**Приложение № 1**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по информационно-техническому обслуживанию экземпляров информационно-справочной системы «Техэксперт» для нужд ИПУ РАН**

**1. Объект закупки:** оказание услуг по информационно-техническому обслуживанию экземпляров информационно-справочной системы «Техэксперт» для нужд ИПУ РАН

**2. Краткие характеристики выполняемых услуг:** настоящее техническое задание определяет технические и организационные требования к Исполнителю, осуществляющему оказание услуг по информационно-техническому обслуживанию экземпляров информационно-справочной системы «Техэксперт» на основе специального лицензионного ПО, обеспечивающего совместимость информационных услуг с установленными в ИПУ РАН экземплярами Систем «Техэксперт».

**Код ОКПД 2:** **63.11.13.000** - Услуги по предоставлению программного обеспечения без его размещения на компьютерном оборудовании пользователя.

Поставка эквивалента не предусмотрена ввиду необходимости обеспечения взаимодействия экземпляров информационно-справочной системы «Техэксперт» c программным обеспечением, имеющимся и эксплуатируемым Заказчиком.

**3. Место оказания услуг:** ИПУ РАН, 117997, г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 65.

**4. Срок оказания услуг:** с 01 марта 2020г. по 28 февраля 2021г. (12 месяцев).

**5. Общие требования к оказываемым услугам:**

Исполнитель обязуется:

- осуществлять проведение организационных и технических мероприятий по обеспечению безаварийной, бесперебойной и надежной работы установленных систем «Техэксперт» в местах их установки;

- оказывать услуги с использованием специального программного обеспечения от разработчика программных продуктов «Техэксперт», иметь права на использование этого программного обеспечения в объеме, достаточном для оказания информационных услуг, являющихся предметом закупки;

- обеспечить взаимодействие и совместимость информационных услуг с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем «Техэксперт»;

- предоставить Заказчику в подтверждение качества оказываемых услуг документы, подтверждающие наличие у Исполнителя необходимых прав на использование технологий и иных результатов интеллектуальной деятельности, в т.ч. копию «Лицензионного соглашения», подтверждающего, что специальное программное обеспечение, используемое Исполнителем, полностью совместимо с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем «Техэксперт», а также с самостоятельно подготовленными на основании технологии «Техэксперт» внутренними информационными ресурсами Заказчика (отдельные документы и подборки, перечни документов «на контроле», комментарии, технологические взаимосвязи собственных документов Заказчика с Системами «Техэксперт» и т.д.).

Услуги должны оказываться качественно в соответствии с требованиями, предъявляемыми к аналогичному виду услуг.

**6. Технические требования.**

6.1. Перечень экземпляров информационно-справочной системы «Техэксперт», количество, тип системы:

- «Государственные и муниципальные закупки. Справочник заказчика. Проф». Количество – 1. Тип системы - сетевая, 5 рабочих мест.

6.2. Состав:

**Модуль по закупкам:**

* база нормативно-правовых актов РФ;
* база проектов нормативных документов в области закупок;
* база форм и образцов;
* база судебной практики;
* база справочной информации;
* база комментариев и консультаций;
* база архивных, недействующих на сегодняшний день документов;
* новости в области закупок с возможностью отбора новостей;
* пошаговые алгоритмы проведения закупок;
* подборка разъяснений государственных органов о положениях 44-ФЗ и 223-ФЗ;
* картотека НТИ;
* модули для вычислительной операции заказчика, в том числе:

- расчет сроков при проведении конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений;

- расчет начальной (максимальной) цены контракта, с использованием установленных законодательством формул и методов;

- расчет итоговых рейтингов заявок на участие в конкурсах, с использованием установленных законодательством формул и критериев;

- расчет-автоматизация учета лимитов, установленных в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ по контрактам до 300 000 (600 000) рублей, по закупкам среди СМП, по закупкам по итогам проведения запроса котировок;

- расчет штрафов и пени, с использованием установленных законодательством РФ формул и методов;

- расчетный модуль для проведения расчетов размера обеспечения заявок и размера обеспечения исполнения контрактов, с использованием установленных законодательно методов и формул.

* Доступ к записям видеосеминаров по тематике закупок в бюджетных организациях;
* Возможность проверки знаний специалистов в сфере закупок с помощью тестовых заданий

**Модуль по строительству**

**СтройЭксперт. Вариант Проф.**

* Подборки нормативно-правовой и нормативно-технической документации по вопросам строительства.
* Новости строительной отрасли.
* Проекты нормативно-технических и нормативно-правовых документов в сфере строительства.
* Обзор проектов нормативных актов в сфере строительства и проектирования.
* Аналитические материалы по сравнению текстов старых и новых стандартов.
* Подборки информации по истории стандартов
* Документы и проекты документов НОСТРОЙ, соответствующие официальным изданиям.
* Образцы, типовые и примерные формы, для обеспечения деятельности организации в сфере строительства.
* Словарь терминов по строительству.
* Справочные материалы по организации строительного процесса.
* Справочная информация по строительным каталогам Госстроя России.
* Доказательная база ТР N384-ФЗ и справочная информация по ней.
* Справочный материал о реформе саморегулирования
* Подборка информации по актуальным темам в строительстве: техническое регулирование, актуализация СНиП, BIM-технологии, прохождение экспертизы в электронном виде
* Подборка информационно-справочных материалов и нормативных документов по ценообразованию и сметному делу в строительстве.
* Судебные решения по вопросам строительства.
* Аналитические материалы, научно-техническая информация, комментарии, статьи и консультации по вопросам в сфере строительства.
* Публикации из периодических изданий и печатные издания (справочники, учебники) в электронном виде по вопросам строительства.
* Наличие в составе модуля видеосеминаров по вопросам строительства и проектирования.
* Новости строительной отрасли.
* Образцы, типовые и примерные формы для обеспечения деятельности организации в сфере строительства.
* Словарь терминов по строительству.
* Справочные материалы по организации строительного процесса с подборками
* Справочные материалы по технологии строительных работ с подборками
* Технические описания строительных материалов и оборудования, в том числе в формате для AutoCad (в формате dwg).
* Каталог предприятий, организаций и торговых марок в области строительства и смежных областях.
* Инженерные калькуляторы с введенными формулами по строительным расчетам, позволяющие рассчитать массу, объем, расход материалов.
* Подборки информации по истории стандартов
* Аналитические материалы, научно-техническая информация, комментарии, статьи и консультации по вопросам в сфере строительства.
* Публикации из периодических изданий и печатные издания в электронном виде по вопросам строительства.
* Наличие в составе модуля видеосеминаров по вопросам строительства и проектирования.

6.3. Исполнитель оказывает услуги по сопровождению (обновлению) информационно-справочных Систем «Техэксперт», установленных у Заказчика.

**7. Перечень оказываемых услуг:**

* Переустановка систем посредством дистрибутивов Систем «Техэксперт», имеющихся
у Заказчика в случае изменения условий эксплуатации.
* Сопровождение (обновление) информационных банков системы представителем Исполнителя 1 раз в месяц или по Интернету в течение периода оказания услуг. Наличие документов без полной юридической обработки не допускается.
* Актуализация систем (введение новых документов с полной юридической обработкой) должна быть не более 3 (трех) рабочих дней после ввода документа
в систему «Техэксперт», при обновлении через Интернет в течение суток.
* Обучение методам эффективной работы с экземплярами Систем с получением сертификата об обучении как в учебно-методических центрах, так и в офисе Заказчика.
* Консультации по работе с экземплярами Системы по телефону.
* Поддержание работоспособности экземпляров Систем, осуществление технической профилактики их работоспособности, устранение неполадок (сбоев) в работе экземпляров Систем в течение рабочего дня с момента поступления заявки.
* Предоставление услуг «Горячей линии».
* Индивидуальная настройка экземпляров Систем на рабочем месте.
* Индивидуальное консультирование на рабочем месте по вопросам эксплуатации экземпляров Систем.
* Информирование – донесение информации об изменениях в Системах, бесплатный анонс нового пополнения, передачу другой значимой информации (на бумажном носителе и по электронной почте).
* Услуги выделенных менеджеров для обеспечения дополнительного контроля качества сервиса.
* Осуществление регулярного контроля качества обслуживания Службой качества Исполнителя.

**8. Требования к основным возможностям системы:**

* Массив информации должен быть грамотно структурирован: документы должны содержаться в едином информационном массиве, делящемся на разделы, объединяющие документы определенного типа (нормативные документы, материалы судебной практики, финансовые консультации и т.п.). В свою очередь разделы так
же должны четко подразделяться на блоки, которые являются более или менее замкнутой подборкой документов.
* Четкая классификация документов (Тематический классификатор должен базироваться на основе Классификатора, одобренного Указом Президента РФ от 15.03.2000 № 511, и рекомендованный этим же указом для использования при создании банков данных правовой информации).
* Наличие обзоров изменений документов:
* нормативно-правовые акты высших органов государственной власти – Федерального собрания Российской Федерации;
* судебная практика высших судебных органов РФ - Федеральные арбитражные суды округов;
* постановления высших судебных органов РФ по вопросам проведения торгов;
* документы, изданные федеральными органами государственной власти (Министерством экономического развития РФ, Федеральной антимонопольной службой РФ, Министерством Финансов РФ и др.), не имеющие нормативного характера разъяснения, информационные письма, рекомендации;
* нормативно-технические документы: СНиПы, ГОСТы и др.;
* образцы документов по закупкам;
* справочная информация, созданная на основе нормативных актов по вопросам закупок;
* консультации экспертов в области закупок;
* Возможность поиска по общим (при поиске по всему информационному массиву)
и специальным полям (при поиске в определенном виде информации).
* Возможность экспорта текста в редакторы MS WORD, MS EXCEL.
* Возможность сохранения результатов работы с помощью истории запросов, папок
и закладок пользователя.
* Возможность обмена результатами работы («папки», «закладки») по электронной почте и с помощью мобильных носителей.
* Наличие системы помощи.

**9. Порядок выполнения работ, оказания услуг, этапы, последовательность, график, порядок поэтапной выплаты авансирования, а также поэтапной оплаты исполненных условий договора:**

Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения от Исполнителя документов Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг на предмет соответствия их количеству, качеству и иным требованиям, изложенным в договоре и Техническом задании, и направляет Исполнителю подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акт сдачи-приемки оказанных услуг, либо запрос о предоставлении разъяснений относительно оказанных услуг, либо мотивированный отказ от принятия оказанных услуг, или Акт с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения.

В случае отказа Заказчика от принятия оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков Исполнитель обязуется в срок, установленный в акте, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки за свой счет.

Для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора заказчик может провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

В случае привлечения Заказчиком экспертной организации (эксперта) для проведения экспертизы оказанных услуг и результатов выполненных работ на предмет соответствия условиям договора, срок приемки пролонгируется на срок, необходимый для привлечения экспертной организации (эксперта) и проведения им экспертизы.

В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений в отношении оказанных услуг, или мотивированного отказа от принятия оказанных услуг, или акта с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, а также повторный подписанный Исполнителем Акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком оказанных услуг.

В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки, Заказчиком будет принято решение об устранении Исполнителем недостатков в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов представления разъяснений в отношении оказанных услуг, Заказчик принимает оказанных услуг (и сопутствующие услуги) и подписывает 2 (два) экземпляра Акт сдачи-приемки оказанных услуг, один из которых направляет Исполнителю.

Оплата услуг Исполнителя по настоящему Договору осуществляется Заказчиком в российских рублях за счет внебюджетных средств ИПУ РАН в соответствии с условиями договора.

**Авансирование не предусмотрено.**

Оплата производится Заказчиком по факту оказания услуг ежемесячно не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта оказанных услуг и предоставления Исполнителем финансово-отчетных документов (счет, счет-фактура (приналичии), оформленных согласно действующему законодательству Российской Федерации. За правильность представления банковских реквизитов ответственность несет Исполнитель.

Расчеты осуществляются при отсутствии замечаний по объему и качеству оказанных услуг, в том числе замечаний к содержанию и оформлению сопроводительных документов.

**10. Требования к Исполнителю:** соответствие предмету закупки основных видов деятельности участника закупки (в соответствии с кодами Статрегистра России).

Наличие свидетельства, сертификатов, лицензионного договора (сублицензия) о праве на распространение программ для ЭВМ и баз данных «Техэксперт».

Руководитель контрактного отдела Д.А. Тимохин

Согласовано:

Заместитель директора

по развитию и информатизации С.В. Корниенко