**Приложение № 4**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_**

на поставку продуктов питания (рыба) для отдела питания ИПУ РАН

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН)**, именуемое
в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые
в дальнейшем **«Стороны»**, а по отдельности **«Сторона»**, с соблюдением требований Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ
«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд Федерального бюджетного учреждения науки Института проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН) от 15 апреля 2022 года (далее – Положение о закупке), на основании результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок в электронной форме, **проведенного среди субъектов малого и среднего предпринимательства,** отраженных в Протоколе №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. заседания комиссии по осуществлению закупок товаров (работ, услуг) для нужд ИПУ РАН, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется поставить по Заявкам Заказчика (Приложение № 4 к Договору) продукты питания (рыба) для отдела питания ИПУ РАН (далее – Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Наименование (перечень), количество, цена за единицу Товара и иные характеристики Товара указаны в Спецификации на поставку продуктов питания (рыба) для столовой ИПУ РАН (приложение № 1 к Договору) и Техническом задании на поставку продуктов питания (рыба) для столовой ИПУ РАН (приложение № 2 к Договору), которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_ % - \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек / НДС \_\_\_% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек, НДС не предусмотрен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Цена Договора включает в себя стоимость товара, в том числе тары и упаковки, маркировку, затраты Поставщика на доставку товара по адресу Заказчика, погрузо-разгрузочные работы, подъем на этаж, расходы на страхование (при наличии), уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, в том числе иные расходы Поставщика, необходимые (сопутствующие) для исполнения Договора.

Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе исполнения Договора,
за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации
и Положением о закупке. При изменении цены Договора Стороны подписывают дополнительное соглашение.

2.3. Оплата по Договору производится в следующем порядке:

2.3.1. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Поставщика. Расчеты
за поставленный по Договору Товар производятся между Заказчиком и Поставщиком в размере его фактической стоимости, но не более суммы, предусмотренной Договором.

2.3.2. Оплата производится в валюте Российской Федерации.

2.3.3. Авансовые платежи по Договору не предусмотрены.

2.3.4. Оплата каждой партии Товара, определенной в Заявке Заказчика, производится Заказчиком не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Сторонами надлежаще оформленных и подписанных отчетных документов (счет, счет-фактура (при необходимости),

товарная накладная по форме ТОРГ-12, Документа о приемке).

В случае поставки Товара отдельными частями, входящими в партию Товара, оплата Товара производится Заказчиком только после поставки последней части, входящей в партию Товара.

Расчеты осуществляются после сдачи-приемки Товара при отсутствии замечаний
по качеству и количеству, в том числе замечаний к содержанию и оформлению отчетных документов и подписания Заказчиком Документа о приемке (приложение № 3 к Договору).

При отсутствии отчетных документов (одного или нескольких), равно как
их предоставлении их с нарушением формы, либо с несогласованными исправлениями, оплата Товара производится только после устранения Поставщиком указанных недостатков. При этом срок оплаты отодвигается соразмерно сроку предоставления документов, но не позднее срока, указанного в настоящем пункте Договора. В этом случае Заказчик не несет ответственности
за просрочку платежа и не возмещает убытки Поставщика, возникшие в связи с данными обстоятельствами.

2.3.5. В случае изменения адреса местонахождения и/или платежных реквизитов Поставщика, он обязан в двухдневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику
с указанием нового адреса местонахождения и/или реквизитов. В противном случае, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем договоре расчетный счет Поставщика, несет Поставщик.

2.3.6. Заказчик считается исполнившим обязанность по оплате Товара с момента списания банком Заказчика денежных средств с его счета для оплаты Поставщику
(для направления в банк Поставщика) на основании соответствующего платежного поручения.
За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

2.3.7. Заказчик вправе в одностороннем порядке бесспорно производить оплату
по настоящему договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии
с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

3.1.2. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в п. 4.6. Договора.

3.1.3. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Поставщика по Договору.

3.1.4. Осуществлять контроль и надзор за качеством, порядком и сроками поставки Товара, давать указания о способе поставки Товара, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Поставщика.

3.1.5. Отказаться от приемки Товара в случаях, предусмотренных Договором
и законодательством Российской Федерации.

3.1.6. Пользоваться иными правами, установленными Договором и законодательством Российской Федерации.

3.1.7. Провести экспертизу поставленного Товара. В случае проведения Заказчиком экспертизы поставленного Товара, срок ее проведения не должен превышать срока приемки, Товара, указанного в разделе 4 Договора.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Проверить при приемке Товара его качество и количество и в случае обнаружения недостатков потребовать от Поставщика замены/допоставки Товара или отказаться от приемки Товара.

3.2.2. Принять и оплатить поставленный Товар, соответствующий требованиям Договора
и Спецификации.

3.2.3. Сообщать незамедлительно в письменной форме Поставщику о недостатках, обнаруженных в ходе исполнения Договора.

3.2.4. При получении от Поставщика уведомления о приостановлении поставки Товара, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения поставки Товара. Решение
о продолжении поставки Товара при необходимости корректировки сроков поставки установленным порядком принимается Заказчиком и Поставщиком совместно и оформляется дополнительным соглашением к Договору.

3.2.5. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

3.3. Поставщик вправе:

3.3.1. Требовать своевременной оплаты за надлежащим образом поставленный Товар.

3.3.2. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения по вопросам поставки Товара
в рамках Договора.

3.4. Поставщик обязан:

3.4.1. Своевременно и надлежащим образом исполнять обязательства в соответствии
с условиями Договора и представить Заказчику документы, указанные в п. 4.6. Договора. Наименование Товара в товаросопроводительных и отгрузочных документах должно строго соответствовать наименованию, указанному в Спецификации.

3.4.2. Предоставлять по запросу Заказчика информацию о ходе исполнения обязательств
в сроки, указанные в запросе. Предоставлять Заказчику информацию о сложностях, возникающих при исполнении Договора, в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента
их возникновения.

3.4.3. Обеспечивать соответствие Товара требованиям качества, безопасности жизни
и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам
и правилам, государственным стандартам, техническим регламентам и т.п.), установленным
на Товар законодательством Российской Федерации.

Поставщик обязан в течение срока действия Договора предоставить по запросу Заказчика
в течение 1 (одного) рабочего дня после дня получения указанного запроса документы, подтверждающие соответствие указанным выше требованиям.

3.4.4. Поставить Товар Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет. При этом ответственность за действия (бездействие) третьих лиц возлагается на Поставщика.

3.4.5. Выполнить все виды погрузо-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств. Указанные виды работ осуществляются Поставщиком собственными техническими средствами и за свой счет.

3.4.6. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при приемке Заказчиком Товара,
за свой счет.

3.4.7. Участвовать в сдаче-приемке Товара (при требовании Заказчика).

3.4.8. Приостановить поставку Товара в случае обнаружения не зависящих от Поставщика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на качество Товара или создать невозможность поставить Товар в установленный Договором срок за исключением обстоятельств непреодолимой силы, и сообщить об этом Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня после приостановления поставки Товара.

3.4.9. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения невозможности поставить Товар в требуемом количестве и/или в предусмотренные Договором сроки информировать
об этом Заказчика.

3.4.10. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 2 (двух) календарных дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления уведомления об изменении фактического адреса, фактическим адрес будет считаться адрес, указанный в разделе 11 Договора.

3.4.11. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Заказчиком
в ходе исполнения обязательств по Договору.

3.4.13. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

**4. СРОКИ, ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА**

4.1. Поставка Товара осуществляется партиями в течение срока действия Договора.
Под партией Товара понимается наименование и количество Товара, указанное в заявке Заказчика. Поставка Товара осуществляется автомобильным транспортом Поставщика и за счет Поставщика по адресу: 117997, г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 65, в рабочие дни:
с понедельника по четверг с 09.30 часов до 18.00 часов (время московское), в пятницу с 09.30 часов до 17.00 часов (время московское).

Поставка Товара на основании не подписанной Заказчиком Заявки не допускается.

Заказчик направляет Заявку по электронной почте, факсимильным сообщением или иным способом с подтверждением получения уведомления от Поставщика, с указанием должностного лица, на которое возложена ответственность за поставку Товара.

О получении и подписании Заявки Поставщик обязан уведомить Заказчика в письменной форме с использованием электронной почты, факсимильным сообщением в день получения Заявки путем ответа с отметкой «Получено» и указанием даты получения Заявки.

Все риски по неполучению и неисполнению Заявок Заказчика лежат на Поставщике.

4.2. Поставщик не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до поставки Товара извещает Заказчика о сроке поставки Товара по электронной почте или иным способом, с указанием лица, на которое возложена ответственность за передачу Товара.

Количество Товара в каждой партии зависит от потребности Заказчика и определяется
им самостоятельно. Срок поставки – поставка по Заявкам осуществляется в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения Заявки Заказчика Поставщиком.

4.3. Приемка Товара осуществляется Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней
с момента поставки и разгрузки Товара за счет средств и силами Поставщика.

4.4. Товар должен соответствовать условиям Договора.

4.5. Товар должен соответствовать действующим ГОСТам и должен быть зарегистрирован и разрешен к использованию на территории Российской Федерации, с предоставлением ветеринарных сопроводительных документов, в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства от 27 декабря 2016 г. № 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях».

Товар должен принадлежать Поставщику на праве собственности, не должен быть заложен, являться предметом ареста, свободен от прав третьих лиц.

Товар должен иметь информацию о производителе с указанием юридического лица, его адресов, номеров телефонов, дате (времени) выработки или производства товара, сроках хранения, условиях хранения и предельного срока годности, а также другую информацию, предусмотренную в ГОСТ Р 51074-2003 «Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования».

Срок годности Товара должен соответствовать постановлению Главного государственного санитарного врача от 22.05.2003 № 98 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03», действующим ГОСТам, ТУ. Остаточный срок годности Товара на момент поставки Товара должен составлять не менее половины срока годности, установленного производителем на Товара.

В случае форс-мажорных обстоятельств, замедляющих ход исполнения условий Договора против установленного срока, Поставщик обязан немедленно поставить в известность Заказчика.

Поставщик несет полную ответственность за надлежащее качество поставляемого Товара.

Товар должен иметь сертификаты или санитарно-гигиенические заключения и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии
с законодательством Российской Федерации.

Поставляемый Товар должен быть экологически чистыми, безопасными для здоровья человека.

Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям по обеспечению национальной безопасности Российской Федерации и защите граждан Российской Федерации от преступных
и противоправных действий.

При поставке Товара Заказчику Поставщик обязан выполнить все необходимые требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации к транспортировке скоропортящихся, замороженных продуктов питания, действующие на данном виде транспорта при соблюдении гигиенических требований.

После приемки Товара в течение срока годности Товара (при условии соблюдений Заказчиком правил хранения) Поставщик гарантирует: качество и безопасность поставляемого Товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид Товара,
и наличием сертификатов, обязательных для данного вида Товара, оформленных
в соответствии с Российским законодательством. Технические спецификации и качественные характеристики должны соответствовать требованиям ГОСТа.

Товар должен соответствовать:

- постановлению Правительства Российской Федерации от 23.12.2021 № 2425
«Об утверждении [единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации](https://docs.cntd.ru/document/727708039#7DM0K8), и [единого перечня продукции, подлежащей декларированию соответствия](https://docs.cntd.ru/document/727708039#7DO0K9), внесении изменений в [постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2467](https://docs.cntd.ru/document/573319206#7D20K3) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Решению Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 880 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции»;

- Решению Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 881 «О принятии технического регламента Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки»;

Поставщик обеспечивает поставку Товара, маркированного в соответствии с ГОСТом. Маркировка Товара должна быть четкой, ясной, доступной. Информация указывается на русском языке. Информация должна быть однозначно понимаема, полна и достоверна. Информация поставляемого Товара должна содержать: наименование продукта; наименование и местонахождение производителя; массу нетто (объем, количество продукта); состав продукта; пищевую ценность; условия хранения; срок годности и дату изготовления (дату упаковывания).

Поставщик обязуется поставить Товар в таре (упаковке), позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении. Многооборотная тара, средства пакетирования, прочая тара и упаковка возврату не подлежат. Поставщик обязан указать наименование конкретной тары и упаковки товара, размеры тары и размеры упаковки Товара. Товар должен передаваться Заказчику в упаковке (таре) в соответствии с санитарными правилами и нормами СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности
и пищевой ценности пищевых продуктов», а также соответствовать Решению Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 № 769 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности упаковки», ГОСТ 17527-2020 «Упаковка. Термины и определения», СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов». Товар должен передаваться Заказчику в таре (упаковке), соответствующей установленным обязательным требования к безопасности и характеру груза, предохраняющей его от всякого рода повреждений или порчи и обеспечивающей сохранность в течении всего срока годности Товара.

Упаковка Товара, имеющая внешние дефекты, которые не позволяют использовать
 ее для обеспечения сохранности Товара при транспортировке и хранении, возвращается Поставщику вместе с Товаром, находящимся в ней. Такой Товар не засчитывается в счет исполнения обязательств по Договору.

Поставщик несет ответственность перед Заказчиком за повреждение Товара вследствие его ненадлежащей упаковки.

На упаковке должна быть маркировка, содержащая информацию согласно части 4.1 статьи 4 технического регламента Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки», утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 881, а также информацию согласно иным техническим регламентам на отдельные виды Товара.

Поставщик обязан обеспечить в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации надлежащие условия хранения и перевозки, установленные изготовителем Товара, необходимые для сохранения качества и безопасности Товара.

Транспортные средства, используемые при поставке Товара, должны проходить периодическую санитарную обработку в установленные сроки, что подтверждается действующими санитарными паспортами. Поставщик должен иметь договор о дезинфекции транспорта в соответствии с Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве
и безопасности пищевых продуктов», приказом Роспотребнадзора от 20 мая 2005 года № 402

«О личной медицинской книжке и санитарном паспорте» в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

Водители-экспедиторы (грузчики), доставляющие Товар, должны иметь медицинские книжки (медицинские книжки на водителей-экспедиторов) в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», приказом Роспотребнадзора от 20 мая 2005 года № 402 «О личной медицинской книжке
и санитарном паспорте».

4.6. При поставке Товара Поставщик обязан передать Заказчику следующие документы:

- Документ о приемке в 2 (двух) экземплярах (по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон), подписанный со стороны Поставщика;

- оригинал счета;

- счет-фактуру (при необходимости) по форме, установленной законодательством Российской Федерации;

- 2 (два) экземпляра товарной накладной по форме ТОРГ-12;

- копии действительных сертификатов соответствия или других документов, подтверждающих соответствие поставляемого Товара техническим регламентам, обязательным требованиям государственных стандартов и/или другим нормативным документам, действующим в отношении данного вида Товара (если предоставление данных документов предусмотрено действующим законодательством), заверенные держателем (собственником) сертификатов, либо органом, выдавшим сертификаты.

В случае если законодательством Российской Федерации на Товар предусмотрено получение иных документов, не перечисленных в настоящем пункте Договора, Поставщик при поставке Товара обязан передать Заказчику копии указанных документов.

4.7. Приемка Товара начинается в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поставки
Товара (дата товарно-транспортной накладной о получении Товара) по адресу Заказчика, указанному в пункте 4.1 настоящего договора.

4.8. Приемка Товара осуществляется уполномоченными представителями Сторон путем проверки представителем Заказчика соответствия его условиям Договора по отсутствию повреждений, количеству, наличию всех необходимых сопроводительных документов, предусмотренных Договором.

Товар, не соответствующий требованиям Договора, считается не поставленным.

4.9. Для проверки поставленного Товара в части соответствия Товара условиям Договора Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза поставленного Товара может проводиться Заказчиком своими силами, или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты (экспертные организации). В рамках экспертизы Товара проводятся исследования Товара
на предмет качества и безопасности.

При проведении экспертизы Товара Заказчик вправе проводить выборочную проверку Товара, до 5% (пяти процентов) от количества каждого наименования Товара, для подтверждения его соответствия условиям Договора.

Выборочная проверка качества и безопасности Товара осуществляется в срок, установленный Договором для приемки Товара. По результатам экспертизы Товара, Заказчик составляет заключение об отсутствии или наличии нарушений условий Договора. В заключении могут содержаться предложения об устранении нарушений.

Заказчик вправе не отказывать в приемке поставленного Товара в случае выявления несоответствия этого Товара условиям Договора, если выявленное несоответствие
не препятствует приемке Товара и устранено Поставщиком, за исключением условий, касающихся качества и безопасности Товара.

При отсутствии претензий относительно количества, качества и безопасности Товара, замечаний к упаковке Товара, Заказчик подписывает Документ о приемке, на основании которого Заказчик подписывает товарную накладную по форме ТОРГ-12 в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поставки Товара.

4.10. При обнаружении Заказчиком при приемке Товара отклонений от условий Договора составляется мотивированный отказ с указанием общего количества принятого Товара
и выявленных нарушений, сроков их устранения, который является основанием не оплачивать Товар.

Мотивированный отказ не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента подписания направляется Поставщику.

4.11. После устранения выявленных нарушений (допоставка, замена и пр.) Поставщик повторно направляет Заказчику документы, указанные в пункте 4.6. настоящего договора.
По результатам их рассмотрения Заказчик подписывает Документ о приемке.

Допоставленный или заменный Товар принимается Заказчиком в порядке, установленном пунктами 4.6. - 4.9. настоящего договора.

В случае повторного выявления нарушений условий Договора Заказчик вправе отказаться
от исполнения Договора.

Подписание Заказчиком документа о приемке и предоставление документов, предусмотренных настоящим договором, подтверждает исполнение обязательств Поставщика
по поставке Товара.

4.12. Обязательства Поставщика по поставке Товара считаются исполненными с даты подписания Сторонами Документа о приемке, товарной накладной по форме ТОРГ-12
и передачи документов, указанных в пункте 4.6 настоящего договора.

4.13. Право собственности на Товар, риски утраты и повреждения переходят от Поставщика к Заказчику, с даты поставки Товара. Датой поставки Товара считается дата подписания Документа о приемке.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащие исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

5.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором Заказчик вправе потребовать от Поставщика уплаты пени.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.

5.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10 % (десяти процентов) от цены Договора.

5.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

Уплата неустойки (пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.

5.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, в размере 10 (десяти) процентов от цены Договора, в размере **10 (десяти) процентов цены Договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сумма прописью)* рублей \_\_\_\_ копеек**.

5.6. Все штрафные санкции по Договору, исчисляемые с момента соответствующего неисполнения/ненадлежащего исполнения Договора, применяются и считаются полагающимися к уплате в случае и с момента выставления на них соответствующей претензии с расчетом.

5.7. Убытки, понесенные любой из Сторон вследствие неисполнения/ненадлежащего исполнения другой Стороной своих обязательств по Договору, могут быть взысканы с виновной Стороны сверх всех предусмотренных штрафов и неустоек.

**6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения Договора, а также
объективно препятствующих полному или частичному выполнению сторонами своих обязательств по Договору: войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запрет компетентных государственных органов на действия Сторон, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

Стороны определили, что сезонные розливы рек, осенне-зимний ледостав, отсутствие переправ либо зимних ледовых дорог не относятся к форс-мажорным обстоятельствам.

Срок исполнения Сторонами обязательств по Договору соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств
по Договору, обязана в течение 3 (трех) рабочих дней известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права ссылается на них в будущем.

Допускается извещение по факсимильной связи с обратным уведомлением о получении сообщения. Доказательством указанных в извещении фактов должны служить документы, выдаваемые компетентными государственными органами.

6.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Договора, не выполнившей свои обязательства по Договору.

6.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца,
то Стороны вправе расторгнуть Договор. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

**7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Споры, возникающие при исполнении Договора, по которым Стороны не достигли согласия путем переговоров, подлежат урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть оформлена в письменном виде и рассмотрена Стороной, получившей
ее, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента ее получения.

7.2. Стороны определили, что в случае разрешения споров в судебном порядке, все споры будут рассматриваться в Арбитражном суде города Москвы.

**8. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Изменение условий Договора при его исполнении допускается по соглашению Сторон в случаях, установленных действующим у Заказчика Положением о закупке
и законодательством Российской Федерации.

8.2. При исполнении Договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случая, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

8.3. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка Товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

8.4. Изменения Договора совершаются только в письменной форме в виде дополнительных соглашений к Договору и подлежат подписанию обеими Сторонами.
Все изменения к Договору являются неотъемлемыми частями Договора.

8.5.  Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда либо
в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии
с законодательством Российской Федерации.

8.6. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о закупке ИПУ РАН.

8.7. Поставщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.8. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 5 (пять) календарных дней с даты его получения.

Расторжение Договора по соглашению сторон производится путем подписания Сторонами соответствующего соглашения о расторжении.

8.9. В случае расторжения Договора Стороны, при необходимости Заказчика, производят сверку расчетов с подписанием соответствующего акта.

**9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

9.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов
о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору
до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных действий, указанных в п. 9.1. Договора, и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует
**по «29» декабря 2023 года включительно**.

10.2. Стороны не имеют права передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам.

10.3. Стороны обязуются незамедлительно в двухдневный срок извещать друг друга
об изменении адреса местонахождения и фактического адреса, номеров телефонов и факсов,
а также об изменении своих банковских и иных реквизитов.

10.4. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются
в письменной форме по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному
в [разделе](#Par267) 11 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты
с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений
с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной
в день их отправки.

10.5. При несоблюдении требований п. 10.3. - 10.4. Договора, вся корреспонденция, денежные средства, поступившие на расчетный счет по адресу (реквизитам), указанным
в Договоре, считаются полученными адресатом (получателем денежных средств), а обязанность в этой части исполненной.

10.6. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу,
по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.8. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

10.9. Неотъемлемой частью Договора являются:

 - Спецификация на поставку продуктов питания (рыба) для столовой ИПУ РАН (приложение № 1);

 - Техническое задание на поставку продуктов питания (рыба) для столовой ИПУ РАН (приложение № 2);

 - форма Документа о приемке (приложение № 3);

 - форма Заявки (приложение № 4).

**11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Поставщик:** |
| Адрес местонахождения: 117997, г. Москва,ул. Профсоюзная, д. 65Почтовый адрес: 117997, ГСП-7, г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 65ИНН 7728013512 / КПП 772801001ОГРН 1037739269590Банковские реквизиты: БИК ТОФК 004525988ГУ Банка России по ЦФО,УФК по г. Москве Единый казначейский счет 40102810545370000003Казначейский счет 03214643000000017300л/с 20736Ц83220,ОКПО 00229530, ОКВЭД 72.19,ОКТМО 45902000000Телефон: 8-495-334-85-80Эл. адрес: dan@ipu.ru |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 1

к Договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

на поставку продуктов питания (рыба) для отдела питания ИПУ РАН

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование продуктов/Страна происхождения товара | Ед. изм. | Кол-во | Остаточный срок годности | Цена за единицу измерения, руб. | Стоимость, руб. |
| 1 | Семга свежемороженая | кг | 400 |  |  |  |
| 2 | Хек, филе свежемороженое | кг | 400 |  |  |  |
| 3 | Судак, филе свежемороженое | кг | 400 |  |  |  |
| 4 | Скумбрия свежемороженая | кг | 400 |  |  |  |
| 5 | Горбуша, филе свежемороженое | кг | 400 |  |  |  |
| 6 | Треска, филе свежемороженое | кг | 300 |  |  |  |
| ИТОГО: |  |
| В том числе НДС \_\_\_% / НДС не облагается: |  |

Итого общая стоимость по договору составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Поставщик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |

Приложение № 2

к Договору от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое задание**

на поставку продуктов питания (рыба) для отдела питания ИПУ РАН

**1.** **Объект закупки:** поставка продуктов питания (рыба) для отдела питания ИПУ РАН (далее – Товар).

**2.** **Краткие характеристики поставляемого Товара:** в соответствии с Приложением к Техническому заданию «Перечень на поставку продуктов питания (рыба) для отдела питания ИПУ РАН».

 Весь поставляемый Товар должен соответствовать действующим ГОСТам и должен быть зарегистрирован и разрешен к использованию на территории Российской Федерации,
с предоставлением ветеринарных сопроводительных документов, в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях».

 ОКПД 2:

 10.20.13.122 - Рыба морская мороженая (кроме сельди);

 10.20.14.120 - Филе морской рыбы мороженое;

 10.20.14.110 - Филе пресноводной рыбы мороженое.

**3.** **Перечень и количество поставляемого Товара:** в соответствии с Приложением к Техническому заданию «Перечень на поставку продуктов питания (рыба) для отдела питания ИПУ РАН», являющимся его неотъемлемой частью.

**4.** **Общие требования к поставке Товаров, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества на результаты закупки:**

 Поставляемый Товар должен принадлежать Поставщику на праве собственности,
не должен быть заложен, являться предметом ареста, свободен от прав третьих лиц, ввезен

на территорию Российской Федерации с соблюдением всех установленных законодательством Российской Федерации требований.

 Весь Товар должен иметь информацию о производителе с указанием юридического лица, его адресов, номеров телефонов, дате (времени) выработки или производства Товара, сроках хранения, условиях хранения и предельного срока годности, а также другую информацию, предусмотренную в ГОСТ Р 51074-2003 «Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования».

 Качество и безопасность Товара должно подтверждаться официальными документами: сертификатами соответствия, декларациями соответствия, ветеринарными свидетельствами (на животноводческое сырье), удостоверениями качества и безопасности пищевых продуктов, протоколами об отсутствии ГМО и другими необходимыми документами. Поставляемый Товар должен соответствовать высшей категории качества для каждого вида (в/с, lc и т.п.), в случае, если имеется ссылка на конкретного производителя или позицию, допускается предложение эквивалента, то есть Товара с качественными характеристиками не хуже указанного. Участник размещения заказа обязан в своей заявке указать категорию качества в отношении каждой позиции Товара.

 По показателям качества, безопасности и пищевой ценности поставляемый Товар должен соответствовать нормативным документам Российской Федерации, не допускается поставка продукции, содержащей генно-модифицированные организмы (ГМО). Не допускается поставка продуктов питания из стран или с установленных предприятий, на которые введены временные ограничения или запреты на экспорт в Российскую Федерацию.

 При доставке Товара Заказчику Поставщик обязан выполнить все необходимые требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации к транспортировке скоропортящихся, замороженных продуктов питания, действующие на данном виде транспорта при соблюдении гигиенических требований.

 Все транспортные средства, используемые при поставках продуктов питания должны проходить периодическую санитарную обработку в установленные сроки, что подтверждается действующими санитарными паспортами. Поставщик должен иметь договор о дезинфекции транспорта (в соответствии с Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 мая 2005 года № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте» (в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»).

 Водители-экспедиторы (грузчики), доставляющие продукты питания, должны иметь медицинские книжки (медицинские книжки на водителей-экспедиторов (в соответствии с Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ, приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 мая 2005 года № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте»).

 Поставка Товара осуществляется по адресу:г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 65,
ИПУ РАН.

 Поставка Товара должна осуществляться отдельными партиями по заявке Заказчика автомобильным транспортом и за счет Поставщика, в рабочие дни: с понедельника по четверг с 09.30 часов до 18.00 часов (время московское), в пятницу с 09.30 часов до 17.00 часов (время московское).

 Объем Товара в каждой партии зависит от потребности Заказчика и определяется
им самостоятельно. Срок поставки – с момента получения заявки от Заказчика – до 3 (Трех) календарных дней.

 Товар должен поставляться в упаковке и/или таре, обеспечивающей его сохранность, при перевозке тем видом транспорта, который используется для доставки Товара Заказчику, погрузо-разгрузочных работах и хранении в условиях воздействия климатических факторов (температура, влажность, осадки), соответствующих тому времени года, в которое осуществляется поставка.

 **Разгрузка и погрузка Товара:**

 Поставщик своими силами и за свой счет должен обеспечить погрузку/разгрузку Товара по местам хранения на складе Заказчика.

 **Гарантия качества Товара:**

 После приемки Товара в течение срока годности Товара (при условии соблюдений Заказчиком правил хранения) Поставщик гарантирует: качество и безопасность поставляемого Товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид Товара, и наличием сертификатов, обязательных для данного вида Товара, оформленных в соответствии с Российским законодательством. Технические спецификации и качественные характеристики должны соответствовать требованиям ГОСТа.

 **Маркировка Товара:**

 Поставщик обеспечивает поставку Товара, маркированного в соответствии с ГОСТом. Маркировка Товара должна быть четкой, ясной, доступной. Информация указывается на русском языке. Информация должна быть однозначно понимаема, полна и достоверна. Информация поставляемого Товара должна содержать:

 - наименование Товара;

 - наименование и местонахождение производителя;

 - массу нетто (объем, количество Товара);

 - состав Товара;

 - пищевую ценность;

 - условия хранения;

 - срок годности и дату изготовления (дату упаковывания).

 **Тара, упаковка и расфасовка:**

 Упаковка должна обеспечивать полную сохранность при перевозке, разгрузке и хранении Товара. Поставщик обязан указать наименование конкретной тары и упаковки Товара, размеры тары и размеры упаковки Товара. Товар должен передаваться Заказчику в упаковке (таре) в соответствии с санитарными правилами и нормами СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», а также соответствовать Решению Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 № 769 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности упаковки», ГОСТ 17527-2020 «Упаковка. Термины и определения», СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов». Тара и упаковка возврату Поставщику не подлежит.

 **Срок годности Товара:**

 Срок годности Товара должен соответствовать действующим ГОСТам, остаточный срок годности на момент поставки должен соответствовать параметрам, указанным
в Приложении к Техническому заданию «Перечень на поставку продуктов питания (рыба) для отдела питания ИПУ РАН», которое является неотъемлемой частью Договора.

 В случае форс-мажорных обстоятельств, замедляющих ход исполнения условий Договора против установленного срока, Поставщик обязан немедленно поставить в известность Заказчика, с условиями Договора.

 Поставщик несет полную ответственность за надлежащее качество поставляемого Товара.

 Товар должен иметь сертификаты или санитарно-гигиенические заключения и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Поставляемые Товары должны быть экологически чистыми, безопасными для здоровья человека.

 Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям по обеспечению национальной безопасности Российской Федерации и защите граждан Российской Федерации от преступных и противоправных действий.

 Поставляемый Товар должен быть надлежащего качества подтвержденными сертификатами соответствия системы сертификации Госстандарта России или декларациями о соответствии санитарно-эпидемиологическими заключениями Федеральной службы по надзору в сфере защите прав потребителей (если законодательством Российской Федерации установлены обязательные требования к сертификации данного вида продукта).

 Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям:

 - постановления Правительства РФ от 23.12.2021 № 2425 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подлежащей декларированию соответствия, внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2467 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

 - Технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности рыбы и рыбной продукции» (ТР ЕАЭС 040/2016), принятым Решением Совета Евразийского экономической комиссии от 18 октября 2016 года № 162.

 Товар должен быть промаркирован единым знаком обращения продукции
на рынке ЕАЭС.

**5. Сроки выполнения работ, оказания услуг и поставки Товаров, календарные сроки начала и завершения поставок, периоды выполнения условий Договора:**

 Срок поставки Товара отдельными партиями, по заявкам Заказчика, с даты заключения Договора по «29» декабря 2023 года включительно.

**6. Порядок выполнения работ, оказания услуг, поставки Товаров, этапы, последовательность, график, порядок поэтапной выплаты авансирования, а также поэтапной оплаты исполненных условий Договора:** в соответствии с условиями Договора.

**7. Качественные и количественные характеристики поставляемых Товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг:**

Качественные и количественные характеристики: в соответствии с Техническим заданием, Договором, Приложением к Техническому заданию «Перечень на поставку продуктов питания (рыба) для отдела питания ИПУ РАН».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Поставщик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |

Приложение № 1

к Техническому заданию

**Перечень**

на поставку продуктов питания (рыба) для столовой ИПУ РАН

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование продуктов | Ед. изм. | Кол-во | Технические характеристики |
| 1 | Семга свежемороженая*ОКПД2 10.20.13.122 - Рыба морская мороженая (кроме сельди)* | кг | 400 | ГОСТ 32366-2013 «Рыба мороженая. Технические условия»Вид разделки: полупотрошеная с головойСорт рыбы: первый**Дополнительные требования:**Вид заморозки: без глазированияВес одной единицы: не менее 6,5 кг и не более 8 кг.Остаточный срок годности не менее 5 месяцев на момент поставки. |
| 2 | Хек, филе свежемороженое*ОКПД2 10.20.14.120 - Филе морской рыбы мороженое* | кг | 400 | ГОСТ 3948-2016 «Филе рыбы мороженое. Технические условия»Вид разделки: филе без кожи и костейСорт рыбы: первыйКатегория филе: не ниже А**Дополнительные требования:**Вид заморозки: без глазированияВес упаковки: не более 10 кг.Остаточный срок годности не менее 6 месяцев на момент поставки. |
| 3 | Судак, филе свежемороженое*ОКПД2 10.20.14.110 - Филе пресноводной рыбы мороженое* | кг | 400 | ГОСТ 3948-2016 «Филе рыбы мороженое. Технические условия»Вид разделки: филе без кожи и костейСорт рыбы: первыйКатегория филе: не ниже А**Дополнительные требования:**Вид заморозки: без глазированияВес упаковки: не более 10 кг.Остаточный срок годности не менее 5 месяцев на момент поставки. |
| 4 | Скумбрия свежемороженая *ОКПД2 10.20.13.122 - Рыба морская мороженая (кроме сельди)* | кг | 400 | ГОСТ 32366-2013 «Рыба мороженая. Технические условия»Вид разделки: полупотрошеная с головойСорт рыбы: первый**Дополнительные требования:**Вид заморозки: без глазированияВес одной единицы: не менее 0,5 кг Остаточный срок годности не менее 4 месяцев на момент поставки. |
| 5 | Горбуша, филе свежемороженое*ОКПД2 10.20.14.120 - Филе морской рыбы мороженое* | кг | 400 | ГОСТ 3948-2016 «Филе рыбы мороженое. Технические условия»Вид разделки: филе без кожи и костейСорт рыбы: первый Категория филе: не ниже А **Дополнительные требования:**Вид заморозки: без глазированияВес упаковки: не более 10 кг.Остаточный срок годности не менее 3 месяцев на момент поставки. |
| 6 | Треска, филе свежемороженое*ОКПД2 10.20.14.120 - Филе морской рыбы мороженое* | кг | 300 | ГОСТ 3948-2016 «Филе рыбы мороженое. Технические условия»Вид разделки: филе без кожи и костейСорт рыбы: первыйКатегория филе: не ниже А**Дополнительные требования:**Вид заморозки: без глазированияВес упаковки: не более 10 кг.Остаточный срок годности не менее 6 месяцев на момент поставки. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Поставщик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |

Приложение № 3

к Договору от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

**ДОКУМЕНТ О ПРИЕМКЕ**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

1. СВЕДЕНИЯ О ДОГОВОРЕ

Идентификационный код закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наименование документа-основания (номер и дата договора):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Реестровый номер в реестре договоров: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Информация о передаче товаров (результатов выполненных работ, оказанных услуг):

Дата начала периода поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг): \_\_\_\_\_\_\_\_

Дата передачи товаров (результатов выполненных работ, оказанных услуг): \_\_\_\_\_\_\_\_

Дата окончания периода поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг):\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование объекта закупки | Источник финансирования | Обеспечение исполнения контракта |
| Наименование товара (работы, услуги) | Код по ОКПД 2 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. СВЕДЕНИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование заказчика | Местонахождение, адрес, телефон, адрес электронной почты | ИНН | КПП | ФИО руководителя/ представителя от поставщика |
|  |  |  |  |  |

1. СВЕДЕНИЯ О ПОСТАВЩИКЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование поставщика (подрядчика, исполнителя) | Местонахождение, адрес, телефон, адрес электронной почты | ИНН | КПП | ФИО руководителя/ представителя от поставщика |
|  |  |  |  |  |

1. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ДОГОВОРА

(результаты отдельного этапа исполнения договора, осуществленная поставка, выполненная работ или оказанная услуга), о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения договора

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование товара (работы, услуги) | Кол-во | Ед. изм. | Цена за ед., руб. | Сумма, руб. | Страна происхождения товара |
|
|  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |

1. ПРИЛАГАЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ

(перечень документов может изменяться в соответствии с условиями договора)

1. Заключение по результатам проведенной экспертизы.
2. Счет.
3. Товарные накладная.
4. Счет-фактура.
5. Акты.
6. Сертификаты качества
7. Иные документы, которые считаются его неотъемлемой частью.
8. РЕЗУЛЬТАТ ПРИЕМКИ

Основание создания приемочной комиссии и основание полномочий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО, должность | Полномочия | Решение члена приемочной комиссии | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От заказчика: |  | От поставщика (подрядчика, исполнителя): |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. |

**ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Поставщик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |

Приложение № 4

к Договору от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА ЗАЯВКИ НА ПОСТАВКУ ТОВАРА**

**Заявка на поставку Товара № \_\_**

**к Договору от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. Москва |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Товара | Единицы измерения | Количество в единицах измерения | Цена за единицу измерения, руб. (включая НДС) (если облагается НДС) | Стоимость, руб. (включая НДС) (если облагается НДС) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Адрес поставки Товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Подпись:** |  |  |
| **от Заказчика:** |  |  |
|  |  |  |
| **М.П. (при наличии)** |  |  |

**ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук** (ИПУ РАН) |  | **Поставщик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **/ /** |  |  | **/ /** |