**Приложение № 3**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_**

на поставку продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2021г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН)**, именуемое
в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, а по отдельности **«Сторона»**, с соблюдением требований Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок в электронной форме, отраженные в Протоколе №\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. заседания Единой закупочной комиссии, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик принимает на себя обязательство произвести поставку продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН (далее – Товар), а Заказчик обязуется принять
и оплатить Товар на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Наименование (перечень), количество, функциональные, качественные, технические характеристики и иные параметры Товара указаны в Спецификации на поставку продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН (приложение № 1 к Договору)
и Техническом задании на поставку продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН (приложение № 2 к Договору), которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС\_\_\_\_\_% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек/ НДС не предусмотрен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Цена за единицу Товара указана в Спецификации на поставку продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН (приложение № 1 к Договору).

2.2. Цена Договора включает в себя: расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по Договору, в том числе расходы по оплате необходимых налогов, пошлин
и сборов, а также расходы на тару и упаковку, маркировку, доставку, разгрузку Товара.

Если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком, то сумма, подлежащая уплате Поставщику, уменьшается на размер таких налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора.

Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе исполнения Договора,
за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации
и Положением о закупке Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН) от 10.12.2018. При изменении цены Договора Стороны подписывают дополнительное соглашение

2.3. Оплата по Договору производится в следующем порядке:

2.3.1. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Поставщика. Расчеты
за поставленные по Договору Товары производятся между Заказчиком и Поставщиком в размере их фактической стоимости, но не более суммы, предусмотренной Договором.

2.3.2. Оплата производится в валюте Российской Федерации.

2.3.3. Авансовые платежи по Договору не предусмотрены.

2.3.4. Оплата каждой партии Товара, определенной в Заявке, форма которой установлена [Приложением № 4](#P443) к Договору (далее - Заявка), производится Заказчиком на основании счета, предоставленного Поставщиком, **не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней** со дня подписания Сторонами, надлежаще оформленных и подписанных отчетных соответствующих документов (счет, счет-фактура (при необходимости), товарные накладные, Акта сдачи-приемки Товара
и пр.).

В случае поставки Товара отдельными частями, входящими в партию Товара, оплата Товара производится Заказчиком только после поставки последней части, входящей в партию Товара.

Расчеты осуществляются после сдачи-приемки Товара при отсутствии замечаний
по качеству и количеству, в том числе замечаний к содержанию и оформлению отчетных документов.

При отсутствии отчетных документов (одного или нескольких), равно как предоставлении их с нарушением формы, либо с несогласованными исправлениями, оплата Товара производится только после устранения Поставщиком указанных недостатков. При этом срок оплаты отодвигается соразмерно сроку предоставления документов. В этом случае Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа и не возмещает убытки Поставщика, возникшие
в связи с данными обстоятельствами.

2.3.5. В случае изменения юридического адреса и/или платежных реквизитов Поставщика, он обязан в двухдневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием нового юридического адреса и/или реквизитов. В противном случае, все риски, связанные
с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Поставщика, несет Поставщик.

2.3.6. Заказчик считается исполнившим обязанность по оплате поставки с момента снятия (списания) банком Заказчика денежных средств с его счета для оплаты Поставщику (для направления в банк Поставщика) на основании соответствующего платежного поручения.
За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

2.3.7. В случаях начисления Заказчиком Поставщику неустойки (штрафа, пени) и (или) предъявления требования о возмещении убытков, оплата поставки производится в течение 10 (десяти) банковских дней со дня поступления Заказчику от Поставщика денежных средств
в счет уплаты в полном объеме начисленной и выставленной Заказчиком неустойки (штрафа, пени) и (или) возмещения Поставщиком убытков, согласно предъявленным Заказчиком требованиям, на основании подписанных Заказчиком финансовых документов
и представленных Поставщиком отчетных документов.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии
с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

3.1.2. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в п. 4.12. Договора.

3.1.3. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Поставщика по Договору.

3.1.4. Осуществлять контроль и надзор за качеством, порядком и сроками поставки Товара, давать указания о способе поставки Товара, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Поставщика.

3.1.5. Отказаться от приемки Товара в случаях, предусмотренных Договором
и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустранимых недостатков.

3.1.6. Пользоваться иными правами, установленными Договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Проверить при приемке Товара его качество и количество и в случае обнаружения недостатков потребовать от Поставщика замены/допоставки Товара или отказаться от приемки Товара в случаях поставки Товара ненадлежащего качества.

3.2.2. Принять и оплатить поставленный Товар, соответствующий требованиям Технического задания и Договора.

3.2.3. Сообщать в письменной форме Поставщику о недостатках, обнаруженных в ходе исполнения Договора.

3.2.4. При получении от Поставщика уведомления о приостановлении поставки Товара, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения поставки. Решение
о продолжении поставки Товара при необходимости корректировки сроков поставки установленным порядком принимается Заказчиком и Поставщиком совместно и оформляется дополнительным соглашением к Договору.

3.2.5. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

3.3. Поставщик вправе:

3.3.1. Требовать своевременной оплаты за надлежащим образом поставленный Товар.

3.3.2. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения по вопросам поставки Товара
в рамках Договора.

3.4. Поставщик обязан:

3.4.1. Своевременно и надлежащим образом исполнять обязательства в соответствии
с условиями Договора и представить Заказчику документы, указанные в п. 4.12. Договора,
по итогам каждой поставки Товара. Наименование Товара в товаросопроводительных
и отгрузочных документах должно строго соответствовать наименованию, указанному
в Спецификации.

3.4.2. Предоставлять по запросу Заказчика информацию о ходе исполнения обязательств
в сроки, указанные в таком запросе. Предоставлять Заказчику информацию о сложностях, возникающих при исполнении Договора, в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента
их возникновения.

3.4.3. Обеспечивать соответствие Товара требованиям качества, безопасности жизни
и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам
и правилам, государственным стандартам, техническим регламентам и т.п.), установленным законодательством Российской Федерации.

Поставщик обязан в течение срока действия Договора предоставить по запросу Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня после дня получения указанного запроса документы, подтверждающие соответствие указанным выше требованиям.

3.4.4. Поставить Товар Заказчику собственным автомобильным транспортом или
с привлечением транспорта третьих лиц за свой счёт. При этом ответственность за действия (бездействие) третьих лиц возлагается на Поставщика.

3.4.5. Выполнить все виды погрузо-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъёмных средств. Указанные виды работ осуществляются Поставщиком собственными техническими средствами или за свой счёт. Передать Товар Заказчику в состоянии готовом
к эксплуатации.

3.4.6. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при приемке Заказчиком Товара
и в течение гарантийного срока на Товар, за свой счет.

3.4.7. Участвовать в сдаче-приемке Товара.

3.4.8. В случае поставки некачественного Товара Поставщик обязан безвозмездно устранить недостатки Товара в сроки, указанные в претензии Заказчика, в зависимости
от характера выявленных недостатков, либо вернуть Заказчику денежные средства, полученные в счёт оплаты Товара, количественные и качественные характеристики которого имеют отклонения от условий Договора.

3.4.9. Приостановить поставку Товара в случае обнаружения не зависящих от Поставщика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на качество Товара или создать невозможность поставить Товар в установленный Договором срок за исключением обстоятельств непреодолимой силы, и сообщить об этом Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня после приостановления поставки.

3.4.10. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения невозможности поставить Товар в требуемом объеме и/или в предусмотренные Договором сроки информировать об этом Заказчика.

3.4.11. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 2 (двух) дней со дня соответствующего изменения.
В случае непредставления уведомления об изменении адреса, фактическим местонахождением Поставщика будет считаться адрес, указанный в разделе 13 Договоре.

3.4.12. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Заказчиком в ходе исполнения обязательств по Договору.

3.4.13. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

**4. СРОКИ, ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА**

4.1. Товар Заказчику поставляется партиями, по заявкам Заказчика с даты заключения Договора **по 31 декабря 2021 года включительно** на условиях Договора. Количество Товара
в каждой партии определяется на основании Заявки Заказчика на поставку Товара. Заказчик направляет Заявки в пределах срока, установленного настоящим пунктом. При этом направление Заявок за пределами срока, установленного настоящим пунктом, не допускается. Поставка Товара на основании не подписанной Заказчиком Заявки не допускается.

Порядок определения количества поставляемого Товара на основании Заявок Заказчика включает в себя учет объемов поставляемых по Заявкам Товаров (позиций Товаров) исходя из определения такого объема как частное от деления максимальной цены Договора (максимальной цены позиции Товара, указанной в [Приложении № 1](#P304) к Договору), к цене единицы такого Товара (позиции Товара). Объем поставляемых по Заявкам Товаров (позиций Товаров) учитывается с нарастающим итогом и не должен превышать максимальную цену Договора с учетом распределения по позициям Товара (при их наличии), указанного
в [Приложении № 1](#P304) к Договору.

Заявка направляется Заказчиком не позднее, чем за **3 (три) календарных дня**
до предполагаемой поставки Товара в пределах срока, установленного [пунктом 12.1](#P253) Договора.

Заказчик направляет Заявку по электронной почте, факсимильным сообщением или иным способом с подтверждением получения уведомления от Поставщика, с указанием должностного лица, на которое возложена ответственность за поставку Товара.

О получении и подписании Заявки Поставщик обязан уведомить Заказчика в письменной форме с использованием электронной почты, факсимильным сообщением в день получения Заявки путем ответа с отметкой «Получено» и указанием даты получения Заявки.

Все риски по неполучению и неисполнению Заявок Заказчика лежат на Поставщике.

Поставка по Заявкам осуществляется в течение **3 (три) календарных дней** с момента получения Заявки Заказчика Поставщиком.

Получение Товара осуществляется по адресу: 117997, г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 65,
в рабочие дни: с понедельника по четверг с 09.30 часов до 18.00 часов (время московское),
в пятницу с 09.30 часов до 17.00 часов (время московское).

4.2. Поставщик не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до предполагаемой даты поставки Товара извещает Заказчика о дате и времени доставки по почте, факсимильным сообщением или иным способом с подтверждением получения уведомления от Заказчика,
с указанием должностного лица, на которое возложена ответственность за передачу Товара.

4.3. Приемка Товара осуществляется Заказчиком после поставки и разгрузки Товара
за счет средств и силами Поставщика.

4.4. Все параметры Товара должны соответствовать установленным к ним требованиям
и условиям Договора.

4.5. Поставщик обязуется поставить Товар в таре (упаковке), позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении. Многооборотная тара, средства пакетирования, прочая тара и упаковка возврату не подлежат.

Товар должен передаваться Заказчику в упаковке, соответствующей установленным обязательным требованиям к безопасности и характеру груза, предохраняющей его от всякого рода повреждения или порчи и обеспечивающей сохранность в течение всего срока годности Товара.

Упаковка Товара, имеющая внешние дефекты, которые не позволяют использовать ее для обеспечения сохранности Товара при транспортировке и хранении, возвращается Поставщику вместе с Товаром, находящимся в ней, в порядке, определенном [пунктом 4.7](#P88) Договора. Такой Товар не засчитывается в счет исполнения обязательств по Договору.

Поставщик несет ответственность перед Заказчиком за повреждение Товара вследствие его ненадлежащей упаковки.

На упаковке должна быть маркировка, содержащая информацию согласно части 4.1 статьи 4 технического регламента Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки», утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 881, а также информацию согласно иным техническим регламентам на отдельные виды Товара.

Поставщик обязан обеспечить в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации надлежащие условия хранения и перевозки, установленные изготовителем Товара, необходимые для сохранения качества и безопасности Товара.

4.6. Одновременно с передачей Товара Поставщик передает Заказчику подписанные
со своей стороны Акт сдачи-приемки Товара, необходимые отгрузочные документы, товарную накладную по форме ТОРГ-12 или универсальный передаточный документ.

4.7. Приемка Товара начинается в течение 1 (одного) рабочего дня после доставки Товара по адресу Заказчика, указанному в пункте 4.1 Договора.

Приемка Товара осуществляется Заказчиком до подписания Акта сдачи-приемки Товара.

Для проверки поставленного Товара в части соответствия Товара условиям Договора Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза поставленного Товара может проводиться Заказчиком своими силами, или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты (экспертные организации).

В рамках экспертизы поставленного Товара на соответствие условиям Договора Заказчиком своими силами или с привлечением независимых экспертов (экспертных организаций) на основании договоров, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации, при каждой поставке партии Товара, проводятся исследования (экспертиза) Товара на предмет качества и безопасности, в том числе фальсификации Товара,
в течение действия Договора.

Заказчик вправе для проведения экспертизы Товара осуществлять выборочную проверку качества и безопасности Товара до 5 (пяти) процентов от количества партии каждого наименования Товара для подтверждения его соответствия условиям Договора в момент передачи Товара Заказчику.

Выборочная проверка качества и безопасности Товара осуществляется в течение сроков, установленных Договором для приемки Товара.

Товар на период проведения экспертизы находится у Заказчика на ответственном хранении.

По результатам проведенной экспертизы Товара, в том числе выборочной проверки качества и безопасности Товара, Заказчик составляет заключение об отсутствии или наличии нарушений условий Договора, а также об отсутствии или наличии нарушений в части качества и безопасности Товара.

В случае если по результатам такой экспертизы установлены нарушения условий Договора, за исключением условий, касающихся качества и безопасности Товара,
не препятствующие приемке поставленного Товара, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

Заказчик вправе не отказывать в приемке поставленного Товара в случае выявления несоответствия этого Товара условиям Договора, за исключением условий, касающихся качества и безопасности Товара, если выявленное несоответствие не препятствует приемке Товара и устранено Поставщиком.

При отсутствии претензий относительно количества Товара, комплектности, упаковки Товара, комплекта, качества и безопасности Товара, в том числе на основании заключения
по результатам экспертизы, проведенной путем выборочной проверки качества и безопасности Товара, Заказчик подписывает документ о приемке - Акт сдачи-приемки Товара, на основании которого Заказчик подписывает товарную накладную по форме № ТОРГ-12 в течение 5 (пять) рабочих дней с момента доставки Товара.

В случае обнаружения Заказчиком нарушений условий Договора, в том числе требований к количеству Товара, комплектности, упаковке Товара, комплекту, качеству и безопасности Заказчик отказывается от приемки такого Товара и составляет в течение 1 (одного) рабочего дня с момента доставки Товара мотивированный отказ от подписания Акт сдачи-приемки Товара с указанием перечня выявленных нарушений условий Договора (далее - мотивированный отказ).

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы поставленного Товара экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке Товара Заказчик должен учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для
ее проведения.

В случае обнаружения Заказчиком нарушений условий Договора, в том числе требований к количеству Товара, комплектности, упаковке Товара, комплекту, качеству и безопасности Товара Поставщик обязуется без дополнительной оплаты со стороны Заказчика устранить выявленные нарушения (допоставить, доукомплектовать, заменить Товар) в срок
не позднее 5 (пять) календарных дней со дня получения от Заказчика мотивированного отказа. Допоставка недопоставленного, доукомплектование или замена некачественного Товара оформляется соответствующей товарной накладной по форме № ТОРГ-12 в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

В случае повторного выявления по результатам экспертизы, предусмотренной настоящим пунктом, нарушений условий Договора Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора
по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

4.8. Поставленный Поставщиком Товар при отсутствии отклонений от условий Договора должен быть принят Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента начала
его приемки.

По факту приемки Товара Сторонами подписываются Акт сдачи-приемки Товара, товарная накладная по форме ТОРГ-12 или универсальный передаточный документ, с учетом сроков, указанных в настоящем разделе Договора. Экземпляры указанных в настоящем пункте документов остаются у Поставщика и Заказчика.

4.9. При обнаружении Заказчиком в момент приемки Товара отклонений от условий Договора составляется Акт о выявленных недостатках, в котором указывается общее количество принятого Товара и выявленные нарушения и который является основанием для Заказчика не оплачивать Товар, поставленный с нарушением условий Договора. Акт
о выявленных недостатках не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента его подписания направляется Поставщику.

В случаях, когда повреждения упаковки, недостача товара или отдельных его частей
не могла быть обнаружена при общем обычном осмотре (скрытые недостатки), Заказчик вправе заявлять претензии по количеству и сохранности Товара в течение двух недель с даты подписания Акта сдачи-приемки Товара.

Заказчик вправе потребовать у Поставщика за свой счет заменить Товар либо потребовать от Поставщика возврата стоимости Товара, количественные и качественные характеристики которого имеют отклонения от условий Договора. Срок замены Товара устанавливается Заказчиком в претензии до 5 (пяти) календарных дней в зависимости от характера выявленных недостатков.

4.10. Замененный Поставщиком Товар принимается Заказчиком в порядке, установленном пунктами 4.7. - 4.9. Договора.

4.11. Приемка Товара осуществляется путем проверки представителем Заказчика соответствия его условиям Договора по комплектности, характеристикам, отсутствию повреждений, количеству, наличию всех необходимых сопроводительных документов.

4.12. При передаче Товара Поставщик обязан передать Заказчику следующие документы:

- Акт сдачи-приемки Товара в 2 (двух) экземплярах (по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон), подписанный со стороны Поставщика;

- оригинал счета;

- счет-фактуру по форме, установленной законодательством Российской Федерации, или универсальный передаточный документ (*не предоставляется в случае применения Поставщиком упрощенной системы налогообложения*);

- два экземпляра товарной накладной по форме ТОРГ-12 или универсального передаточного документа;

- гарантийный талон на каждую единицу Товара (*предоставляется в случае поставки
по Договору товаров, на которые распространяются гарантийные условия*);

- копии действительных сертификатов соответствия или других документов, подтверждающих соответствие поставляемого Товара техническим регламентам, обязательным требованиям государственных стандартов и/или другим нормативным документам, действующим в отношении данного вида Товара (если предоставление данных документов предусмотрено действующим законодательством), заверенные держателем (собственником) сертификатов, либо органом, выдавшим сертификаты;

- паспорт (руководство или инструкция по эксплуатации) Товара и прочую техническую документацию (при наличии);

- предусмотренные Договором и его приложениями.

В случае если законодательством Российской Федерации на поставляемый Товар предусмотрено получение иных документов, не перечисленных в настоящем пункте Договора, Поставщик при поставке Товара обязан передать Заказчику копии указанных документов, заверенные надлежащим образом.

4.13. Обязательства Поставщика по поставке Товара считаются исполненными со дня подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Товара, товарной накладной по форме ТОРГ-12 или универсального передаточного документа, по которой Поставщик передает, а Заказчик принимает Товар в состоянии полной готовности к использованию, а также всю документацию на Товар в соответствии с пунктом 4.12 Договора.

4.14. Моментом перехода права собственности на Товар от Поставщика к Заказчику,
а также рисков, связанных с утратой и порчей, является дата подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Товара.

4.15. Товар, не соответствующий требованиям Договора, считается не поставленным.

4.16. Заказчик в течение 5 (пять) рабочих дней с момента начала приемки Товара
и получения документов, перечисленных в настоящем пункте 4.12. Договора, подписывает и направляет Поставщику Акт сдачи-приемки Товара или направляет мотивированный отказ.

После устранения недостатков в сроки, указанные в Договоре, послуживших основанием для направления мотивированного отказа, Поставщик повторно направляет Заказчику документы, определенные в настоящем пункте. Заказчик рассматривает указанные документы
и по результатам их рассмотрения подписывает со своей стороны Акт сдачи-приемки Товара

в порядке и сроки, предусмотренные настоящим пунктом.

Подписание со стороны Заказчика Акта сдачи-приемки Товара подтверждает исполнение обязательств Поставщика, предусмотренных Договором.

4.17. Сдача и приемка Товара осуществляются уполномоченными представителями Сторон.

4.18. Не допускается поставка Товара из стран, регионов и предприятий, на которые введены временные ограничения или запреты на импорт на территорию Российской Федерации, до окончания действия указанных ограничений или запретов.

1. **ГАРАНТИИ**

5.1. Поставщик настоящим безусловно заявляет и гарантирует, что Товар новый, оригинальный, не бывший в употреблении, не заложен, не находится под арестом, не имеет каких-либо обременений и/или ограничений и свободно распространяемый на территории Российской Федерации.

5.2. Если будет документально установлено, что, хотя бы одно из заверений или гарантий, предусмотренных в пункте 5.1 Договора, не соответствует действительности, Заказчик имеет право по своему усмотрению в любое время в одностороннем порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив Поставщика с приложением подтверждающих документов.

5.3. Качество Товара должно соответствовать установленным европейским и российским стандартам, ГОСТам и подтверждаться сертификатом соответствия, декларацией
о соответствии (при наличии) в течение сроков годности, определенных производителем (изготовителем) на данный вид Товара.

5.4. В случае обнаружения в течение гарантийного срока недостатков Товара Заказчик обязан проинформировать об этом Поставщика. В уведомлении, направляемом Поставщику, должна содержаться детальная информация о характере выявленных недостатков. Поставщик обязан устранить недостатки Товара за свой счет в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения требования Заказчика об их устранении.

5.5. В случае если в течение гарантийного срока проявляются повторяющиеся (два или более раза) однотипные недостатки Товара или разнохарактерные недостатки Товара проявляются три и более раза, Поставщик обязан по требованию Заказчика в течение 5 (пяти) календарных дней за свой счет заменить Товар на аналогичный или вернуть Заказчику денежные средства, уплаченные за такой Товар, по усмотрению последнего.

5.6. При возникновении разногласий по вопросам качества Товара, соответствия его условиям Договора и требованиям Технического задания, Стороны могут договориться
о проведении экспертизы. При этом Поставщик несет все связанные с экспертизой расходы,
за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Поставщиком Договора. В указанном случае расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между сторонами, обе Стороны поровну.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащие исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

6.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать от Поставщика выплаты неустойки (пени).

 Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.

 6.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустойки (пени) в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10 % от общей стоимости Договора.

6.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

Уплата неустойки (пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств
по Договору.

6.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, в размере **10 (десяти) процентов цены Договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сумма прописью)* рублей \_\_\_\_ копеек**.

 6.6. Все штрафные санкции по Договору, исчисляемые с момента соответствующего неисполнения/ненадлежащего исполнения Договора, применяются и считаются полагающимися к уплате в случае и с момента выставления на них соответствующей претензии с расчетом.

6.7. В случае неисполнения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик вправе в любое время потребовать расторжения Договора и возмещения причиненных убытков, включая упущенную выгоду.

6.8. Убытки (реальный ущерб), понесенные любой из Сторон вследствие неисполнения/ненадлежащего исполнения другой Стороной своих обязательств по Договору, могут быть взысканы с виновной Стороны сверх всех предусмотренных штрафов и неустоек.

**7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ СВЕДЕНИЙ. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1. Стороны договорились сохранять в режиме конфиденциальности сведения, полученные одной Стороной в отношении другой в ходе исполнения обязательств по Договору и после его окончания, обязуются не разглашать эти сведения третьим лицам, кроме органов, имеющих право требовать раскрытия информации в соответствии с законодательством РФ.

7.2. В случае нарушения конфиденциальности по Договору Сторона, совершившая нарушение, обязана возместить другой Стороне убытки, понесенные ею в результате таких нарушений.

7.3. Поставщик обязуется использовать персональные данные, полученные от Заказчика, исключительно для целей, связанных с исполнением Договора, для предоставления Заказчику информации о предлагаемых Поставщиком Товарах и услугах, а также для проведения исследований рынка и опросов покупателей, направленных на дальнейшее улучшение качества предлагаемых Поставщиком Товаров и услуг. Персональные данные, полученные Поставщиком, хранятся в соответствии с требованиями законодательства на условиях конфиденциальности. Заказчик соглашается с тем, что его персональные данные, полученные Поставщиком, могут быть переданы третьим лицам с соблюдением требований законодательства и на условиях конфиденциальности, в случае, если это необходимо для реализации вышеуказанных целей. При передаче Поставщик предупреждает лиц, получающих персональные данные Заказчика, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требует от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Заказчик вправе запросить у Поставщика полную информацию о своих персональных данных, их обработке и использовании, а также потребовать исключения или исправления неверных, или неполных персональных данных. Согласие на обработку персональных данных в соответствии с указанными выше условиями предоставляется Заказчиком на срок действия Договора. Поставщик уведомлен и согласен с тем, что указанное согласие может быть отозвано путем направления в письменной форме уведомления Поставщику заказным почтовым отправлением с описью вложения, либо вручено лично под роспись уполномоченному представителю Поставщика.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
	1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения Договора, а также объективно препятствующих полному или частичному выполнению сторонами своих обязательств по Договору: войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запрет компетентных государственных органов на действия Сторон, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

Стороны определили, что сезонные розливы рек, осенне-зимний ледостав, отсутствие переправ либо зимних ледовых дорог не относятся к форс-мажорным обстоятельствам.

Срок исполнения Сторонами обязательств по Договору соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств.

* 1. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств
	по Договору, обязана в течение 3 (трех) рабочих дней известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права ссылается на них в будущем.

Допускается извещение по факсимильной связи с обратным уведомлением о получении сообщения. Доказательством указанных в извещении фактов должны служить документы, выдаваемые компетентными государственными органами.

* 1. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Договора, не выполнившей свои обязательства по Договору.
	2. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца,
	то Стороны вправе расторгнуть Договор. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

**9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Споры, возникающие при исполнении Договора, по которым Стороны не достигли согласия путем переговоров, подлежат урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть оформлена в письменном виде и рассмотрена Стороной, получившей
ее, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента ее получения.

9.2. Стороны определили, что в случае разрешения споров в судебном порядке, все споры будут рассматриваться в Арбитражном суде города Москвы.

**10. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

10.1. Изменение условий Договора при его исполнении допускается по соглашению Сторон в случаях, установленных действующим у Заказчика Положением о закупке Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук.

10.2. При исполнении Договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случая, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.3. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка Товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

10.4. Изменения Договора совершаются только в письменной форме в виде дополнительных соглашений к Договору и подлежат подписанию обеими Сторонами. Все изменения к Договору являются неотъемлемыми частями Договора.

10.5.  Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда либо
в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии
с законодательством Российской Федерации.

10.6. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора
в случае, если:

10.6.1. Поставщик поставляет Товар ненадлежащего качества с недостатками, которые
не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок и с учетом условий Договора;

10.6.2. Поставщик нарушает сроки поставки Товара.

10.7. Заказчик также вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора по иным основаниям, предусмотренным Договором, Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, а также действующим у Заказчика Положением о закупке Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук.

10.8. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Поставщик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Поставщика.

10.9. Поставщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора
в случае, если Заказчик неоднократно нарушает сроки оплаты Товара;

10.10. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий
5 (пять) календарных дней с даты его получения.

10.11. Расторжение Договора по соглашению сторон производится путем подписания Сторонами соответствующего соглашения о расторжении.

10.12. В случае расторжения Договора Стороны производят сверку расчетов
с подписанием соответствующего акта.

10.13. При расторжении Договора по любым основаниям при взаиморасчетах Сторон используется сумма рублевого эквивалента стоимости каждой единицы Товара.

10.14. В случаях, не предусмотренных Договором, ответственность Сторон определяется
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**11. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

11.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов
о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

11.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных действий, указанных в п. 11.1. Договора, и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует
**по «31» декабря 2021 года включительно**, а по оплате и гарантийным обязательствам - до дня их полного исполнения.

12.2. Стороны не имеют права передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам.

12.3. Стороны обязуются незамедлительно в двухдневный срок извещать друг друга
об изменении своих юридических и почтовых адресов, номеров телефонов и факсов, а также
об изменении своих банковских и иных реквизитов.

12.4. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются
в письменной форме по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному
в [разделе 1](#Par267)3 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты
с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений
с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной
в день их отправки.

12.5. При несоблюдении требований п.12.3.-12.4. Договора, вся корреспонденция, денежные средства, поступившие на расчетный счет по адресу (реквизитам), указанным
в Договоре, считаются полученными адресатом (получателем денежных средств), а обязанность в этой части исполненной.

12.6. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу,
по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.8. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

12.9. Неотъемлемой частью Договора являются:

 - Спецификация на поставку продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН (приложение № 1);

 - Техническое задание на поставку продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН (приложение № 2);

 - форма Акта сдачи-приемки Товара (приложение № 3);

 - форма Заявки (приложение № 4)

**13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Поставщик:** |
| Юридический адрес: 117997, г. Москва,ул. Профсоюзная, д. 65Почтовый адрес: 117997, ГСП-7, г. Москва, ул. Профсоюзная, д.65ИНН 7728013512 / КПП 772801001ОГРН 1037739269590Банковские реквизиты: БИК ТОФК 004525988ГУ Банка России по ЦФО,УФК по г. Москве Единый казначейский счет 40102810545370000003Казначейский счет 03214643000000017300л/с 20736Ц83220,ОКПО 00229530, ОКВЭД 72.19,ОКТМО 45902000Телефон: 8-495-334-85-80Эл. адрес: dan@ipu.ru |  |  |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 1

к Договору от «\_\_» \_\_\_\_\_2021 г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

на поставку продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, страна происхождения | Ед. изм. | Кол-во | Остаточный срок годности товара | Цена за единицу измерения, руб.(включая НДС) (если облагается НДС). | Стоимость, руб.(включая НДС) (если облагается НДС) |
| 1 | Молоко питьевое коровье ультрапастеризованное, массовая доля жира 3,2% | л | 150 |  |  |  |
| 2 | Сливки питьевые ультрапастеризованные, массовая доля жира 33% | л | 45 |  |  |  |
| 3 | Сливки растительного происхождения | л | 45 |  |  |  |
| 4 | Масло сливочное | кг | 60 |  |  |  |
| 5 | Спред | кг | 30 |  |  |  |
| 6 | Сыр твороженный | кг | 20 |  |  |  |
| 7 | Маргарин твердый | кг | 50 |  |  |  |
| ИТОГО: |  |
| В том числе НДС: |  |

Итого общая стоимость по договору составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Поставщик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |

Приложение № 2

к Договору от «\_\_» \_\_\_\_\_2021 г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое задание**

 на поставку продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН

**1.** **Объект закупки:** поставка продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН (далее – Товар).

**2. Краткие характеристики поставляемого Товара**: в соответствии с Приложением № 1
к Техническому заданию «Перечень на поставку продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН».

Весь поставляемый Товар должен соответствовать действующим ГОСТам и должен быть зарегистрирован и разрешен к использованию на территории РФ, с предоставлением ветеринарных сопроводительных документов, в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 27 декабря 2016 года № 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях».

**ОКПД 2:**

10.42.10.111 - Маргарин твердый;

10.51.11.121 - Молоко питьевое коровье ультрапастеризованное (ультравысокотемпературно-обработанное);

10.51.12.112 - Сливки питьевые ультрапастеризованные (ультравысокотемпературно-обработанные);

10.51.30.520 - [Смеси топленые сливочно-растительные](https://www.gov-zakupki.ru/cody/okpd2/10.51.30.520);

10.51.30.110 - Масло сливочное;

10.51.30.510 - [Спреды сливочно-растительные](https://www.gov-zakupki.ru/cody/okpd2/10.51.30.510);

10.51.40.110 - Сыры мягкие.

**3.** **Перечень и количество поставляемого Товара:** в соответствии с Приложением № 1 к Техническому заданию, Перечень на поставку продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН», являющимся его неотъемлемой частью.

**4. Общие требования к поставке Товаров, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества на результаты закупки:**

Поставляемый Товар должен принадлежать Поставщику на праве собственности,
не должен быть заложен, являться предметом ареста, свободен от прав третьих лиц, ввезен
на территорию Российской Федерации с соблюдением всех установленных законодательством Российской Федерации требований.

Весь Товар должен иметь информацию о производителе с указанием юридического лица, его юридического и фактического адресов, номеров телефонов, дате (времени) выработки или производства Товара, сроках хранения, условиях хранения и предельного срока годности,
а также другую информацию, предусмотренную в ГОСТ Р 51074-2003 «Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования».

Качество и безопасность Товара должно подтверждаться официальными документами: сертификатами соответствия, декларациями соответствия, ветеринарными свидетельствами
(на животноводческое сырье), удостоверениями качества и безопасности пищевых продуктов, протоколами об отсутствии ГМО и другими необходимыми документами. Поставляемый Товар должен соответствовать высшей категории качества для каждого вида (в/с, lc и т.п.), в случае, если имеется ссылка на конкретного производителя или позицию, допускается предложение эквивалента, то есть Товара с качественными характеристиками не хуже указанного. Участник размещения заказа обязан в своей заявке указать категорию качества в отношении каждой позиции Товара.

По показателям качества, безопасности и пищевой ценности поставляемый Товар должен соответствовать нормативным документам Российской Федерации, не допускается поставка продукции, содержащей генно-модифицированные организмы (ГМО). Не допускается поставка продуктов питания из стран или с установленных предприятий, на которые введены временные ограничения или запреты на экспорт в Российскую Федерацию.

 При доставке Товара Заказчику Поставщик обязан выполнить все необходимые требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации к транспортировке скоропортящихся, замороженных продуктов питания, действующие на данном виде транспорта при соблюдении гигиенических требований.

Все транспортные средства, используемые при поставках продуктов питания должны проходить периодическую санитарную обработку в установленные сроки, что подтверждается действующими санитарными паспортами нового образца. Поставщик должен иметь договор
о дезинфекции транспорта (в соответствии с Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ
«О качестве и безопасности пищевых продуктов», Приказом Роспотребнадзора от 20.05.2005 № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте», Инструкцией о порядке выдачи и ведения личной медицинской книжки и санитарного паспорта на транспортные средства для перевозки пищевых продуктов и порядке оформления документов на выдачу работникам отдельных профессий личной медицинской книжки (в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»). Водители-экспедиторы (грузчики), доставляющие продукты питания, должны иметь медицинские книжки (медицинские книжки на водителей-экспедиторов (в соответствии
с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Приказом Роспотребнадзора от 20.05.2005 № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте», Инструкцией о порядке выдачи и ведения личной медицинской книжки и санитарного паспорта на транспортные средства для перевозки пищевых продуктов и порядке оформления документов на выдачу работникам отдельных профессий личной медицинской книжки.

Поставка Товара должна осуществляться отдельными партиями по заявке Заказчика автомобильным транспортом и за счет Поставщика, в рабочие дни: с понедельника по четверг
с 09.30 часов до 18.00 часов (время московское), в пятницу с 09.30 часов до 17.00 часов (время московское).

Объем Товара в каждой партии зависит от потребности Заказчика и определяется
им самостоятельно. Срок поставки – с момента получения заявки от Заказчика – до 3 (трех дней).

Товар должен поставляться в упаковке и/или таре, обеспечивающей его сохранность, при перевозке тем видом транспорта, который используется для доставки Товара Заказчику, погрузо-разгрузочных работах и хранении в условиях воздействия климатических факторов (температура, влажность, осадки), соответствующих тому времени года, в которое осуществляется поставка.

**Разгрузка и погрузка Товара:**

Поставщик своими силами и за свой счет должен обеспечить погрузку/разгрузку поставленного Товара по местам хранения на складе Заказчика.

**Гарантия качества Товара:**

После приемки Товара в течение срока годности продукции (при условии соблюдений Заказчиком правил хранения) Поставщик гарантирует: качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид Товара,
и наличием сертификатов, обязательных для данного вида Товара, оформленных в соответствии с Российским законодательством. Технические спецификации и качественные характеристики должны соответствовать требованиям ГОСТа.

**Маркировка Товара:**

Поставщик обеспечивает поставку Товара, маркированного в соответствии с ГОСТом. Маркировка продукции должна быть четкой, ясной, доступной. Информация указывается
на русском языке. Информация должна быть однозначно понимаема, полна и достоверна. Информация поставляемого Товара должна содержать: наименование продукта; наименование и местонахождение производителя; массу нетто (объем, количество продукта); состав продукта; пищевую ценность; условия хранения; срок годности и дату изготовления (дату упаковывания).

**Тара, упаковка и расфасовка:**

Упаковка должна обеспечивать полную сохранность при перевозке, разгрузке
и хранении продуктов питания. Поставщик обязан указать наименование конкретной тары
и упаковки Товара, размеры тары и размеры упаковки Товара. Товар должен передаваться Заказчику в упаковке (таре) в соответствии с санитарными правилами и нормами СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», а также соответствовать Решению Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011
№ 769 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности упаковки», ГОСТ 17527-2014 «Упаковка. Термины и определения», СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».

Тара и упаковка возврату Поставщику не подлежит.

**Срок годности Товара:**

 Срок годности товара должен соответствовать действующим ГОСТам, ТУ, остаточный срок годности на момент поставки должен соответствовать параметрам, указанным
в Приложении № 1 «Перечень на поставку продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН к Техническому заданию, которое является неотъемлемой частью Договора.

В случае форс-мажорных обстоятельств, замедляющих ход исполнения условий Договора против установленного срока, Поставщик обязан немедленно поставить в известность Заказчика.

Поставщик несет полную ответственность за надлежащее качество поставляемого Товара.

Товар должен иметь сертификаты или санитарно-гигиенические заключения и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии
с законодательством Российской Федерации.

Поставляемые Товары должны быть экологически чистыми, безопасными для здоровья человека.

Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям по обеспечению национальной безопасности Российской Федерации и защите граждан Российской Федерации от преступных
и противоправных действий.

Поставляемый Товар должен быть надлежащего качества подтвержденными сертификатами соответствия системы сертификации Госстандарта России или декларациями
о соответствии санитарно-эпидемиологическими заключениями Федеральной службы
по надзору в сфере защите прав потребителей (если законодательством Российской Федерации установлены обязательные требования к сертификации данного вида продукта).

Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям:

- Постановления Правительства РФ от 01.12.2009 № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации
о соответствии»;

- Технического регламента Таможенного союза от 09.10.2013 №033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции», принятый Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 9 октября 2013 года № 67.

**5. Сроки выполнения работ, оказания услуг и поставки Товаров, календарные сроки начала и завершения поставок, периоды выполнения условий Договора:**

Товар Заказчику поставляется партиями, по заявкам Заказчика с даты заключения Договора
по 31 декабря 2021 года включительно на условиях Договора.

**6. Порядок выполнения работ, оказания услуг, поставки Товаров, этапы, последовательность, график, порядок поэтапной выплаты авансирования, а также поэтапной оплаты исполненных условий договора:** в соответствии с условиями Договора.

**7. Качественные и количественные характеристики поставляемых Товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг:**

Качественные и количественные характеристики: в соответствии с Техническим заданием, Договором, Приложением № 1 «Перечень на поставку продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН» к Техническому заданию.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Поставщик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |

Приложение № 1

к Техническому заданию

**Перечень**

на поставку продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование продуктов, страна происхождения товара | Ед. изм. | Кол-во | Технические характеристики |
| 1 | Молоко питьевое коровье ультрапастеризованное, ОКПД 2: 10.51.11.121 - Молоко питьевое коровье ультрапастеризованное (ультравысокотемпературно-обработанное) | л | 150 | ГОСТ 31450-2013 «Молоко питьевое. Технические условия с поправкой»Массовая доля жира не менее 3,2%, Режим термической обработки -ультрапастеризованный.Упаковка - тетрапак. Объем не менее 0,9 л и не более 1,0 л.Остаточный срок годности не менее 5 месяцев на момент поставки |
| 2 | Сливки питьевые ультрапастеризованные, ОКПД 2: 10.51.12.112 - Сливки питьевые ультрапастеризованные (ультравысокотемпературно-обработанные) | л | 45 | ГОСТ 31451-2013 «Сливки питьевые. Технические условия»Массовая доля жира – не менее 33%Режим термической обработки – ультрапастеризованный.Упаковка - тетрапак.Объем не более 1,0 л.Остаточный срок годности не менее 3 месяцев на момент поставки |
| 3 | Сливки растительного происхожденияОКПД 2: 10.51.30.520 - [Смеси топленые сливочно-растительные](https://www.gov-zakupki.ru/cody/okpd2/10.51.30.520) | л | 45 | Марка «Шантипак» или эквивалент с характеристиками не хужеМассовая доля жира – не менее 20 % и не более 30 %, Состав: вода, гидрогенизированный, растительный жир, сахар, молочный белок, эмульгаторы стабилизаторы, соль, ванилин, ароматизатор, краситель бета-каротин.Упаковка - тетрапак.Объем не более 1,0 л.Остаточный срок годности не менее 6 месяцев на момент поставки |
| 4 | Масло сливочноеОКПД 2: 10.51.30.110 - Масло сливочное | кг | 60 | ГОСТ Р 52253-2004 «Масло и паста масляная из коровьего молока. Общие технические условия»Марка «Экомилк» или эквивалент с характеристиками не хужеМасло сливочное несоленое.Высший сорт.Массовая доля жира не менее 82,5%.Состав: высокожирные пастеризованные сливки.Фасовка не более 10,00 кг.Остаточный срок годности не менее 3 месяцев на момент поставки |
| 5 | Спред ОКПД 2: 10.51.30.510 - [Спреды сливочно-растительные](https://www.gov-zakupki.ru/cody/okpd2/10.51.30.510)  | кг | 30 | ГОСТ 34178-2017 «Спреды и смеси топленые. Общие технические условия»Состав: жир растительный, масло сливочное, восстановленное обезжиренное молоко, эмульгаторы ароматизаторы натуральные, сахар-песок, краситель бета-каротин.Массовая доля жира не менее 82,5 %Фасовка не более 10,00 кг.Остаточный срок годности не менее 3 месяцев на момент поставки |
| 6 | Сыр твороженныйОКПД 2: 10.51.40.110 - Сыры мягкие | кг | 20 | ГОСТ 33480-2015 «Сыр творожный. Общие технические условия»Марка «HOCHLAND Cremette Professional» или эквивалент с характеристиками не хуже.Массовая доля жира не менее - 65 %Состав: творог (нормализованное пастеризованное коровье молоко, бактериальная закваска, молокосвертывающий фермент микробного происхождения), загуститель модифицированный крахмал, стабилизатор vidogum (камедь рожкового дерева и гуаровая камедь), регулятор.Тип упаковки: пластиковый бокс.Вес: не менее 1,0 кг и не более 2,5 кгОстаточный срок годности не менее 3 месяцев на момент поставки  |
| 7 | Маргарин твердыйОКПД 2: 10.42.10.111 - Маргарин твердый | кг | 50 | ГОСТ 32188-2013 «Маргарины. Общие технические условия»Марка «Пышка» или эквивалент с характеристиками не хуже.Консистенция твердая, для использования в хлебопекарном, кондитерском и кулинарном производствеМассовая доля жира не менее -75 %Упаковка – фольга. Вес - не более 0,25 кг.Остаточный срок годности не менее 3 месяцев на момент поставки |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Поставщик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |

Приложение № 3

к Договору от «\_\_» \_\_\_\_\_2021 г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА АКТА

**Акта сдачи-приемки Товара**

**г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН)**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, составили настоящий Акта сдачи-приемки Товара (далее по тексту - АКТ) по договору на поставку продуктов питания (молочные продукты) для столовой ИПУ РАН № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г. (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г. Поставщик выполнил следующие обязательства по поставке Товара, а именно:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара (торговое наименование, производитель) страна происхождения товара | Ед. изм. | Цена за ед. руб. | Кол-во | Сумма в руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

2. Фактическое качество Товара:

2.1. Качество Товара соответствует (не соответствует) требованиям условий, предусмотренным Договором № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г.

2.2. Недостатки Товара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.3. Переданы следующие документы на Товар: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.4. Отсутствуют следующие документы на Товар: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Вышеуказанная поставка продуктов питания (молочные продукты) для столовой
ИПУ РАН согласно Договора фактически выполнена: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Заказчика и Поставщика.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Поставщик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |

**ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Поставщик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |

Приложение № 4

к Договору от «\_\_» \_\_\_\_\_2021 г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА ЗАЯВКИ НА ПОСТАВКУ ТОВАРА**

**Заявка на поставку Товара № \_\_**

**к Договору от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. Москва |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Товара | Единицы измерения | Количество в единицах измерения | Цена за единицу измерения, руб. (включая НДС) (если облагается НДС) | Стоимость, руб. (включая НДС) (если облагается НДС) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Адрес поставки Товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Подпись:** |  |  |
| **от Заказчика:** |  |  |
|  |  |  |
| **М.П. (при наличии)** |  |  |

**ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Поставщик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |