Российской Федерации, либо в дополнительный перечень, установленный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации.

3 - Правительство Российской Федерации вправе устанавливать к участникам закупок отдельных видов товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются путем проведения конкурсов
с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, закрытых конкурсов с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсов или аукционов, дополнительные требования

4 - Участник размещения закупки вправе привлечь к исполнению контракта соисполнителей (субподрядчиков) если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
В случае, если начальная (максимальная) цена контракта при осуществлении закупки товара, работы, услуги превышает размер (1 млрд. рублей), установленный Правительством Российской Федерации, в контракте должна быть указана обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставлять информацию о всех соисполнителях, субподрядчиках, заключивших договор или договоры с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена которого или общая цена которых составляет более чем десять процентов цены контракта. Заказчик при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) вправе установить в извещении об осуществлении закупки требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией,
о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

5 - Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты окончания срока подачи указанных заявок, за исключением

случая, предусмотренного частью 2 статьи 63 Закона о контрактной системе, при котором такой срок не может превышать один рабочий день с даты окончания срока подачи указанных заявок.

6 - Днем проведения электронного аукциона является рабочий день, следующий за датой окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе.

7 - В случае, если закупка осуществляется среди субъектов малого предпринимательства
и социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии со статьей 30 Закона
о контрактной системе устанавливаемый размер обеспечения заявки должен составлять от 0,5 до 1% начальной (максимальной) цены контракта. В соответствии с пунктом 16 статьи 44 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и постановлением Правительства РФ от 12.04.2018 № 439 «Об утверждении значения начальной (максимальной) цены контракта, при превышении которого заказчик обязан установить требование к обеспечению заявок на участие в конкурсах и аукционах».

8 - Если при проведении конкурса или аукциона начальная (максимальная) цена контракта составляет более чем пятнадцать миллионов рублей и участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении конкурса или аукциона, но не менее чем
в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). Если при проведении конкурса или аукциона начальная (максимальная) цена контракта составляет пятнадцать миллионов рублей и менее и участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, указанном
в ч.1 ст.37 Закона о контрактной системе, или информации, подтверждающей добросовестность такого участника в соответствии с ч.3 ст.37 Закона о контрактной системе, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения контракта в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в документации о закупке.

9 - В случае, если закупка осуществляется среди субъектов малого предпринимательства
и Социально-ориентированных некоммерческих организаций в соответствии со статьей 30 Закона о контрактной системе, размер обеспечения исполнения контракта, в том числе предоставляемого с учетом положений статьи 37 Закона о контрактной системе, устанавливается от цены,
по которой в соответствии с Законом о контрактной системе заключается контракт, но не может составлять менее чем размер аванса.

Приложение 1

Форма 1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА СОГЛАСИЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКУПКИ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.

 Настоящим организация/физическое лицо, сведения о которой(ом) указаны во второй части заявки на участие в аукционе в электронной форме, выражает согласие на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), соответствующих требованиям документации аукциона в электронной форме на

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование аукциона в электронной форме)

(реестровый номер закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), на условиях, предусмотренных указанной документацией аукциона в электронной форме.

Приложение 2

Форма 2. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ДЕКЛАРАЦИИ СООТВЕТСТВИЯ

Настоящим организация/физическое лицо, сведения о которой(ом) указаны во второй части заявки на участие в аукционе в электронной форме на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование аукциона в электронной форме)

(реестровый номер закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), сообщает о своем соответствии требованиям, установленным пунктами 3-9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а именно:

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального

предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение
по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления
в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания
в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки
на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение

административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки,
с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального

предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.
Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов
в уставном капитале хозяйственного общества.

- участник закупки не является офшорной компанией.

Приложение 3

ИНСТРУКЦИЯ

ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ

1. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

2. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать документы
и информацию, указанные в ч. 3 ст. 66 Закона о контрактной системе.

3. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать документы
и информацию, указанные в ч. 5 ст. 66 Закона о контрактной системе.

4. Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в таком аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией
о таком аукционе даты и времени окончания срока подачи на участие в таком аукционе заявок.

5. Заявка на участие в электронном аукционе, за исключением случая, предусмотренного
ч. 8.1 ст. 66 Закона о контрактной системе, направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные ч. 3 и 5 ст. 66 Закона о контрактной системе. Указанные электронные документы подаются одновременно.

5.1. Заявка на участие в электронном аукционе, в описание объекта закупки которого
в соответствии с п. 8 ч. 1 ст. 33 Закона о контрактной системе включается проектная документация, направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки
в форме двух электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные ч. 3.1
и 5 ст. 33 Закона о контрактной системе. Указанные электронные документы подаются одновременно.

6. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан присвоить ей идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику такого аукциона, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей идентификационного номера.

7. Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в таком аукционе.

8. Оператор электронной площадки в течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе возвращает участнику электронного аукциона заявку на участие
в случаях, указанных в ч. 11 ст. 66 Закона о контрактной системе.

**II. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на электротехнические работы в помещениях строения 4 ИПУ РАН

 **1. Объект закупки:** электротехнические работы в помещениях строения 4 ИПУ РАН (далее – Работы).

 **2. Краткие характеристики выполняемых работ:** работы выполняются с целью восстановления осветительной и распределительной сети в соответствии с требованиями Правил устройства электроустановок (ПУЭ, 7 издание).

**ОКПД 2:** 43.21.10.110 - Работы по монтажу основных сетей электроосвещения
и электроснабжения или электроарматуры, требующие специальной квалификации, в зданиях, сооружениях и прочих строительных объектах.

 **3. Объем выполняемых Работ:** в соответствии с Локальной сметой (Приложение № 1
к Техническому заданию) и Техническим заданием.

 **4. Место выполнения Работ:** выполнение Работ осуществляется по адресу: 117997,
г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 65, стр. 4, ИПУ РАН (далее – Объект).

 **5. Требования к безопасности выполнения Работ.**

 5.1. Подрядчик обязуется обеспечить безопасность проводимых Работ, соблюдение при проведении Работ требований охраны труда, электробезопасности, правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил, правил по технике безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений, а также внутреннего распорядка Заказчика. Ответственность за доведение требований локальных документов Заказчика по охране труда и пожарной безопасности до своих работников несет Подрядчик.

 5.2. Несчастные случаи, произошедшие с работниками Подрядчика, при производстве
им Работ на территории Заказчик, расследуются Подрядчиком в соответствии с порядком, установленным действующим трудовым законодательством РФ. В случае причинения вреда жизни и здоровью работника Подрядчика, возмещение ущерба производится Подрядчиком
в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

 5.3. Все рабочие должны быть обеспечены спецодеждой и средствами индивидуальной защиты (униформой, касками, обувью, перчатками, защитными очками и др.).

 5.4. При наличии соответствующих видов Работ, связанных с эксплуатацией электроустановок Подрядчик обязан представить Заказчику доверенность(и) на не менее 2 (двух) ответственных лиц, имеющих группу допуска (не ниже III) в соответствие с Правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденные Приказом Минтруда РФ от 15.12.2020 № 903н с предъявлением ксерокопий соответствующих удостоверений.

 5.5. Работники Подрядчика, выполняющие Работы на высоте, должны иметь квалификацию, соответствующую характеру выполняемых Работ. Уровень квалификации подтверждается документом о профессиональном образовании (обучении) и (или)
о квалификации.

 5.6. Подрядчик обязуется обеспечить соблюдение своими работниками рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) (ее территориальных подразделений) по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), включая ношение средств индивидуальной защиты (маски) при нахождении на объекте Заказчика, а также прохождение ими исследований
(ПЦР и/или ИФА методом).

 5.7. В ходе выполнения Работ Подрядчик обязуется не допускать порчи или повреждения имущества Заказчика. В случае повреждения имущества, восстановить его работоспособность (целостность) в полном объеме за счет собственных средств в установленный Заказчиком срок.

 **6. Общие требования к Работам:**

 6.1. Подрядчик осуществляет выполнение Работ в полном соответствии с Техническим заданием, Локальной сметой, нормами и правилами проведения Работ, действующими
на территории РФ и Контрактом.

 6.2. Подрядчик обязуется обеспечивать надлежащее состояние ремонтной площадки на Объекте и прилегающей непосредственно к нему территории.

 6.3. Подрядчик на подготовительном этапе обязуется осуществить выезд на Объект, произвести замеры, согласовать с Заказчиком уточненную спецификацию поставляемых материалов и электрические схемы по точкам подключения размещаемого оборудования, обеспечить наличие необходимых материалов, оборудования и инструментов для выполнения Работ.

 6.4.  Заказчик передает Подрядчику Объект к выполнению Работ с обязательным оформлением Акта открытия объекта, который составляется Подрядчиком по форме Приложения № 3 к настоящему техническому заданию и передается Заказчику в течение 2 (двух) дней после заключения Контракта.

 6.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Контракта Подрядчик разрабатывает и направляет посредством электронной почты Заказчику Проект производства Работ (далее - ППР) по выполнению электротехнических Работ помещений строения № 4 и Технологическую карту.

 **6.6. Требования к используемым материалам и оборудованию.**

 6.6.1. Все поставляемые Подрядчиком строительные материалы, оборудование, изделия и конструкции (далее – материалы) должны соответствовать ГОСТ, СаНПиН, ТУ и пр., иметь соответствующие сертификаты качества, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Заверенные надлежащим образом копии сертификатов на материалы передаются Заказчику одновременно с их поставкой.

 6.6.2. Используемые при выполнении Работ материалы должны быть качественными, новыми, не бывшим в эксплуатации, в употреблении, в ремонте, в том числе не являться восстановленными и собранными из восстановленных компонентов.

 Качество предлагаемых Подрядчиком к применению материалов должно соответствовать или превосходить технические и качественные характеристики, приводимые
в настоящем техническом задании и Локальной смете.

 Подрядчик обязан предоставить Заказчику данные о выбранных им материалах
и оборудовании. При применении материалов, не соответствующих, указанным в техническом задании и Локальной смете, нормам и требованиям, действующим на территории РФ, Подрядчик несет ответственность в соответствии с условиями Контракта.

 При выполнении Работ Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком образцы материалов в соответствии с техническим заданием и Локальной сметой. Подрядчик в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней до начала выполнения Работ, предоставляет Заказчику на согласование образцы и технические характеристики предполагаемых к использованию материалов на Объекте.

 Заказчик предоставляет ответ о допуске, либо мотивированный отказ в допуске предлагаемых Подрядчиком материалов в течении 1 (одного) рабочего дня с даты получения запроса на их согласование. Материалы допускаются к применению после получения согласования Заказчика в письменной форме. В случае использования при выполнении Работ материалов, подлежащих обязательной сертификации (декларации) в соответствии с действующим законодательством РФ, Подрядчик предоставляет Заказчику копии документов, подтверждающих сертификацию (декларирование) таких материалов.

 В случае использования Подрядчиком материалов отличных от указанных
в техническом задании и Локальной смете в отсутствии надлежаще оформленного согласования с Заказчиком, Работы, выполненные с использованием таких материалов, приемке и оплате не подлежат.

 В случае установления факта использования Подрядчиком материалов ненадлежащего качества, Подрядчик обязан заменить такие материалы за свой счет в установленный Заказчиком срок.

 Подрядчик несет ответственность за сохранность всех используемых для исполнения Контракта материалов до сдачи работ по Объекту.

 Риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта в ходе выполнения Работ
по Контракту, до приемки результатов выполненных Работ Заказчиком несет Подрядчик.

 6.6.3.  Отдельные требования к материалам:

 Для электромонтажных Работ использовать:

 - кабель ВВГнг-LS в соответствии с Локальной сметой;

 - светильники в соответствии с Локальной сметой;

 - автоматические выключатели воздушного исполнения под установку в пластиковый блок;

 - распаечные коробки с сальниками на напряжение 220В и ток 25А, под ввод кабеля ВВГнг-LS 100х100х50мм IP в соответствии с Локальной сметой.

 По завершению Работ:

 1. Произвести пуско-наладочные Работы, предоставить технические отчеты и другие отчетные документы, предусмотренные Контрактом.

 2. Предоставить исполнительную документацию, схемы в электронном и бумажном виде:

 - прокладки лотков и тросовых подвесов;

 - прокладки проводов и кабельных линий;

 - расположения светильников;

 - расположение коммутационной аппаратуры;

 - модульные автоматы на напряжение 220В и ток 25А.

 При разработке ППР и Технологической карты (п. 6.5 Технического задания) следует руководствоваться требованиями, которые изложены в действующих нормативных документах:

 - Приказ Госкомархитектуры от 23.11.1988 № 312 «Об утверждении ведомственных строительных норм Госкомархитектуры и Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта, технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения»;

- Приказ Ростехнадзора от 26.11.2020 № 461 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности. Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения» (раздел VI. Эксплуатация ПС ОПО);

 - Приказ Минтруда России от 11.12.2020 № 883н «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте»;

 - СП 48.13330.2019 «Организация строительства» (раздел 6);

 - СП 12-136-2002 «О Своде правил «Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ».

 Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения ППР и Технологической карты (п. 6.5 Технического задания) от Подрядчика подписывает их (или выставляет мотивированный отказ с замечаниями по ППР и Технологической карты п. 6.5. Технического задания) и направляет один экземпляр в адрес Подрядчика. Если в процессе выполнения Работ возникает необходимость внесения отдельных изменений в Проект производства Работ и Технологической карты (п. 6.5 Технического задания) без изменения срока, то такие изменения производятся по согласованию Сторон в письменной форме.

 **Расчетная часть:**

 - произвести расчет тросового подвеса в соответствии с Локальной сметой;

 **-**произвести расчет кабельных линий в соответствии с расположением светильников электрооборудования (вводного щита) и электрощитов ЩО 1-7, ЩВ, ЩБ-Н, указанных
 в соответствии с Локальной сметой;

 **-** произвести компоновку электрощита в соответствии с Локальной сметой.

 **Демонтажные Работы:**

 - произвести демонтаж светильников ЛСП 2х80 в количестве 32 шт.;

 - произвести демонтаж кабельных линий в количестве ~ 50 м;

 - произвести демонтаж тросового подвеса в количестве ~ 100 м.

 **Монтажные работы:**

 - произвести монтаж тросового подвеса в соответствии с Локальной сметой;

 - произвести монтаж лотка в соответствии с Локальной сметой;

 - произвести монтаж кабельных линий в соответствии с Локальной сметой;

 - произвести установку светильников, выключателей, поста управления ЩС,
 и электрощита в соответствии с Локальной сметой;

 - предусмотреть распаечные коробки у каждого светильника;

 - произвести перекладку и наращивание действующей кабельной линии;

 - произвести подключение щитов ЩО 1-7 и ЩБ-Н;

 - произвести подключение щита вентиляции.

 6.7. В течение 2 (двух) дней с даты заключения Контракта, Подрядчик предоставляет Заказчику заверенный список привлеченных сотрудников (с указанием ФИО, паспортных данных с приложением копий паспортов, регистраций, разрешений на Работу/патентов (для иностранных граждан), и транспортных средств, привлеченных для выполнения Работ. В случае изменения списка работников Подрядчик обязан предоставить вышеуказанные документы на новых работников. Документы должны быть предоставлены Заказчику по прибытии (не позднее) нового работника Подрядчика на территорию Заказчика. Отсутствие вышеперечисленных документов является основанием для отказа новому работнику Подрядчика в допуске на территорию Заказчика для выполнения Работ.

 6.8. К выполнению Работ на Объекте допускаются только лица, прошедшие предварительный или периодический профилактический медицинский осмотр (согласно нормам законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения). Документы, подтверждающие наличие пройденного медицинского осмотра сотрудниками, находятся у сотрудников и должны быть представлены незамедлительно по требованию Заказчика.

 Подрядчик должен до начала Работ предъявить Заказчику удостоверения персонала
с действующей аттестацией Ростехнадзора не ниже 3-й группы по электробезопасности. Руководитель Работ должен быть аттестован по 4-й группе электробезопасности. Сотрудники Подрядчика должны иметь аттестацию на высотные работы.

 6.9. Подрядчик своим приказом назначает ответственное должностное лицо (лиц), ответственного (-ых) за производство Работ, за охрану труда и пожарную безопасность
на Объекте, имеющего (-их) право подписи на проведение инструктажей, выдачу распоряжений и наряд-допусков. Такой приказ (или его заверенная в установленном порядке копия) передается Заказчику в течение 2 (двух) дней с даты заключения Контракта.

 Подрядчик обязан предоставить копии удостоверений указанных работников с группой допуска не ниже 3-й группы, а так же предоставить копии действующих удостоверений
на работников выполняющих высотные Работы и Работы связанные с промышленным альпинизмом. При несоблюдении этого требования и отсутствии сертификатов и других требуемых Заказчиком документов, представители (работники) Подрядчика не допускаются к Работам.

 6.10. Подрядчик в течение 3 (трех) часов (с момента письменного обращения Заказчика) обеспечивает прибытие своего уполномоченного представителя на территорию Заказчика.

 6.11. Перед доставкой (не позднее 3 (трех) рабочих дней) на Объект Заказчика отделочных материалов Подрядчик в обязательном порядке предоставляет их образцы для согласования с Заказчиком.

 6.12. Подрядчик производит выполнение Работ в соответствии с графиком выполнения Работ (Приложение № 2 к Техническому заданию).

 6.13. Подрядчик обязуется вести журнал производства Работ (Приложение № 11
к настоящему техническому заданию), в котором ежедневно отражаются все факты
и обстоятельства, происходящие в процессе выполнения Работ на Объекте: даты начала
и окончания Работ; факты выявления Заказчиком некачественного выполнения Работ
по Контракту, сроки и условия их устранения, и иная информация (журнал хранится на посту охраны). Если представитель Заказчика, в том числе лицо, привлеченное Заказчиком для ведения контроля и надзора за проведением Работ на Объекте, не согласен с продвижением или качеством Работ, или же с записями представителя Подрядчика в указанном журнале производства Работ, он вправе занести в них свои обоснованные замечания, которые должны быть устранены в установленные представителем Заказчика сроки.

 6.14. Подрядчик приступает к выполнению Работ/демонтажным Работам только при условии 100% доставки на Объект Заказчика материалов, предусмотренных Техническим заданием и Локальной сметой, с представлением документов, подтверждающих их качество. Заказчик не допускает выполнения Работ на участке Работ до момента исполнения Подрядчиком требования настоящего пункта Технического задания.

 6.15. При выполнении Подрядчиком Работ представитель Заказчика осуществляет контроль за выполнением Работ, производит проверку соответствия используемых материалов, объемов выполненных Работ, сроков их выполнения и соответствие условиям Контракта, оформляет совместно с Подрядчиком Акты выполненных Работ и Актов по унифицированной форме КС-2, КС-3 и имеет право беспрепятственного доступа на Объект в течение всего периода выполнения Работ.

 Применяемая технология и методы выполнения Работ должны соответствовать требованиям настоящего технического задания, инструкциям по эксплуатации изготовителей оборудования, государственным стандартам, действующим на территории РФ.

 При выполнении Работ Подрядчик обеспечивает соблюдение своими работниками правил действующего внутреннего распорядка, требований контрольно-пропускного режима, внутренних положений и инструкций Заказчика, наличие медицинских справок.

 Вся полнота ответственности при выполнении Работ на Объекте за соблюдением норм
и правил по технике безопасности и пожарной безопасности возлагается на Подрядчика.

 Подрядчик обязан:

 - обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, управленческой компетентностью, опытом и репутацией, иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, производственные, трудовые);

 - обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для исполнения Контракта (должен быть зарегистрирован в установленном порядке и иметь соответствующие действующие лицензии на выполнение работ в рамках Контракта, если такие требования предусмотрены законодательством РФ);

 - иметь опыт выполнения аналогичных Работ.

 - выполнять Работы в дни и часы, согласованные с Заказчиком с учетом специфики работы учреждения и охранного режима Заказчика с соблюдением сроков, предусмотренных Техническим заданием и приложений к нему;

 - выполнять Работы квалифицированными работниками, имеющими документы, подтверждающие их квалификацию;

 - предоставить сертификаты и паспорта на использованные материалы.

 6.16. Организация и выполнение Работ Подрядчиком осуществляются
с соблюдением законодательства Российской Федерации об охране труда, а так же иных нормативных правовых актов.

 Организация строительной площадки Объекта, для ведения на ней Работ, обеспечивает безопасность труда работающих на всех этапах выполнения Работ. Перед началом выполнения Работ Подрядчик проводит инструктаж о методах Работ, последовательности их выполнения, необходимых средствах индивидуальной защиты. Работы проводятся с соблюдением техники безопасности, не нарушая правил эксплуатации используемых конструкций Объекта.

 Рабочие места в вечернее время обеспечиваются освещением по установленным нормам.

Мероприятия по предотвращению аварийных ситуаций:

 - при выполнении Работ используются оборудование, машины и механизмы, предназначенные для конкретных условий или допущенные к применению органами государственного надзора.

 На Объекте обеспечивается наличие материальных и технических средств для осуществления мероприятий по спасению людей и ликвидации аварии, наличие плана мероприятий.

 При возникновении аварийной ситуации на Объекте при выполнении Работ, восстановительные и ремонтные Работы осуществляются силами и за счет средств Подрядчика.

 **7. Технология и методы выполнения Работ**: в полном соответствии с Техническим заданием, Локальной сметой, Проектом производства Работ и Технологической картой, согласованным с Заказчиком, Графиком выполнения Работ, стандартами, строительными нормами, правилами и иными действующими на территории Российской Федерации нормативными правовыми актами.

 **8. График выполнения Работ -** документ, определяющий виды Работ, сроки
их выполнения, а также количество рабочих на Объекте.

 В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения Контракта Подрядчик обязан предоставить Заказчику График выполнения Работ (далее - График) на согласование.

 В представленном Графике отражаются сроки выполнения основных этапов Работ, промежуточных этапов в соответствии с технологией Работ, количество рабочих (работников) на Объекте, а также сроки отгрузки строительных материалов на Объект.

 **9. Порядок сдачи и приемки результатов Работ:**

 **9.1. Приемка промежуточных (скрытых) Работ:** Подрядчик за 2 (два) рабочих дня письменно извещает Заказчика о готовности отдельных видов скрытых Работ к сдаче.
Их готовность подтверждается Актами освидетельствования скрытых Работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих Работ после подписания данного акта со стороны Заказчика. Если закрытие Работ, подлежащих освидетельствованию, выполнено без подписания данного акта, или Заказчик не был информирован о готовности к приемке таких Работ, или информирован с опозданием, то по требованию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых Работ, а затем восстановить ее.

 **9.2. Приемка выполненных Работ:** Документами, подтверждающим факт выполнения Подрядчиком Работ, указанных в [п. 1.1](#P17) Контракта, является **Акт сдачи-приемки выполненных работ** (далее - Акт) и **Акты по унифицированной форме КС2, КС-3**, подписываемые обеими Сторонами.

Акты и все отчетные документы оформляются Подрядчиком и направляются Заказчику
в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты завершения выполнения Работ.

Заказчик подписывает **Акт сдачи-приемки выполненных работ и Акты
по унифицированной форме КС-2, КС-3** в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента
их получения от Подрядчика при условии наличия подписанных обеими Сторонами отчетных документов, предоставленных Подрядчиком, в случае если Работы выполнены Подрядчиком надлежащим образом и в полном объеме, либо в те же сроки Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания Актов в письменной форме. В случае отказа Заказчика от принятия результатов выполненных Работ в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки результатов Работ или отчетных документов Подрядчик обязуется в срок, установленный в Актах, устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет.

 В состав исполнительной отчетной документации входят:

* Акт сдачи-приемки выполненных Работ;
* Акт о приемке выполненных Работ (унифицированная форма КС-2) и справку о стоимости выполненных Работ и затрат (унифицированная форма КС-3), составленные на основании актов контрольного обмера;
* Акты освидетельствования скрытых Работ;
* Акт контрольного обмера (Приложение № 5 к Техническому заданию);
* Заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих качество использованных материалов (сертификаты соответствия/декларации о соответствии, технические паспорта и пр.);
* Акт о надлежащей очистке объекта и прилегающей к нему территории (Приложение № 9 к Техническому заданию);
* Заверенные надлежащим образом копии договора/контракта с полигоном с приложение лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности, оригиналы талонов полигона на размещение твердых бытовых отходов, корешки путевых листов,
* Журнал производства Работ;
* Счет на оплату;
* Счет-фактуру (при наличии);
* Протокол измерений сопротивлений изоляции;
* Протокол проверки полного сопротивления петли «фаза-ноль»;
* Протокол проверки обеспечения условий срабатывания УЗО (устройство защитного отключения);
* Акт технической готовности электромонтажных Работ;
* Акт допуска электроустановки в эксплуатацию;
* Протокол осмотра и проверки сопротивления изоляции кабелей на барабане перед прокладкой;
* Паспорт заземляющего устройства;
* Протокол измерения сопротивления растеканию тока контура заземления (заземляющего устройства);
* Протокол проверки целостности цепи заземления;
* Копии удостоверений электротехнического персонала;
* Копия свидетельства об аттестации электролаборатории;
* Сертификаты на материалы, паспорта на оборудование и прочая документация, предусмотренная заводами-изготовителями; а также при наличии соответствующих видов Работ: исполнительные схемы, чертежи, фотофиксация скрытых Работ, однолинейные и электрические схемы, оформленные в установленном порядке, акты пуско-наладочных Работ и другие документы, предусмотренные к ведению СНиП при производстве Работ на Объекте.

 В случае если законодательством Российской Федерации при выполнении подобного рода Работ предусмотрено получение и предоставление иных документов, не перечисленных
в настоящем пункте Технического задания, Подрядчик обязан передать Заказчику копии указанных документов, заверенных надлежащим образом.

 Приемка выполненных Работ на Объекте осуществляется после выполнения всех обязательств, предусмотренных Контрактом, в соответствии с установленным порядком. При приемке Объекта в эксплуатацию Заказчиком производится оценка качества выполненных Работ.
 В случаях, когда Работы выполнены с отступлениями от Контракта и Технического задания, ухудшающими конечный результат выполненных Работ, Заказчик может потребовать от Подрядчика обязательного устранения недостатков за счет собственных средств и своими силами в установленный Заказчиком срок, с учетом условий Контракта.

 Приемка выполненных Работ происходит путём подписания Акта сдачи-приёмки выполненных Работ и Актов по унифицированной форме КС-2 и КС-3 по факту выполнения Работ и при отсутствии замечаний со стороны Заказчика к Работам и наличия правильно оформленных и предоставленных отчетных документов, указанных в п. 9.2 Технического задания.

 Заказчик вправе отказаться от приемки Работ на Объекте, в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность его дальнейшей эксплуатации и не могут быть устранены Подрядчиком.

 Работы считаются принятыми после подписания Сторонами двухстороннего Акта сдачи-приемки выполненных Работ и Актов по унифицированной форма КС-2 и КС-3.

 Подрядчик несет риск случайной гибели, порчи и повреждения результатов выполненных Работ на Объекте, в течение срока действия настоящего контракта до момента подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ и Актов по унифицированной форма КС-2 и КС-3.

 Оплата производится Заказчиком по факту выполнения Работ в соответствии
с условиями Контракта.

 **10. Гарантийные обязательства:**

 10.1. Подрядчик гарантирует качество выполнения Работ, а именно:

 - высокое качество всех видов Работ, смонтированного оборудования, механизмов, инженерных конструкций, возможность их нормальной, безаварийной эксплуатации;

 - своевременное устранение за свой счет недостатков, дефектов и отказов, выявленных
в период гарантийного срока эксплуатации.

 10.2. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и Работы, выполненные Подрядчиком по контракту.

* 1. Гарантийный срок на выполняемые Работы (и их результаты) составляет не менее 2 (двух) лет с даты подписания сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ и Актов по унифицированной форме КС-2, КС-3.
	2. Если в период гарантийной эксплуатации обнаружатся недостатки, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет в установленные Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения письменного извещения от Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения недостатков.

 При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт на основе проведения независимой экспертизы, осуществляемой за счет Подрядчика.

1. **Требования соответствия нормативным документам (лицензии, допуски, разрешения, согласования):**

 Подрядчик обеспечивает получение согласия работников, направленных на Объект для выполнения Работ, на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», оформленное в письменном виде
на бумажном носителе, и передает Заказчику.

 Все выполняемые Работы и оборудование должны соответствовать требованиям нормативно-технических документов:

 - Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

 - Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

 - Федерального закона от 29.12.2004 № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации»;

 - Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

 - Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент
о безопасности зданий и сооружений»;

 - Федерального закона от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации»;

 - Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

 - Постановления Госгортехнадзора России от 30.10.1998 № 63 «Об утверждении правил аттестации сварщиков и специалистов сварочного производства»;

 - Постановления Госстроя России от 23.07.2001 № 80 «О принятии строительных норм и правил Российской Федерации «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования. СНиП 12-03-2001»;

 - Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479
«Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

 - Постановления Госстроя от 17.09.2002 № 123 «О принятии строительных норм
и правил Российской Федерации «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство. СНиП 12-04-2002»;

 - Постановления Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «О противопожарном режиме» (вместе с «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации»);

 - Постановления Правительства РФ от 01.12.2009 № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации
о соответствии»;

 - Постановления Правительства РФ от 24.03.2014 № 228 «О мерах государственного регулирования потребления и обращения веществ, разрушающих озоновый слой»;

 - Постановления Минтруда России от 25.12.1997 № 66 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви
и других средств индивидуальной защиты»;

 - Приказа Минтруда России от 11.12.2020 № 883н «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте»;

 - Приказа Минэнерго России от 13.01.2003 № 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей»;

 - Приказа Минэнерго России от 20.05.2003 № 187 «Об утверждении глав правил устройства электроустановок»;

 - Приказа Минэнерго РФ от 08.07.2002 № 204 «Об утверждении глав Правил устройства электроустановок»;

 - Приказа Минэнерго РФ от 20.06.2003 № 242 «Об утверждении глав Правил устройства электроустановок»;

 -  Правилам устройства электроустановок (ПУЭ) (Седьмое издание);

 - ГОСТ 19.1.0004-91 – «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования»;

 - ГОСТ Р 53704-2009 «Системы безопасности комплексные и интегрированные. Общие технические требования»;

 - ГОСТ Р 50938-2013 «Услуги бытовые. Ремонт, установка и техническое обслуживание электрических машин и приборов. Общие технические условия»;

 - ГОСТ 27.002-2015 «Надежность в технике. Термины и определения»;

 - ГОСТ 12.2.007.6-75\* «Система стандартов безопасности труда. Аппараты коммутационные низковольтные. Требования безопасности»;

 - ГОСТ 27570.0-87 «Безопасность бытовых и аналогичных электрических приборов. Общие требования и методы испытаний;

 - ГОСТ Р МЭК 60065-2002 «Аудио-, видео- и аналогичная электронная аппаратура. Требования безопасности»;

 - ГОСТ Р 50776-95 «Системы тревожной сигнализации. Часть 1. Общие требования. Раздел 4. Руководство по проектированию, монтажу и техническому обслуживанию»;

 - ГОСТ 23407-78 «Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ. Технические условия»;

 - ГОСТ 12.1004-91 «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования»;

 - РД 34.21.122-87 «Инструкция по устройству молниезащиты зданий и сооружений»;

 - СП 76.13330.2016 «Электротехнические устройства»;

 - СП 256.1325800.2016 «Электроустановки жилых и общественных зданий. Правила проектирования и монтажа»;

 - СП 31-110-2003 «Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий»;

 - СП 12-136-2002 «Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ»;

 - СП 136.13330. Здания и сооружения. [СП 44.13330.2011](http://www.nostroy.ru/getfile?id=17002&file=%D0%A1%D0%9F%2044.13330.pdf)«Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87»;

 - [СП 51.13330.2011](http://www.nostroy.ru/getfile?id=17006&file=%D0%A1%D0%9F%2051.13330.pdf)«Защита от шума. Актуализированная редакция СНиП 23-03-2003»;

 - [СП 52.13330.2016](http://www.nostroy.ru/getfile?id=17007&file=%D0%A1%D0%9F%2052.13330.pdf)«Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95\*»;

 - [СП 118.13330.2012\* «Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009](http://www.nostroy.ru/getfile?id=17148&file=%D0%A1%D0%9F%20118.13330.pdf)»;

 - СП 6.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Электрооборудование. Требования пожарной безопасности»;

 - СП 70.13330.2012 «Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87»;

 - СП 136.13330.2012 «Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения»;

 - другие действующие нормативно-технические требования и нормы.

1. **Сроки выполнения Работ, оказания услуг и поставки товаров, календарные сроки начала и завершения поставок, периоды выполнения условий контракта:**

 Срок выполнения Работ: в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения Контракта.

 Сроки выполнения основных и промежуточных этапов Работ в соответствии
с согласованным Графиком выполнения Работ и условиями Контракта.

 Несоблюдение Подрядчиком начальных, промежуточных и конечных сроков выполнения Работ по Контракту влечет за собой применение к Подрядчику мер ответственности в соответствии с условиями Контракта.

 Подрядчик обязан осуществить выполнение Работ в последовательности, установленной нормами и правилами для данного вида Работ с соблюдением технологического процесса
и Графиком выполнения Работ.

 **13. Порядок выполнения Работ, этапы, последовательность, график, поэтапной оплаты исполненных условий контракта:** Порядок выполнения Работ – в соответствии
с Контрактом, а также в соответствии с условиями Технического задания.

Оплата фактически выполненных по Контракту Работ производится в соответствии
с условиями Контракта. Авансирование не предусмотрено.

 **14. Качественные и количественные характеристики выполняемых Работ, установление которых обязательно и которые обеспечивают однозначное понимание потребности заказчика:**

 Подрядчик обеспечивает беспрепятственный доступ Заказчика к месту проведения электротехнических Работ в помещениях строения 4 ИПУ РАН с целью контроля качества
и объемов выполненных Работ.

 Качество выполненных Подрядчиком Работ должно соответствовать требованиям, предъявляемым к Работам соответствующего рода. Подрядчик может принять на себя по Контракту обязанность выполнить Работы, отвечающие требованиям к качеству, более высоким по сравнению с установленными требованиями в Контракте.

 Если законодательством РФ, иными правовыми актами или в установленном ими порядке предусмотрены обязательные требования к Работам, выполняемым по Контракту, Подрядчик обязан выполнять Работы, соблюдая эти требования.

 В ходе исполнения Контракта, Подрядчик совместно с Заказчиком проводит контрольный обмер выполненных Работ с составлением соответствующего Акта контрольного обмера.

 Для проверки соответствия качества выполненных Работ требованиям, установленных Контрактом, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

 В день завершения выполнения Работ Подрядчик производит ликвидацию рабочей зоны, уборку и вывоз мусора, уборку материалов и оборудования собственными силами и за счет собственных средств.

 Подрядчик выполняет весь объем Работ собственным иждивением - своими материалами, силами и средствами.

 При выполнении Работ Подрядчик при необходимости заключает с Заказчиком договор/контракт на возмещение возникших при выполнении Работ Подрядчиком расходов
на услуги водоснабжения, водоотведения и электроснабжения, в течении 10 (десяти) календарных дней с даты заключения Контракта.

 Приложения к Техническому заданию:

 Приложение 1 - Локальная смета

 Приложение 2 - Форма Графика выполнения Работ

 Приложение 3 - Форма Акта открытия объекта

 Приложение 4 - Форма Акта освидетельствования скрытых Работ

 Приложение 5 - Форма Акта контрольного обмера выполненных Работ

 Приложение 6 - Форма Акта о недостатках (дефектах)

 Приложение 7 - Форма Акта о недостатках (дефектах), обнаруженных в гарантийный срок

 Приложение 8 – Форма Акта о приемке Работ по выявленным недостаткам в течение гарантийного срока

 Приложение 9 - Форма Акта о надлежащей и своевременной очистке Объекта

 Приложение 10 - Форма Акта о приемке в эксплуатацию приемочной комиссией Объекта

 Приложение 11 - Форма журнала производства Работ по проведению текущего ремонта

**Приложение № 1**

к Техническому заданию

**ЛОКАЛЬНАЯ СМЕТА**

на электротехнические работы в помещениях строения 4 ИПУ РАН

Предоставляется отдельным файлом

Приложение № 2 к Техническому заданию

*ФОРМА*

**График выполнения работ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование заказчика, Адрес** | **Вид работ** | **Сроки начала выполнения работ** | **Сроки окончания выполнения работ** |
| 1 | г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 65, строение 4 | Указывается вид работ |  |  |

Приложение № 3 к Техническому заданию

*ФОРМА*

**Акт открытия объекта**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. |

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Заказчика - \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и от лица Подрядчика - \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Заказчик сдает, а Подрядчик принимает здание ИПУ РАН по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для производства работ по проведению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ основании Контракта от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года № \_\_\_\_\_.
2. К моменту составления настоящего акта Подрядчиком представлены следующие документы:
* график выполнения работ;
* письмо-направление Подрядчика на выполнение работ с заверенным списком привлеченных сотрудников (с указанием ФИО, паспортных данных с приложением копий паспортов, регистраций, разрешений на работу/патентов (для иностранных граждан), документов, подтверждающих прохождение предварительного или периодического профилактического медицинского осмотра), и транспортных средств, привлеченных для выполнения работ;
* приказы о назначении ответственных за производство работ, технику безопасности и пожарной безопасности
* приказ о назначении ответственных лиц Заказчика за проведение ремонтных работ (предоставляется Заказчиком);
* информационный стенд.
1. Титульные сроки с учетом окончания ремонта:

Начало производства работ: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года.

Окончание производства работ: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1. Дополнительные предложения и замечания сторон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. На период выполнения электротехническх работ Подрядчик несет всю ответственность за исправное состояние инженерных и электрокоммуникаций объекта, соблюдение техники безопасности.

ВЫВОД: здание (строение) ИПУ РАН по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подготовлено для производства в нем электротехнических работ.

Настоящий акт передачи объекта к производству электротехнических работ составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон (Заказчик, Подрядчик) и является документом, удостоверяющим передачу объекта Заказчиком Подрядчику на период производства работ.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. | Подрядчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |

Приложение № 4 к Техническому заданию

*ФОРМА*

**АКТ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ СКРЫТЫХ РАБОТ**

(наименование работ)

выполненных в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и место расположения объекта)

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Комиссия в составе:

представителя Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должность)

представителя технического надзора заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должность)

произвела осмотр, выполненных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование монтажной организации)

и составила настоящий акт о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены следующие работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование скрытых работ)

2. Работы выполнены по Техническому заданию (Локальной смете) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проектной организации, номера чертежей, дата их составления)

3. При выполнении работ применены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование материалов, конструкций, изделий со ссылкой на сертификаты или другие документы, подтверждающие качество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. При выполнении работ отсутствуют (или допущены) отклонения от Локальной сметы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии отклонений указывается, кем согласованы, номера чертежей и дата согласования)

5. Дата: начала работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 окончания работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Решение комиссии:

 Работы выполнены в соответствии с техническим заданием (Локальной сметой), стандартами, строительными нормами и правилами и отвечают требованиям их приемки.

На основании изложенного разрешается производство последующих работ по

устройству (монтажу) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ и конструкций)

Представитель Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Представитель технадзора заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Представитель проектной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение № 5 к Техническому заданию

*ФОРМА*

**АКТ КОНТРОЛЬНОГО ОБМЕРА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

г. Москва «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Комиссией в составе:

от Заказчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

от Подрядчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

В присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составлен настоящий акт о том, что в рамках проверки эффективного и целевого использования бюджетных средств, выделенных из федерального бюджета РФ в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на проведение работ
по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с Контрактом от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.
 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ произведены контрольные обмеры фактически выполненных работ
на Объекте, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты контрольных обмеров:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование (виды) работ | Единица измерения | Количество |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

В присутствии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 6 к Техническому заданию

*ФОРМА*

**АКТ**

**О НЕДОСТАТКАХ (ДЕФЕКТАХ)**

г. Москва «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Комиссией в составе:

От Заказчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

от Подрядчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

В присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составлен настоящий Акт о том, в соответствии с Контрактом от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Техническим заданием и Графиком производства работ
к сдаче - приемке представлены результаты работ по Объекту, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При сдаче – приемке результатов работ по Объекту комиссией выявлены следующие недостатки (дефекты):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Настоящий Акт составлен в отсутствие Подрядчика, извещен надлежащим образом, копии документов, подтверждающих надлежащее извещение Подрядчика – приложение к настоящему Акту)

Если Подрядчик присутствует при составлении Акта, то данная фраза удаляется.

В связи с выявленными недостатками (дефектами) Объект комиссией не принимается.

Подрядчику устанавливается срок для устранения недостатков(дефектов) и повторного предъявления Объекта к приемке до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

В присутствии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 7 к Техническому заданию

*ФОРМА*

**АКТ**

**О НЕДОСТАТКАХ (ДЕФЕКТАХ), ОБНАРУЖЕННЫХ В ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК**

г. Москва «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Комиссией в составе:

от Заказчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

от Подрядчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

В присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составлен настоящий Акт о том, что в период гарантийного срока на работы, выполненные
в соответствии с Контрактом № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ на Объекте, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выявлены следующие недостатки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Настоящий Акт составлен в отсутствие Подрядчика, извещен надлежащим образом, копии документов, подтверждающих надлежащее извещение Подрядчика – приложение к настоящему Акту].

Если Подрядчик присутствует при составлении Акта, то данная фраза удаляется

Подрядчику устанавливается срок для устранения недостатков (дефектов), обнаруженных в гарантийный срок до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

В присутствии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 8 к Техническому заданию

*ФОРМА*

**АКТ О ПРИЕМКЕ РАБОТ ПО ВЫЯВЛЕННЫМ НЕДОСТАТКАМ**

**В ТЕЧЕНИЕ ГАРАНТИЙНОГО СРОКА**

г. Москва «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Комиссией в составе:

от Заказчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

от Подрядчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.)

В присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составлен настоящий Акт о приемке работ по выявленным недостаткам в течение гарантийного срока, свидетельствующий о том, что недостатки (дефекты) выявленные комиссией в период гарантийного срока на работы, выполненные в соответствии с Контрактом № \_\_\_\_\_\_\_\_
от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. на Объекте, расположенном
по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и зафиксированные в Акте
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. устранены / не устранены в полном объеме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются недостатки, которые не устранены, если таковые имеются)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Настоящий Акт составлен в отсутствие Подрядчика, извещен надлежащим образом, копии документов, подтверждающих надлежащее извещение Подрядчика – приложение к настоящему Акту].

Если Подрядчик присутствует при составлении Акта, то данная фраза удаляется

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

В присутствии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 9 к Техническому заданию

*ФОРМА*

**АКТ**

**О НАДЛЕЖАЩЕЙ И СВОЕВРЕМЕННОЙ ОЧИСТКЕ ОБЪЕКТА**

г. Москва «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Устава, Положения, Доверенности)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование организации)

именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Устава, Положения, Доверенности)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о том, что
в результате обследования Объекта, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и территории, прилегающей к Объекту установлено, что Объект освобожден от строительного мусора, механизмов и иного имущества Подрядчика.

ЗАКАЗЧИК ПОДРЯДЧИК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение № 10 к Техническому заданию

*ФОРМА*

**Акт о приемке в эксплуатацию приемочной комиссией**

**выполненных работ по Объекту**

г. Москва «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приемочная комиссия, назначенная приказом №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ года в составе:

председателя комиссии –

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф. И. О.)

Представителей:

заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф. И. О.)

подрядчика – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

эксплуатационной организации \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия установила:

1. Подрядчиком \_\_\_\_\_\_ предъявлен к приемке в эксплуатацию законченный ремонтом Объект: (указать ОО, адрес) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Комплекс Работ осуществлялся Подрядчиком, выполнившим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Документация на комплекс Работ разработана: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Работы осуществлены в сроки:

начало работ \_\_\_\_\_ 20\_\_ года окончание работ \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

5. Приемочной комиссии представляется документация - в форме папки приемочной комиссии с комплектом исполнительной документации по Объекту.

Предъявленный к приемке законченный ремонтом Объект: (указать ОО, адрес) № …. ,
ул. ………………….., дом …., корпус ….

имеет следующие показатели: S общ.- м2; V стр.- м3

7. Архитектурно – строительные решения по предъявленному к приемке в эксплуатацию законченным ремонтом объекту: (указать ОО, адрес) № \_\_\_\_\_\_ характеризуются следующими данными: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

выполнено следующее: общестроительные, с\т, эл\м, сл\т работы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 8. Внешние наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения и связи обеспечивают нормальную эксплуатацию сдаваемого объекта: (указать ОО, адрес) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ эксплуатация их разрешена городскими эксплуатационными предприятиями.

9. Все недоделки по предусмотренным работам и дефекты устранены.

10. Сметная стоимость выполненных работ по утвержденной документации: всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб., в том числе, ремонтно-строительных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

11. На основании осмотра, предъявленного к приемке выполненных работ по Объекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в натуре и ознакомления с соответствующей документацией устанавливается оценка качества выполненных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Решение приемочной комиссии:

Предъявленные к приемке выполненные работы (указать ОО, адрес) № \_\_\_\_ принять
в эксплуатацию.

Председатель приемочной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 11 к Техническому заданию

*ФОРМА*

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮПодрядчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /м.п. | СОГЛАСОВАНОЗаказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /м.п. |

**Журнал**

**производства работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Начат | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| Окончен | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
| Ответственное лицо от Подрядчика за ведение журнала | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ответственное лицо от Заказчика за ведение журнала | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Лицевая сторона листа*

|  |  |
| --- | --- |
| **Сведения о выполнении работ** (заполняется Подрядчиком) | ПодписьлицаЗаказчика |
| Дата | Время прибытия на объект | ФИО | Подпись | Время окончания работ | Наименование фактически выполненных работ | Объем фактически выполненных работ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*Оборотная сторона листа*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сведения о выполнении работ** (заполняется Заказчиком) | ПодписьлицаЗаказчика | Подпись лица Подрядчика об ознакомлении |
| Дата | ФИО | Замечания о ходе/результате выполнения работ, срок устранения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**III. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА**

**Расчет начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) на электротехнические работы в помещениях строения 4 ИПУ РАН**

**Адрес объекта: г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 65, строение 4.**

**Определение НМЦК:** проектно-сметный метод (часть 9.1 статьи 22 Закона о контрактной системе)

**Начальная (максимальная) цена контракта** определена на основании локально сметного расчета (Методические рекомендации
по применению методов определения начальной (максимальной) цены…» Утверждены Приказом МЭР от 02.10. 2013 г. № 567)

**Основание для расчета:**

1) Утвержденный сметный расчет. Способ размещения заказа: электронный аукцион

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   |  |  | **руб.** |
| Наименование работ и услуг  | Утвержденная сметная стоимостьстроительства в текущем уровне цен на октябрь 2020 года | Сметная стоимость строительства в текущем уровне цен, пересчитанная на момент формирования начальной цены  | Начальная (максимальная) цена контракта с учетом прогнозного индекса инфляции подрядных работ и затрат К инфляции строительства = 1 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН),117997, г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 65 |
| Электротехнические работы | 537 999,88 | 537 999,88 | 537 999,88 |
| Стоимость без учета НДС | 537 999,88 | 537 999,88 | 537 999,88 |
| НДС 20% | 107 599,98 | 107 599,98 | 107 599,98 |
| Итого стоимость с учетом НДС | 645 599,86 | 645 599,86 | 645 599,86 |
| **Итого без учета НДС:** | 537 999,88 | 537 999,88 | 537 999,88 |
| **НДС 20%** | 107 599,98 | 107 599,98 | 107 599,98 |
| **Итого по лоту:** | **645 599,86** | **645 599,86** | **645 599,86** |

Составил: ведущий инженер по эксплуатации и ремонту Степанова А.М.

Начальная (максимальная) цена контракта составляет: **645 599 (Шестьсот сорок пять тысяч пятьсот девяносто девять) рублей 86 копеек, в том числе НДС 20% - 107 599,98 руб.**

Начальная (максимальная) цена контракта включает в себя стоимость выполненных работ, расходных материалов, вывоз мусора, расходы на страхование (при наличии), уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, отчислений, гарантийных обязательств и других обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, а также все затраты, издержки и расходы Подрядчика, в том числе сопутствующие, необходимые для исполнения настоящего Контракта