**Приложение 2 к извещению**

**ПРОЕКТ**

**КОНТРАКТ № \_\_\_\_\_\_\_**

на поставку обложки картонной для переплетной системы Unibind XU-238

г. Москва «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) и иного законодательства Российской Федерации, на основании результатов определения Поставщика путем проведения запроса котировок в электронной форме, проведенного среди **СМП**, **СОНКО**, отраженных в **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** заседания Единой закупочной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий Контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. Поставщик принимает на себя обязательство поставить и передать **обложки картонные для переплетной системы Unibind XU-238** (далее – Товар, продукция), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях, предусмотренных Контрактом.

1.2. Наименование (перечень), количество, технические характеристики и иные параметры Товара указаны в спецификации на поставку обложки картонной для переплетной системы Unibind XU-238 (далее - Спецификация) (приложение № 1 к Контракту) и в техническом задании на поставку обложки для переплета картонной для использования на переплетной системе Unibind XU-238 (далее – Техническое задание) (приложение № 2 к Контракту), которые являются неотъемлемыми частями Контракта.

1.3. Поставщик гарантирует, что Товар принадлежит ему на праве собственности, не заложен, не является предметом ареста, свободен от прав третьих лиц, ввезён на территорию Российской Федерации с соблюдением всех установленных законодательством Российской Федерации требований.

1.4. Товар должен быть новым (товаром, который не был в употреблении, не прошел восстановление потребительских свойств, неиспользованным), не должен иметь дефектов и повреждений, отвечать требованиям качества (ТУ, ГОСТам, отраслевым стандартам и иной технической документации, принятой для данного вида товара), безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации и Контрактом.

1.5. Идентификационный код закупки, на основании которого заключен Контракт: 201772801351277280100100580551723244.

1. **ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. ***Вариант 1***. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС\_\_\_\_%, \_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей (далее – Цена Контракта).

***Вариант 2.*** Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_, \_\_ (\_\_\_\_\_) рублей. НДС не облагается (*Вариант 2 применяется в случае заключения Заказчиком Контракта, если НДС равен нулю или победителем используется льготный режим налогообложения, с указанием основания) (далее – Цена Контракта*).

***Вариант 3.*** Цена Контракта, уменьшенная на сумму налогового платежа в размере \_\_\_\_\_\_\_%, составляет \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

*(Вариант 3 применяется в случае заключения Заказчиком Контракта с физическим лицом).*

Цена Контракта является твердой, изменению не подлежит, определяется на весь срок исполнения Контракта, за исключением случаев, предусмотренных Контрактом и Законом о контрактной системе. Цена Контракта является достаточной для возмещения расходов Поставщика, осуществляемых в целях и в связи с исполнением Контракта, а также любых иных убытков Поставщика, которые он может понести в рамках исполнения Контракта.

2.2. Цена Контракта включает в себя все расходы Поставщика, необходимые для реализации им своих обязательств по Контракту в полном объеме и надлежащего качества, в том числе стоимость Товара, расходы на перевозку, погрузо-разгрузочные работы, подъем на этаж, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, гарантийные обязательства, сборы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе сопутствующие связанные с исполнением Контракта (расходы по комплектации, накладные и транспортные расходы).

2.3. Оплата по Контракту осуществляется в рублях Российской Федерации за счет средств федерального бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.4. Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон в случаях и при условиях, предусмотренных статьей 95 Закона о контрактной системе и Контрактом.

2.5. При заключении Контракта Заказчик по согласованию с участником запроса котировок в электронной форме, с которым в соответствии с Законом о контрактной системе заключается Контракт, вправе увеличить количество поставляемого Товара на сумму, не превышающую разницы между ценой Контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой Контракта. При этом цена единицы Товара не должна превышать цену единицы Товара, определяемую как частное от деления цены Контракта, предложенной участником запроса котировок в электронной форме с которым заключается Контракт, на количество Товара, указанное в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

2.6. По предложению Заказчика предусмотренное Контрактом количество поставляемого Товара может быть увеличено или уменьшено не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному количеству Товара, исходя из установленной в Контракте цены единицы Товара, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом количества Товара стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта, исходя из цены единицы Товара. Цена единицы дополнительно поставляемого Товара или цена единицы Товара при уменьшении предусмотренного Контрактом количества поставляемого Товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены Контракта на предусмотренное в Контракте количество такого Товара.

2.7. Оплата по Контракту осуществляется в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте расчетный счет Поставщика*.* В случае изменения своего расчетного счета Поставщик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Поставщика, несет Поставщик.

Обязательства Заказчика по оплате Цены Контракта считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере Цены Контракта с расчетного счета Заказчика, указанного в [разделе 1](#Par267)3 Контракта. Авансовые платежи по Контракту не предусмотрены.

2.8. Оплата Товара производится Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих днейс момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Товара, надлежаще оформленных и подписанных отчетных документов (счет, счет-фактура (при наличии), товарная накладная). Расчеты осуществляются при отсутствии замечаний по качеству и количеству, в том числе замечаний к содержанию и оформлению сопроводительных документов. При отсутствии указанных документов (полностью или в части) оплата Товара производится только после предоставления недостающих документов. При этом общий срок оплаты отодвигается соразмерно сроку предоставления документов, но не может быть более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки Товара.

2.9. Сторонами предусмотрена возможность оформления и обмена документами о приемке товаров (работ, услуг) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в ЕИС.

Представление в качестве первичных учетных документов, подтверждающих (сопровождающих) поставку Товара (передачу результатов выполненных работ, оказанных услуг), универсального передаточного документа (счета-фактуры), в том числе корректировочных документов к ним.

2.10. В случаях начисления Заказчиком Поставщику неустойки (штрафа, пени) и (или) предъявления требования о возмещении убытков, оплата Товара производится в течение 10 (десяти) банковских дней со дня поступления Заказчику от Поставщика денежных средств в счет уплаты в полном объеме начисленной и выставленной Заказчиком неустойки (штрафа, пени) и (или) возмещения Поставщиком убытков, согласно предъявленным Заказчиком требованиям, на основании подписанных Заказчиком финансовых документов и представленных Поставщиком отчетных документов.

Если Поставщик отказался от уплаты неустойки (пени, штрафа) Заказчик вправе обратится в уполномоченный банк Поставщика за обеспечением Контракта. В указанном случае оплата производится Заказчиком после покрытия суммы неустойки.

2.11. Заказчик оставляет за собой право уменьшить оплату по Контракту на сумму выставленных встречных обязательств (пени, штрафы), в случае, если предоставленное Поставщиком обеспечение Контракта не покрывает всей суммы неустойки, выставленной Поставщику.

2.12. В случаях, предусмотренных п. 6 ст. 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, Заказчик в ходе исполнения Контракта обеспечивает согласование новых условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема услуги, предусмотренных Контрактом, с учетом требований ч. 2 – 4 ст. 95 Закона о контрактной системе.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Требовать от Поставщика, надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

3.1.2. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных отчетных документов и материалов, указанных в п. 4.6., 4.8., 4.13., 4.14. Контракта.

3.1.3. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Поставщика по Контракту.

3.1.4. В случае досрочного исполнения Поставщиком обязательств по Контракту принять и оплатить Товар в соответствии с установленным в Контракте порядком.

3.1.5. Осуществлять контроль и надзор за качеством, порядком и сроками поставки Товара, давать указания о способе поставки Товара, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Поставщика.

3.1.6. Отказаться от приемки Товара в случаях, предусмотренных Контрактом и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустранимых недостатков.

3.1.7. Пользоваться иными правами, установленными Контрактом и законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Проверить при приемке Товара его качество и комплектность и в случае обнаружения недостатков потребовать от Поставщика замены/допоставки Товара или отказаться от приемки Товара в случаях некомплектности, ненадлежащего качества или количества.

3.2.2. Своевременно принять и оплатить поставленный Товар, соответствующий требованиям Контракта и Технического задания.

3.2.3. Сообщать в письменной форме Поставщику о недостатках, обнаруженных в ходе исполнения Контракта.

3.2.4. При получении от Поставщика уведомления о приостановлении поставки Товара, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения поставки Товара. Решение о продолжении поставки Товара при необходимости корректировки сроков этапов поставки принимается Заказчиком и Поставщиком совместно и оформляется дополнительным соглашением к Контракту.

3.2.5. Провести экспертизу.

3.2.6. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и условиями Контракта.

3.3. Поставщик вправе:

3.3.1. Требовать своевременной оплаты за поставленный Товар.

3.3.2. Запрашивать у Покупателя разъяснения и уточнения по вопросам поставки Товара в рамках Контракта.

3.3.3. Передать Товар Заказчику досрочно и с его согласия.

3.4. Поставщик обязан:

3.4.1. Своевременно и надлежащим образом исполнять обязательства в соответствии с условиями Контракта и представить Заказчику документы, указанные в п. 4.6., 4.8., 4.13., 4.14. Контракта, по итогам исполнения Контракта. Наименование Товара в товаросопроводительных и отгрузочных документах должно строго соответствовать наименованию, указанному в Техническом задании и Спецификации на поставку.

3.4.2. Предоставлять по запросу Заказчика информацию о ходе исполнения обязательств в сроки, указанные в таком запросе. Предоставлять Заказчику информацию о сложностях, возникающих при исполнении Контракта, в течение 2 (рабочих) дней с момента их возникновения.

3.4.3. Обеспечивать соответствие Товара требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам, техническим регламентам и т.п.), установленным законодательством Российской Федерации.

Поставщик обязан в течение срока действия Контракта предоставить по запросу Заказчика в течение 2 (рабочих) дней после дня получения указанного запроса документы, подтверждающие соответствие указанным выше требованиям.

3.4.4. Поставить Товар Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счёт. При этом ответственность за действия третьих лиц несет Поставщик.

3.4.5. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при приемке Заказчиком Товара и в течение гарантийного срока на Товар, за свой счет.

3.4.6. Передать Заказчику оригиналы товарных накладных или универсальных передаточных документов на условиях, установленных Контрактом.

3.4.7. В случае обнаружения ненадлежащего качества или иного несоответствия условиям Контракта переданного Заказчику Товара, Поставщик обязуется удовлетворить требования Заказчика, заявленные в соответствии Гражданским Кодексом Российской Федерации, немедленно в соответствии с характером выявленных недостатков, но в срок, не превышающий 2 (двух) рабочих дней с момента получения требования Заказчика.

3.4.8. В течение гарантийного срока на Товар по требованию Заказчика заменить некачественный Товар на соответствующий условиям Контракта качественный, либо вернуть все денежные средства, полученные в счёт оплаты Товара, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Заказчика и забрать товар, при обнаружении недостатков и невозможности их устранения на месте.

3.4.9. Приостановить поставку Товара в случае обнаружения не зависящих от Поставщика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на качество Товара или создать невозможность поставить Товар в установленный Контрактом срок, и сообщить об этом Заказчику в течение 2 (рабочих) дней после приостановления поставки.

3.4.10. В течение 2 (рабочих) дней с момента обнаружения невозможности поставить Товар в требуемом объеме и/или в предусмотренные Контрактом сроки информировать об этом Заказчика.

3.4.11. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 2 (рабочих) дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Поставщика будет считаться адрес, указанный в Контракте.

3.4.12. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Заказчиком в ходе исполнения обязательств по Контракту.

3.4.13. Поставщик в десятидневный срок с момента окончания расчетов по исполнению данного Контракта выставляет Заказчику Акт сверки расчетов в 2-х экземплярах, подписанный со стороны Поставщика. В случае, если в установленный срок Поставщик не направил Заказчику Акт сверки расчетов, то принимается, что Заказчик выполнил свои обязательства в соответствии с условиями Контракта в полном объёме.

3.4.14. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Контрактом.

1. **СРОКИ, ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА**

4.1. Срок поставки Товара: в течение **14 (четырнадцати) календарных дней** с даты заключения Контракта.

4.2. Место поставки: ИПУ РАН, г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 65.

4.3. Поставляемый Товар и его составляющие должен быть новым, не бывшим в употреблении (в эксплуатации, в консервации), если иное не предусмотрено условиями Контракта, Технического задания и/или Спецификации, не ранее 2020 года выпуска, изготовлен в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Качество поставляемого Товара должно соответствовать техническим регламентам, а в случае их отсутствия – иным стандартам (ГОСТ, ОСТ, ТУ, другим правилам, подлежащим применению в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»), согласованным Сторонами в Техническом задании и/или Спецификации.

Качество Товара, которое согласно Технического задания и/или Спецификации должно соответствовать техническим регламентам или иным обязательным к применению стандартам (ГОСТ), должно подтверждаться сертификатом соответствия или декларацией о соответствии. Качество Товара, которое согласно Технического задания и/или Спецификации должно соответствовать иным стандартам (кроме ГОСТ), должно подтверждаться сертификатом качества либо иным сертификатом, подтверждающим качество в соответствии с системой добровольной сертификации, в котором участвовал Поставщик (изготовитель).

4.4. Поставщик, если иное не предусмотрено в Техническом задании и/или Спецификации, поставляет продукцию в упаковке и/или таре, обеспечивающей ее сохранность, при перевозке тем видом транспорта, который используется для доставки Товара Заказчику, погрузочно-разгрузочных работах и хранении в условиях воздействия климатических факторов (температура, влажность, осадки), соответствующих тому времени года, в которое осуществляется поставка.

На упаковку (тару) наносится маркировка, необходимая для идентификации грузоотправителя (Поставщика) и грузополучателя (Заказчика), а также содержащая информацию об условиях перевозке, погрузочно-разгрузочных работ и хранении Товара.

При поставке многосоставной продукции в каждое тарное место (в каждую упаковку), если иное не определено в Техническом задании и/или Спецификации, должен быть вложен упаковочный ярлык, содержащий следующую информацию:

- реквизиты Контракта;

- наименование (согласно Технического задания и/или Спецификации) и количество продукции, вложенное в данное тарное место (упаковку), если иное не определено в Техническом задании и/или Спецификации. Тара и упаковка являются невозвратными, их стоимость включена в цену Товара.

4.5. Не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до дня доставки Товара, но не ранее заключения Контракта, Поставщик обязан согласовать с представителем Заказчика дату и время доставки Товара путем обмена факсимильными сообщениями или электронными письмами.

4.6. В день поставки Товара Поставщик одновременно с Товаром должен передать Заказчику его принадлежности, сопроводительные документы, относящиеся к Товару, гарантийную документацию, товарную накладную, счет, счет-фактуру (при наличии).

Счет должен содержать наименование, банковские реквизиты, адрес Поставщика; наименование, банковские реквизиты Заказчика; расшифровку подписей. В обосновании счета указывается ссылка на Контракт с указанием номера и даты и его заключения.Предмет счета, цена (стоимость) поставленного Товара, указанные в счете, должны строго соответствовать Техническому заданию и/или Спецификации.

Товарная накладная оформляется с применением унифицированной формы ТОРГ-12, в основании указывается ссылка на Контракт с указанием номера и даты его заключения.

В случае отсутствия вышеназванных документов Заказчик вправе отказаться от приемки Товара. Товар будет считаться не поставленным.

4.7. Поставка Товара осуществляется единовременно в соответствии с условиями Технического задания и/или Спецификации.

4.8. Приемка Товара осуществляется путем передачи Товара одновременно с передачей всех необходимых документов на Товар (технические паспорта, инструкции по эксплуатации, сертификаты качества, сертификаты соответствия, гигиенические сертификаты, протоколы санитарно-химических испытаний, качественные удостоверения, сертификаты пожарной безопасности и другие документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации). Передаваемые Поставщиком документы должны быть заверены подлинными оттисками печатей производителя и/или Поставщика.

В случае поставки по Контракту импортной продукции, комплектующих изделий, относящееся к ним документы должны быть оформлены как на языке производителя/импортера (либо английском языке), так и на русском языке. Исключением являются документы, оформленным Поставщиком на территории Российской Федерации (акты, накладные, счета-фактуры), которые предоставляются Заказчику только на русском языке.

Перечень принадлежностей продукции (включая запасные части и расходные материалы), а также состав документации (помимо перечисленной), передаваемой Заказчику вместе с продукцией, определено техническим паспортом и/или Спецификацией.

4.9. Заказчик осуществляет приемку продукции по количеству:

а) в месте нахождения Заказчика (или ином указанном им месте доставки продукции) при доставке продукции собственным транспортом Поставщика;

б) в месте, определенном правовыми актами Российской Федерации, регулирующими перевозки соответствующим видом транспорта, а если место приемки этими правовыми актами не определено - в месте нахождения Заказчика или ином указанном им месте назначения для доставки продукции.

4.10. Приемка продукции производится Заказчиком в следующие сроки:

4.10.1. по количеству:

а) продукции, поступившей без тары (упаковки), в открытой таре (упаковке) или в поврежденной таре (упаковке), в день получения ее от Поставщика или от грузоперевозчика;

б) продукции, поступившей в исправной таре (упаковке):

* по весу брутто и / или количеству мест в день получения продукции от Поставщика или от грузоперевозчика;
* по весу нетто и / или количеству товарных единиц в каждом месте одновременно со вскрытием тары, но не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня получения продукции от Поставщика или от грузоперевозчика;

4.10.2. по качеству и комплектности - в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня получения продукции от Поставщика или от грузоперевозчика.

4.11. Приемка продукции по весовым характеристикам (брутто и нетто) осуществляется в тех случаях, когда вес поставляемой продукции является ее количественной характеристикой, определенной в Техническом задании и/или Спецификации.

Приемка продукции по весовым характеристикам и количеству мест оформляется соответствующими актами, составляемыми комиссией из числа представителей Заказчика.

4.12. При обнаружении во время приемки продукции признаков ее недостачи, повреждения, несоответствия качества, комплектности, маркировки поступившей продукции, тары или упаковки требованиям стандартов, технических условий, чертежам, образцам (эталонам), иным требованиям, определенным Контрактом, либо данным, указанным в маркировке и сопроводительных документах, удостоверяющих комплектность и качество продукции, Заказчик приостанавливает приемку Товара и составляет Акт выявленных недостатков, в котором указывает количество осмотренной продукции и характер выявленных при приемке недостатков.

Одновременно с приостановлением приемки Заказчик обязан вызвать для участия в продолжении приемки продукции и подписания Акта выявленных недостатков представителя Поставщика.

Вызов представителя Поставщика осуществляется любым из следующих способов: телеграммой, телефонограммой, письменным извещением, переданным по факсу, письмом, посредством направления информационного сообщения на электронную почту Поставщика, указанного в Контракте.

4.13. Представитель Поставщика обязан явиться для участия в дальнейшей приемке Товара в течение 2 (рабочих) дней с момента получения вышеназванного вызова или в этот же срок уведомить Заказчика об отказе от участия в приемке. Представитель Поставщика должен иметь с собой доверенность, уполномочивающую его принимать участие в приемке продукции и подписании соответствующих актов.

В случае неявки представителя Поставщика в указанный срок или отказа Поставщика участвовать в приемке Заказчик продолжает приемку Товара в одностороннем порядке.

Товар считается переданным по комплектности Поставщиком и принятым соответствующе Заказчиком после подписания Сторонами товарной (товарно-транспортной) накладной, при отсутствии у Заказчика претензий по количеству (комплектности) поставленного Товара, а также при отсутствии замечаний по предоставленным документам.

Окончательная приемка результатов поставки оформляется Сторонами Актом сдачи-приемки Товара.

По окончании приемки Товара при отсутствии каких-либо замечаний к количеству и качеству Товара Заказчик не позднее 2 (рабочих) дней подписывает Акт сдачи-приемки Товара или мотивированный отказ от его подписания. В случае подписания мотивированного отказа от подписания Акта сдачи-приемки Товара Заказчик направляет мотивированный отказ с приложенным к нему Актом о выявленных недостатков не позднее 2 (рабочих) дней с момента окончания окончательной приемки Товара.

Поставщик не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения мотивированного отказа от приемки Товара обязан устранить выявленные недостатки и направить Заказчику повторно Акт сдачи-приемки Товара. При устранении Поставщиком недостатков Заказчик не позднее 2 (двух) рабочих дней подписывает Акт сдачи-приемки Товара или принимает мотивированное решение об отказе в приемки Товара.

При неоднократном (два и более раза) неустранении Поставщиком замечаний, указанных в мотивированном отказе, Заказчик оставляет за собой право отказаться от принятия Товара и расторгнуть Контракт в одностороннем порядке. При этом все расходы по возврату Товара принимает на себя Поставщик.

4.14. Заказчик вправе отказаться от принятия Товара:

- если поставка просрочена более чем на 7 (семь) дней;

- если нарушены условия Контракта о комплектности и качестве Товара, предоставления документов, предусмотренных Контрактом, о передаче Товара в надлежащей таре (упаковке) и/или установленных Контрактом документов;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством и Контрактом.

Отказ от приемки Товара оформляется двусторонним актом с перечнем недостатков, условиями и сроками их устранения. При немотивированном отказе представителя Поставщика от подписания акта (бездействие) ненадлежащее качество Товара подтверждается актом, подписанным Заказчиком в одностороннем порядке.

4.15. Акты, упомянутые в пунктах 4.11.-4.14. Контракта, подписываются комиссией, составленной из представителей Заказчика (а также уполномоченного представителя Поставщика, если он в соответствии с Контрактом участвует в приемке).

4.16. За актами, составленными Заказчиком в одностороннем порядке с соблюдением Контракта, Стороны признают доказательственную силу при рассмотрении споров в суде.

4.17. Заказчик вправе и после приемки Товара по качеству в пределах гарантийного срока на Товар осуществлять проверку качества поставленного Товара. Если по результатам указанной проверки будут выявлены обстоятельства, свидетельствующие о нарушении требований к качеству, Заказчик вправе инициировать процедуру составления Акта о недостатках.

4.18. Все расходы, связанные с возвратом фальсифицированного и бракованного Товара, осуществляются за счет Поставщика.

4.19. Риск случайной гибели и случайного повреждения Товара, а также право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику в момент передачи Товара, согласно п. 4.13. Контракта и подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Товара.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.3. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом.

5.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

5.5. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.6. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.7. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения Контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта) и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

5.8. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом.

5.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком, обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей. (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 5.10. – 5.11. Контракта):

5.10. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком, обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Законом о контрактной системе), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063», за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена Контракта не превышает начальную (максимальную) цену Контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены Контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены Контракта, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена Контракта превышает начальную (максимальную) цену Контракта:

10 процентов цены Контракта, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены Контракта, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены Контракта, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

5.11. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком, обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена Контракта превышает 100 млн. рублей.

5.12. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.13. Неустойка (штраф, пени) носит штрафной характер. При невыполнении обязательств по Контракту, кроме уплаты неустойки (штрафа, пени), Поставщик возмещает в полном объеме понесенные Заказчиком убытки.

5.14. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.15. Уплата неустойки (пени, штрафа), предусмотренной Контрактом, не освобождает виновную (нарушившую условия Контракта) Сторону от необходимости исполнения обязательств в полном объеме.

5.16. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта другая Сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

5.17. В остальных случаях неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий Контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.18. Убытки, причиненные Поставщиком Заказчику, взыскиваются в полной сумме сверх неустойки.

1. **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ** 
   1. Обеспечение исполнения Контракта не устанавливается.
   2. Обеспечение гарантийных обязательств не устанавливается.
2. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, не поддающихся разумному контролю Сторон, возникших после заключения Контракта, а также объективно препятствующих полному или частичному выполнению сторонами своих обязательств по Контракту, включая, но, не ограничиваясь перечисленным: войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запрет компетентных государственных органов на действия Сторон. Срок исполнения Сторонами обязательств по Контракту соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Контракту в силу вышеуказанных причин, должна без промедления письменно известить об этом другую сторону в течение 10 (десяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств. Доказательством указанных в извещении фактов должны служить документы, выдаваемые компетентными государственными органами. Допускается извещение с использованием факсимильной или электронных средств связи с обратным уведомлением о получении сообщения.

7.3. Неизвещение или несвоевременное извещение другой Стороны согласно пункту 7.2 Контракта влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

7.4. Если подобное состояние невыполнения обязательств продлится более трех месяцев, то каждая Сторона имеет право расторгнуть Контракт в одностороннем порядке, известив письменно об этом другую Сторону за 2 недели до предполагаемого расторжения. В этом случае действие Контракта прекращается с момента получения этого извещения другой Стороной при условии оплаты причитающихся сумм за фактически оказанные услуги.

**8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

8.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением Контракта, Стороны будут стремиться решить путем переговоров.

8.2. При ведении Сторонами претензионной работы срок рассмотрения претензии и предоставления ответа на нее составляет 10 (десять) рабочих дней с даты получения претензии.

8.3. В случае недостижения согласия между Сторонами спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**9. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА**

9.1. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе.

9.2. Расторжение Контракта допускается:

9.2.1. по соглашению Сторон;

9.2.2. по решению суда;

9.2.3. в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта.

9.3. Сторона, решившая расторгнуть Контракт по основанию, предусмотренному п. 9.2.1. Контракта, направляет уведомление о расторжении Контракта другой Стороне не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты расторжения Контракта.

9.4. Расторжение Контракта по основанию, предусмотренному п. 9.2.3 Контракта, осуществляется в соответствии с положениями частей 8 - 23 статьи 95 Закона о контрактной системе.

9.4.1. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.4.2. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Поставщик не соответствует требованиям, установленным извещением запроса котировок в электронной форме к участникам закупки или, предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Поставщика.

9.4.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения размещается в единой информационной системе и направляется Поставщику (по почте, телеграммой, факсимильной связи, по адресу электронной почты и т.д.). В случае отправления уведомления посредством факсимильной или электронных средств связи уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки. Датой надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Поставщику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Поставщика по его адресу, указанному в разделе 14 Контракта. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 (тридцати) дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в единой информационной системе.

9.4.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

9.4.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Поставщика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Поставщиком условий Контракта.

9.4.6. Решение Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Заказчику (по почте, телеграммой, факсимильной связи, по адресу электронной почты и т.д.). Датой надлежащего уведомления признается дата получения Поставщиком подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

9.4.7. Решение Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления Поставщиком Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

9.4.8. Поставщик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта устранены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

9.4.9. При расторжении Контракта в связи с односторонним отказом Стороны Контракта от исполнения Контракта другая Сторона Контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

**10. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

10.1. Поставщик гарантирует, что качество и безопасность поставленного Товара будет соответствовать заявленным фирмой-производителем данным, обязательным требованиям, предъявляемым к продукции едиными правилами согласно Федеральному закону от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании», обеспечивать максимальную энергоэффективность с учетом требований Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» при необходимости и иного законодательства в установленные сроки, а также требованиям, установленным Контрактом.

10.2. Срок и объем гарантии на поставленный Товар составляет срок согласно гарантии завода-изготовителя (производителя Товара), но не менее 12 месяцев с даты подписания Акта сдачи-приемки Товара**.**

10.3. В случае обнаружения в течение гарантийного срока недостатков Товара Заказчик обязан незамедлительно проинформировать об этом Поставщика. В уведомлении, направляемом Поставщику, должна содержаться детальная информация о характере выявленных недостатков. Поставщик обязан устранить недостатки Товара за свой счет в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения требования Заказчика об их устранении (или в иные согласованные Сторонами сроки, которые в любом случае не могут превышать длительность сроков поставки данной продукции, указанных в соответствующем Техническом задании).

10.4. Для составления акта, фиксирующего недостатки Товара в период гарантийного срока, и согласования порядка и сроков их устранения Поставщик обязан командировать своего представителя в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного извещения Заказчика.

В случае неявки представителя Поставщика в указанный срок, Заказчик в одностороннем порядке фиксирует недостатки Товара в акте и направляет копию этого акта Поставщику. Гарантийный срок в этом случае продлевается на период устранения недостатков.

10.5. В случае если в течение гарантийного срока на Товар проявляются повторяющиеся (два или более раза) однотипные недостатки Товара или разнохарактерные недостатки Товара проявляются три и более раза, Поставщик обязан по требованию Заказчика за свой счет заменить Товар на аналогичный или вернуть Заказчику денежные средства, уплаченные за такой Товар по усмотрению последнего.

Срок замены Товара или возврата денежных средств - в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения Поставщиком требования Заказчика (если Сторонами не согласован иной строк, который в любом случае не может превышать длительность срока поставки данного Товара, указанного в соответствующем Техническом задании). При этом, все транспортные расходы, связанные с заменой/ремонтом Товара, его комплектующих,

возлагаются в полном объеме на Поставщика (также, как и выезд специалиста Поставщика, в случае необходимости) в течении всего гарантийного срока на Товар.

**11. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

11.1. При исполнении своих обязательств по Контракту, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Контракту, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Контракта законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Контракта, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Контракта контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Контракту до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

11.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных действий, перечисленных в п. 11.1. Контракта, и/или неполучения другой Стороной в установленный Контрактом срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Контракт в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Контракт, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Контракт вступает в силу с момента его заключения и действует до **«01» февраля 2021 г.**, а в части оплаты и исполнения гарантийных обязательств до полного исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом.

12.2. При исполнении Контракта не допускается перемена Поставщика, за исключением случая, когда новый поставщик является правопреемником Поставщика по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.3. В случае перемены Заказчика по Контракту права и обязанности Заказчика по Контракту переходят к новому заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

12.4. Стороны обязуются незамедлительно извещать друг друга об изменении своих юридических и почтовых адресов, номеров телефонов и факсов, а также об изменении своих банковских и иных реквизитов.

12.5. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Контракта, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному в [разделе 1](#Par267)3 Контракта, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления

уведомлений посредством факсимильной связи и/или электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

12.6. При несоблюдении требований п. 12.4.-12.5. Контракта, вся корреспонденция, денежные средства, поступившие на расчетный счет по адресу (реквизитам), указанным в Контракте, считаются полученными адресатом (получателем денежных средств), а обязанность в этой части исполненной.

12.7. По вопросам, не нашедшим отражения в Контракте, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.8. Контракт заключен в электронной форме в порядке, предусмотренном [статьей](consultantplus://offline/ref=A34C144A7FAF0433CC209876F4DAF1E18EC241EFF8CD145995E5FF0A661E463CE2712D4757CAy5s6F)  83.2 Закона о контрактной системе. Дополнительно Стороны вправе оформить Контракт в письменном виде в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих такую же юридическую силу, как и Контракт, заключенный в электронной форме.

12.9. Неотъемлемой частью Контракта являются:

- Спецификация (Приложение № 1)

- Техническое задание (Приложение № 2);

- форма Акт сдачи-приемки Товара (Приложение № 3);

**13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им.  В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **ПОСТАВЩИК:** | | |
| Юридический адрес: 117997, г. Москва,  ул. Профсоюзная, д. 65  Почтовый адрес: 117997, ГСП-7, г. Москва, ул. Профсоюзная, д.65  ИНН 7728013512 / КПП 772801001  ОГРН 1037739269590  ГУ Банка России по ЦФО УФК по г.Москве,  (ИПУ РАН, л/с 20736Ц83220)  т/с 40501810845252000079  БИК 044525000, ОКПО 00229530,  ОКВЭД 72.19, ОКТМО 45902000  Телефон: 8-495-334-85-80  Эл. адрес: [dan@ipu.ru](mailto:novikov@ipu.ru) |  |  | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 1

к Контракту № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

на поставку обложки картонной для переплетной системы Unibind XU-238

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование товара | Страна происхождения товара | Ед.  изм. | Кол-во | Цена, руб | Сумма, руб |
| 1 | Обложка для переплета картонная |  | упаковка | 5 |  |  |
| Итого | | | | | |  |
| В том числе НДС \_\_\_\_ % / НДС не облагается | | | | | |  |

Итого по Спецификации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН)** | |  | **Поставщик:** | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |

Приложение № 2

к Контракту № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на поставку обложки картонной для переплетной системы Unibind XU-238

**1.** **Объект закупки:** поставка обложки картонной для переплетной системы Unibind XU-238 (далее – Товар).

**2. Краткие характеристики поставляемого Товара**: в соответствии с Приложением № 1 к Техническому заданию «Сведения о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара».

Товар должен соответствовать или превышать требования Технического задания по функциональным, техническим, качественным, эксплуатационным и эргономическим показателям, указанным в Приложении №1 к Техническому заданию.

ОКПД 2 код: 17.23.13.199 - Принадлежности канцелярские прочие из бумаги или картона, не включенные в другие группировки;

*КТРУ 17.23.13.199-00000008- Обложка для переплета картонная.*

**3**. **Перечень и количество поставляемого Товара:** в соответствии с Приложением № 1 к Контракту «Спецификация на поставку обложки картонной для переплетной системы Unibind XU-238» (далее по тексту – Спецификация), являющимся его неотъемлемой частью.

**4. Общие требования к поставке Товара, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества на результаты закупки:**

Поставляемый Товар должен принадлежать Поставщику на праве собственности, не должен быть заложен, являться предметом ареста, свободен от прав третьих лиц, ввезён на территорию Российской Федерации с соблюдением всех установленных законодательством Российской Федерации требований.

Поставляемый Товар должен быть новым, не ранее 2020 года выпуска, изготовлен в соответствии со стандартами качества и **полностью совместим для использования на переплетной системе Unibind XU-238 в соответствии с технической документацией на такое оборудование. Товар не должен при использовании с указанным типом оборудования влиять на сокращение ресурса его работы, заявленного производителем оборудования и быть основанием для выхода оборудования из строя (причиной отказов и сбоев в работе).**

Товар должен поставляться в упаковке и/или таре, обеспечивающей его сохранность, при перевозке тем видом транспорта, который используется для доставки Товара Заказчику, погрузо-разгрузочных работах и хранении в условиях воздействия климатических факторов (температура, влажность, осадки), соответствующих тому времени года, в которое осуществляется поставка.

Требования к упаковке Товара должны соответствовать Решению Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 № 769 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности упаковки», ГОСТ 17527-2014 «Упаковка. Термины и определения».

На упаковке (таре) должна быть маркировка, необходимая для идентификации грузоотправителя (Поставщика) и грузополучателя (Заказчика), а также содержащая информацию об условиях перевозки, погрузо-разгрузочных работ и хранении Товара.

Качество поставляемого Товара должно соответствовать стандартам (техническим условиям) и обязательным требованиям, установленными нормативно-техническим актами (СанПиНы, ОСТы, ГОСТы, Технические регламенты), другими правилами, подлежащими применению в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» и иным стандартам, согласованным Сторонами в Техническом задании и/или Спецификации.

Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого Товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на соответствующий вид Товара, и наличием сертификатов, обязательных для Товара, оформленных в соответствии с российскими стандартами. Бирки и наклейки на упаковках должны быть четкими, чистыми и хорошо читаемыми. Производственные коды на Товаре должны совпадать с производственными кодами на упаковке.

В случае форс-мажорных обстоятельств, замедляющих ход исполнения условий Контракта против установленного срока, Поставщик обязан немедленно поставить в известность Заказчика, с учетом условий Контракта.

Срок и объем гарантии на поставляемый Товар должен быть согласно гарантии завода-изготовителя (производителя Товара), но не менее 12 месяцев с даты подписания Акта сдачи-приемки Товара.

Поставщик несет полную ответственность за качество поставляемого Товара на весь гарантийный срок качества по специализации поставляемого Товара.

Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийного талона (сертификата) или проставлением соответствующей записи на маркировочном ярлыке поставленного Товара.

Товар должен иметь сертификаты или санитарно-гигиенические заключения и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям, установленным ГОСТ, СанПиН, другим нормам и правилам для данных вида Товара.

Поставляемый Товар должен быть экологически чистыми, безопасными для здоровья человека.

Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям по обеспечению национальной безопасности Российской Федерации и защите граждан Российской Федерации от преступных и противоправных действий.

Поставляемый Товар должен быть надлежащего качества подтвержденными сертификатами соответствия системы сертификации Госстандарта России или декларациями о соответствии санитарно-эпидемиологическими заключениями Федеральной службы по надзору в сфере защите прав потребителей (если законодательством Российской Федерации установлены обязательные требования к сертификации данного вида Товара).

Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям:

- Постановлению Правительства РФ от 01.12.2009 № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии».

- ГОСТ 17914-72 «Обложки дел длительных сроков хранения. Технические условия».

**5. Сроки выполнения работ, оказания услуг и поставки Товара, календарные сроки начала и завершения поставок, периоды выполнения условий Контракта:**

Срок поставки Товара в течение **14 (четырнадцати) календарных дней** с даты заключения Контракта.

**6. Порядок выполнения работ, оказания услуг, поставки Товара, этапы, последовательность, график, порядок поэтапной выплаты авансирования, а также поэтапной оплаты исполненных условий Контракта:** в соответствии с условиями Контракта.

**7. Качественные и количественные характеристики поставляемого Товара, выполняемых работ, оказываемых услуг:**

Согласно требований Технического задания, Сведений о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара (Приложение № 1 к Техническому заданию) и Спецификации на поставку обложки для переплета картонной для использования на переплетной системе Unibind XU-238 (Приложение № 1 к Контракту).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН)** | |  | **Поставщик:** | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |

**Приложение №1 к Техническому заданию**

на поставку обложки картонной для переплетной системы Unibind XU-238

Сведения о качестве, технических характеристиках товара, его безопасности, функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Указание на товарный знак (производитель, страна происхождения товара)** | **Технические характеристики** | | | **Обоснование необходимости использования дополнительной информации** |
| **Требуемые параметры** | **Требуемое значение** | **Значение, предлагаемое участником** |
| 1 | Обложка для переплета картонная |  | Единица измерения | упаковка |  | В соответствии с КТРУ |
| Формат | А4 |  | В соответствии с КТРУ |
| Количество штук в упаковке | ≥10 |  | В соответствии с КТРУ |
| Тип обложки | двусторонняя |  | В соответствии с КТРУ |
| Обложка цветная | да |  | В соответствии с КТРУ |
| Ориентация | книжная |  | В соответствии с особенностью работы переплетной системы Unibind XU-238 |
| Материал обложки | картон, обтянутый бумвинилом |  | В соответствии с особенностью условий архивации и хранения Заказчика |
| Толщина картона, мм | ≥ 3,5 |  | В соответствии с особенностью работы переплетной системы Unibind XU-238 |
| В основании обложка снабжена металлическим корешком U-образной формы | наличие |  | В соответствии с особенностью работы переплетной системы Unibind XU-238 |
| Биг для фиксированного открытия обложки | наличие |  | В соответствии с особенностью работы переплетной системы Unibind XU-238 |
| Длина корешка, мм | ≥ 296,5 и ≤ 297,00 |  | В соответствии с особенностью работы переплетной системы Unibind XU-238 |
| Толщина корешка, мм | ≥ 49,5 и ≤ 50 |  | В соответствии с особенностью работы переплетной системы Unibind XU-238 |
| Высота корешка, мм | ≥ 9,0 |  | В соответствии с особенностью работы переплетной системы Unibind XU-238 |
| На внутренней поверхности корешка нанесен эластичный клей-полимер, состав которого позволяет многократно редактировать документ | наличие |  | В соответствии с особенностью условий архивации и хранения Заказчика |
| Переплет книжного блока осуществляется по длинной стороне | наличие |  | В соответствии с особенностью работы переплетной системы Unibind XU-238 |
| Цвет обложки | по согласованию с Заказчиком |  | В соответствии с особенностью условий архивации и хранения Заказчика |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН)** | |  | **Поставщик:** | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |

Приложение № 3

к Контракту № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**ФОРМА**

**АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ТОВАРА № \_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт сдачи-приемки Товара (далее по тексту – Акт) по Контракту на поставку обложки картонной для переплетной системы Unibind XU-238 от \_\_\_\_\_\_ 202\_ г.№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о нижеследующем:

1. В соответствии с Контрактом от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. № \_\_\_\_\_\_ Поставщик выполнил следующие обязательства по поставке Товара, а именно:

* 1. Осуществлена поставка следующего Товара

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование товара (торговое наименование, производитель) | Страна происхождения товара | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед., руб. | Сумма, руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

2. Фактическое качество Товара:

2.1. Качество Товара соответствует (не соответствуют) требованиям условий, предусмотренным Контрактом от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_.

2.2. Недостатки Товара\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Переданы следующие документы на Товар:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Отсутствуют следующие документы на Товар:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Вышеуказанная поставка Товара согласно Контракта от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ фактически выполнена:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Поставщикаи Заказчика.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) | |  | **Поставщик:** | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА:**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Заказчик:**  **Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления**  **им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) | | |  | | | **Поставщик:** | | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |  | **/ /** | |  |  | | **/ /** | |  |